



Aanvraag projectsubsidie

Dit aanvraagformulier is de praktische toepassing van hoofdstuk III art. 8, 9 en 10 uit het 'Reglement voor de subsidiëring van Middelkerkse culturele activiteiten'.

Gelieve dit aanvraagformulier volledig en nauwkeurig ingevuld te bezorgen aan de cultuurdienst in centrum De Branding **ten laatste 2 maanden voor de start van het project**. (Contactgegevens onderaan deze pagina.)

1. Identificatiegegevens

naam aanvrager:

- erkende vereniging
- niet-erkende vereniging
- individu (inwoner Middelkerke)

post- of bankrekening:

op naam van de vereniging:

adres:

telefoon: GSM:

e-mail:

op naam van de houder:

adres:

telefoon: GSM:

e-mail:

2. Algemene projectgegevens

Opmerking: het project komt pas in aanmerking voor een projectsubsidies als

- de onderstaande gegevens correct en volledig worden aangevuld,
- een financiële raming (begroting) van de in- en uitgaven + een motivatie wordt meegestuurd.

Benaming project	
------------------	--





Datum(s)	
----------	--

Locatie(s)	
------------	--

Doelstelling(en)	
------------------	--

Doelgroep(en)	
---------------	--

Samenwerking(en)	
------------------	--

Financiële raming van de in- en uitgaven	<i>Begroting meesturen in bijlage!</i>
--	--

3. Bijkomende informatie

Gevraagd bedrag	
Motivering aanvraag projectsubsidie	<i>Motivering (argumentatie waarom een projectsubsidie gevraagd wordt) meesturen in bijlage!</i>





Voor verenigingen

	JA	NEE
Is het project een culturele activiteit zonder commerciële doeleinden? Eventuele winst wordt opnieuw geïnvesteerd in de vereniging.		
Is het project een open activiteit (= activiteit die openstaat voor alle Middelkerkenaren onder dezelfde voorwaarden als de leden van de vereniging)?		
Is het project (onderdeel van) een jubileum?		
Wordt het project gesubsidieerd door een andere gemeentelijke instantie dan de cultuurdienst?		
Zo ja, door welke gemeentelijke instantie?		
Valt het project binnen de reguliere werking van de vereniging?		

Voor individuen

	JA	NEE
Is het project een culturele activiteit zonder commerciële doeleinden? Eventuele winst is ten bate van het project en niet voor persoonlijke rekening.		
Is het project een open activiteit (= toegankelijk voor iedereen onder dezelfde voorwaarden)?		
Is het project (onderdeel van) een jubileum?		
Wordt het project gesubsidieerd door een andere gemeentelijke instantie dan de cultuurdienst?		
Zo ja, door welke gemeentelijke instantie?		

Indien gewenst, krijg je dit formulier terug na de beslissing van de gemeenteraad. In het vak 'voorstemd voor administratie' kun je nagaan in hoeverre je aanvraag werd goedgekeurd, geweigerd of als bepaalde documenten ontbreken.

Gedaan te op

Naam en voornaam

Ik verklaar dit formulier correct, oprecht en in eer en geweten te hebben ingevuld.

Handtekening,





VOORBESTEMD ADMINISTRATIE

Ter info naar de cultuurraad

Advies cultuurdienst:

Dossier ontvangen op:

- de projectsubsidie wordt gunstig geadviseerd voor een totaal bedrag van €.....
- het subsidiedossier kan niet beoordeeld worden omwille van:
er ontbreken volgende bijlage(n):
- de subsidie wordt ongunstig geadviseerd omwille van:

Beslissing schepencollege: GUNSTIG / ONGUNSTIG (*omcirkel wat van toepassing is*)

Gemotiveerd advies:

Beslissing gemeenteraad: GUNSTIG / ONGUNSTIG (*omcirkel wat van toepassing is*)

Gemotiveerd advies:

Uitbetaling volgt na afloop van het project en na ontvangst van het evaluatieverslag.

Namens het gemeentebestuur,

de algemeen directeur
Pierre Ryckewaert

de burgemeester
Jean-Marie Dedecker

