



Inventaris zaal Scora (Lekestraat 1, 8433 Schore)

Sleutel

Voor het afhalen van de sleutel neem je best ruim op voorhand contact op met de cultuurdienst:
059 31 95 53 – cultuur@middelkerke.be

Beschikbare ruimtes

- Zaal met keuken: 18,85 m x 7,20 m en 4,40 m hoogte
Opgelet: er mogen maximum 120 mensen tegelijkertijd aanwezig zijn.
- Speelplaats voor het gebouw 14,68 m x 21,50 m

Verwarming en licht

- Lichtschakelaars zaal: in zekeringskast achter de deur in de keuken (meerdere knoppen aanzetten).
- Verwarming zaal: Om de verwarming te gebruiken moet men de thermostatische kranen van de centrale verwarming opendraaien, de hoofdthermostaat (aan/uit) hangt aan de muur in het keukengedeelte.

Materiaal

- Tafels: 30 (80 x 120 cm)
- Stoelen: 120
- Geluidsinstallatie staat in de keuken, deze omvat een versterker/tuner, cd-speler en microfoonversterker + micro
- Whiteboard, zelf aangepaste stiften meebrengen
- 2 mobiele 3-vaks flessenfrigo's
- Verduisteringsgordijnen

Huisraad

Tassen, borden en bestek

- Koffietassen: 110
- Onderborden: 110
- Platte borden: 66
- Dessertborden: 68
- Koffielepels: 57
- Soeplepels: 66
- Messen: 60





- Vorken 62

Glazen

- Waterglazen 85
- Pils: 85
- Palmglazen: 30
- Assortiment streekbierglazen: 60

Een flessenopener en kurkentrekker breng je best zelf mee.

Keukentoestellen

- Percolator (100 tassen)
- Kookfornuis met oven en dampkap (elektrisch, 4 bekkens)
- Spoelbak (zelf afwasmiddel, vaatdoeken en handdoeken meebrengen)
- Koffieapparaat en thermossen 2 liter (zelf koffie en andere benodigdheden meebrengen)
- Kleine koffiezet 10 tassen koffie
- Tafelkoelkast (met vriesvak)
- Flessenkoelkast mobiel, 2 stuks (barmodel)

Aandachtspunten

- Uitschakelen van alle elektrische apparaten na de activiteit.
- De afvalzakken moeten gedeponeerd worden in de afvalcontainer op de koer vooraan het gebouw (naast sanitaire blok). Er zijn vuilniszakken aanwezig in de berging.
- Glas moet terug meegenomen worden door de gebruiker. Er is een glascontainer nabij (100m) het gebouw, einde van de Scorestraat.
- De aanvrager moet als een goede huisvader voor de culturele infrastructuur zorgen, zowel tijdens als na de activiteit.
- Na afloop van de activiteit wordt de gebruikte infrastructuur in correcte staat achtergelaten. Het gebruikte meubilair wordt teruggeplaatst. Er is poetsmateriaal aanwezig.
- De zaal, keuken en toiletten moeten schoongeveegd worden en moeten indien sterk bevuild gedweild worden, de tafels, toogblad en gebruikt meubilair moeten proper gemaakt worden.
- Wanneer blijkt dat de aanvrager de zaal niet proper heeft achtergelaten, worden de poetskosten aan de aanvrager doorgerekend. Ook zwerfvuil (signalisatieborden, ballonnen enz.) in de nabije omgeving moet na de activiteit worden verwijderd.

