

- ☐ sector welzijn - dienst voor onthaalouders
☒ 003 welzijn

Onthaalouders - opvangplan

Voor de periode van

Tussen de heer en mevrouw

wonende te

ouders van geboren op

En de onthaalmoeder, mevr

en de gemeentelijke dienst onthaalgezinnen van Middelkerke, vertegenwoordigd door de dienstverantwoordelijke wordt volgend opvangplan afgesproken.

De onthaalmoeder is bereid om op volgende ogenblikken de kinderen op te vangen:

Weekdagen:

Maandag van.....u..... tot.....u.....

Dinsdag van.....u..... tot.....u.....

Woensdag van.....u..... tot.....u.....

Donderdag van.....u..... tot.....u.....

Vrijdag van.....u..... tot.....u.....

Weekenddagen:

Zaterdag van.....u..... tot.....u.....

Zondag van.....u..... tot.....u.....

Indien de ouders hun kind zonder voorafgaande toestemming van de onthaalmoeder na deze werktijden ophalen, kan een sanctionerende toeslag gevraagd worden zoals bepaald in het huishoudelijk reglement.

De opvang vindt plaats op volgende momenten:

Via een vast schema:

(Indien een schema verloopt over meerdere weken, gelieve hierbij een tweede / derde schema te noteren)

Week 1:

Maandag van.....u..... tot.....u.....

Dinsdag van.....u..... tot.....u.....

Woensdag van.....u..... tot.....u.....

Donderdag van.....u..... tot.....u.....

Vrijdag van.....u..... tot.....u.....

Week 2:

Maandag van.....u..... tot.....u.....

Dinsdag van.....u..... tot.....u.....

Woensdag van.....u..... tot.....u.....

Donderdag van.....u..... tot.....u.....

Vrijdag van.....u..... tot.....u.....

Weekenddagen:

Zaterdag van.....u..... tot.....u.....

Zondag van.....u..... tot.....u.....

Weekenddagen:

Zaterdag van.....u..... tot.....u.....

Zondag van.....u..... tot.....u.....

OF

De opvang bedraagt gemiddelddagen per maand

Opmerkingen:

De eerste opvangdag is voorzien op/...../200...

Dit opvangplan is geldig tot/...../200... of tot het kind naar school gaat. Indien de opvang wordt verder gezet als het kind naar school gaat, moet een nieuw opvangplan worden opgesteld.

Indien de opvang in bepaalde periodes van het jaar gewijzigd wordt, (vb in verband met seizoensgebonden tewerkstelling) gelieve hiervan dan een duidelijke omschrijving te geven van de periode en de reden van afwijking.

.....

Verdere afspraken

Gsm- nummer mama: Tel werk mama:.....

Gsm -nummer papa:..... Tel werk papa:.....

Tel thuis:.....

Email-adres mama:.....

Email-adres papa:.....

De ouders bevestigen dat hieronder genoemde personen hun kind mogen ophalen bij de onthaalmoeder. In geval van nood kan de onthaalmoeder deze mensen contacteren als de ouders niet bereikbaar zijn.

Naam

Adres.....

Tel.....

De ouders geven toestemming om volgende arts te contacteren in geval van ziekte of ongeval.

Naam

Adres.....

Tel.....

De ouders geven de onthaalmoeder de toestemming om hun kind mee te nemen met

de fiets / de bromfiets / de auto. (schrappen wat niet past). De onthaalmoeder zorgt voor een aangepast zitje tijdens dit vervoer.

De ouders bevestigen bij ondertekening van dit opvangplan dat ze het huishoudelijk reglement (goedgekeurd op de gemeenteraad dd 08/07/2008) hebben ontvangen en hiermee akkoord gaan.

Te Middelkerke op/...../.....

Handtekening beide ouders

Handtekening onthaalmoeder

Handtekening dienstverantwoordelijke

(voorafgegaan door gelezen en goedgekeurd)

