

BESTEK

MET ALS VOORWERP

**‘CONCESSIE VOOR DE PLAATSING EN UITBATING VAN
BUNGEE TRAMPOLINES GEDURENDE DE
UITBATINGSJAREN 2024-2028’**

Concessiegever



**Dossier goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 23
januari 2024**

**Uiterste limietdatum voor de ontvangst van de offertes
26 februari 2024**

I. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	3
I.1 BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	4
I.2 IDENTITEIT VAN DE CONCESSIEGEVER	4
I.3 WIJZE VAN GUNNEN	4
I.4 UITSLUITINGSGROND.....	6
I.5 VORM EN INHOUD VAN DE OFFERTE	6
I.6 INDIENEN VAN DE OFFERTE.....	7
I.7 OPENING VAN DE OFFERTES	7
I.8 VERBINTENISTERMIJN.....	7
I.9 GUNNINGSCRITERIUM.....	8
I.10 BTW	8
II. CONTRACTUELE BEPALINGEN	9
II.1 LEIDEND AMBTENAAR	9
II.2 LOOPTIJD	9
II.3 VOORTIJDIG EINDE VAN DE CONCESSIE	9
II.4 VERZEKERINGEN	10
II.5 VERGUNNINGEN EN KEURINGEN	10
II.6 VERANTWOORDELIJKHEID EN VRIJWARING	10
II.7 UITBATINGSVOORWAARDEN.....	11
II.8 OVERDRACHT VAN DE CONCESSIE	11
II.9 BETALING CONCESSIEVERGOEDING	11
II.10 BELASTINGEN EN KOSTEN	11
II.11 NUTSVOORZIENINGEN	11
II.12 ONDERHOUD, HERSTELLINGEN EN VEILIGHEIDSNORMEN	12
II.13 EXPLOITATIEBEPERKINGEN	12
II.14 BEZOEKRECHT CONCESSIEGEVER	12
II.15 PRIMAUTEIT VAN DOOR HOGERE OVERHEDEN VERLEENDE CONCESSIE-OVEREENKOMSTEN	13
II.16 ONDERAANNEMERS.....	13
II.17 SUBCONCESSIES	13
II.18 NON-DISCRIMINATIE	13
II.19 GESCHILLEN	13
III. TECHNISCHE BEPALINGEN.....	14
III.1 ALGEMEEN	14
III.2 OPENINGSUREN.....	14
III.3 HOUDING TEN AANZIEN VAN HET PUBLIEK.....	14
III.4 PUBLICITEIT	14
III.5 VERBODSBEPALING VERKOOP DRANK EN VOEDING	14
III.6 MUZIEK.....	15
III.7 TICKETVERKOOP.....	15

BIJLAGE A: OFFERTEFORMULIER
(bij offerte te voegen)

I. Administratieve bepalingen

Contactpersoon

Naam: Gemeentebestuur Middelkerke
Adres: Spermaliestraat 1, 8430 Middelkerke
Contactpersoon: Arne Verhelst
Telefoon: +32 59 31 30 16
E-mail: arne.verhelst@middelkerke.be

Tot de bevoegdheid van de contactpersoon zal in ieder geval behoren elke mogelijke controle op de naleving van de procedure en naleving van de concessievoorwaarden. Hij kan zich steeds laten bijstaan door derden of zich laten vertegenwoordigen. De contacten met de contactpersoon zullen steeds verplicht in het Nederlands verlopen.

Van de inschrijvers wordt een integer en professioneel gedrag verwacht. Zij dienen:

- zich te onthouden van alle lobbyactiviteiten bij de concessiegever of andere mogelijk betrokken instanties;
- geen contacten te onderhouden met de concessiegever, noch informatie met hem uit te wisselen, tenzij - in het kader van de gunningsprocedure - op uitdrukkelijk en schriftelijk verzoek van de concessiegever.

Inlichtingen, verduidelijkingen en communicatie

Tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, is de contactpersoon het enig en centraal contactpunt voor de inschrijvers met betrekking tot de concessieprocedure. De inschrijvers communiceren enkel op de in het bestek voorgeschreven wijze.

Vragen om toelichting kunnen uitsluitend per e-mail worden gericht aan de contactpersoon. Deze vragen worden bij voorkeur zo spoedig mogelijk ingediend.

Uitsluitend vragen of opmerkingen die een algemene draagwijdte kennen en die tot verdere verduidelijking van de bepalingen van het bestek aanleiding kunnen geven, zullen door de concessiegever worden beantwoord.

Vragen of opmerkingen die verder gaan dan een loutere verduidelijking of het verkrijgen van bijkomende informatie en die een zeker overleg of onderhandeling zouden impliceren aangaande bepaalde onderdelen van het bestek, zullen niet worden beantwoord.

De vragen en/of opmerkingen dienen gegroepeerd te worden ingediend en worden enkel (schriftelijk) beantwoord indien relevant voor het dossier.

Indien het antwoord op de gestelde vraag een algemene strekking heeft en van belang is voor alle geïnteresseerden, zal de concessiegever het antwoord bekendmaken.

Vragen kunnen worden gesteld tot 10 kalenderdagen voor de limietdatum voor het indienen van de offertes.

Onduidelijkheden en leemten

Indien de inschrijver in het bestek, de bijlagen of in aanvullende documenten zodanige vergissingen, onduidelijkheden of leemten vaststelt dat het hem onmogelijk wordt om een offerte in te dienen, of dat hierdoor de kans bestaat dat de vergelijking tussen de offertes in het gedrang wordt gebracht, stelt hij de concessiegever hiervan onmiddellijk en niet later dan tien dagen voorafgaand aan de uiterste datum tot het indienen van de offertes, in kennis. Het niet opvolgen van deze verplichting is geheel voor risico

van de inschrijver, die zich later niet meer op fouten of andere onvolkomenheden in de concessie-documenten kan beroepen.

I.1 Beschrijving van de opdracht

Deze opdracht betreft twee concessies voor de plaatsing en uitbating van bungee trampolines op het strand:

- Lot 1: een zone van 90 m² op het strand in Middelkerke ten westen van de strandbar die ter hoogte van de Alexandre Ponchonstraat komt;
- Lot 2: een zone van 90 m² op het strand in Westende ten westen van de strandbar die ter hoogte van de Meeuwenlaan komt.

Per lot mag maximaal 1 toestel met meerdere trampolines worden geplaatst.

De concessiehouder staat in voor een aantrekkelijke en kwalitatieve uitbating, zodat de bungee trampolines een meerwaarde betekenen voor het vrijetijdsaanbod in Middelkerke en Westende.

I.2 Identiteit van de concessiegever

Gemeente Middelkerke
Spermaliestraat 1
8430 Middelkerke
BE 0207.495.668

I.3 Wijze van gunnen

Verloop van de procedure

1. De inschrijvers dienen een offerte in. De inschrijvers duiden op het offerteformulier aan voor welk(e) lot(en) ze wensen deel te nemen aan de biedingsronde. Voor elk aangeduid lot moeten de inschrijvers meedelen welke jaarlijkse concessievergoeding zij bereid zijn te betalen voor desbetreffend lot. Deze jaarlijkse concessievergoeding moet minstens gelijk zijn aan de minimale concessievergoeding voor dat lot (zie artikel 1.9). Eén inschrijver kan beide loten aanduiden, maar kan slechts één lot toegewezen krijgen.
2. De concessiegever beoordeelt de regelmatigheid van de inschrijvingen.
3. De inschrijvers die een regelmatige inschrijving hebben ingediend, worden uitgenodigd om deel te nemen aan de biedingsronde, waarvan de voorlopige datum vrijdag 8 maart 2024 om 10.00 uur is. De inschrijvers die geen regelmatige inschrijving hebben ingediend, worden uitgesloten van de verdere deelname aan de gunningsprocedure. Een inschrijver die nalaat om een jaarlijkse concessievergoeding voor een lot mee te delen, verzaakt aan het recht om voor dit lot deel te nemen aan de biedingsronde.
4. In de biedingsronde worden beide loten afzonderlijk behandeld. De biedingsronde is niet openbaar. Enkel de inschrijvers die een regelmatige inschrijving hebben ingediend, worden toegelaten tot de biedingsronde.

Er wordt gestart met het lot waarvoor in de inschrijvingen de hoogste jaarlijkse concessievergoeding is geboden. Bij een gelijke hoogste jaarlijkse concessievergoeding wordt gestart met lot 1.

De biedingen voor een lot starten telkens met de op de inschrijvingsformulieren hoogst geboden jaarlijkse concessievergoeding voor dat lot.

Elk opbod bedraagt minstens € 100,00.

Zodra een inschrijver in de biedingsronde op een lot de hoogste jaarlijkse concessievergoeding heeft geboden, vervalt zowel zijn recht om deel te nemen aan de biedingen op het volgende lot als zijn bieding op het andere lot dat de inschrijver had aangeduid op het inschrijvingsformulier.

Indien de inschrijver die is uitgenodigd voor de biedingsronde, niet verschijnt op de biedingsronde of niet via een schriftelijke volmacht is vertegenwoordigd, wordt die afwezigheid beschouwd als een afstand van inschrijving. Er wordt bovendien geen rekening gehouden met de door die inschrijver geboden concessievergoedingen ter bepaling van het startbedrag voor de biedingen.

Worden uitgesloten van het uitbrengen van een bod op een lot in de biedingsronde:

- Inschrijvers die het lot niet hebben aangeduid op het inschrijvingsformulier;
- Inschrijvers die geen jaarlijkse concessievergoeding voor het lot hebben meegedeeld op het inschrijvingsformulier;
- Inschrijvers die een concessievergoeding hebben meegedeeld op het inschrijvingsformulier voor het lot die lager ligt dan de vooropgestelde minimumvergoeding;
- Inschrijvers die in de biedingsronde reeds de hoogste jaarlijkse concessievergoeding hebben geboden op een lot en bijgevolg als voorkeursbieder werden aangeduid.

5. De concessiegever gunt de concessie voor lot 1 aan de inschrijver die het hoogste bod heeft uitgebracht in de biedingsronde voor lot 1 en gunt de concessie voor lot 2 aan de inschrijver die het hoogste bod heeft uitgebracht in de biedingsronde voor lot 2. Elk lot betreft een te onderscheiden concessie. Een inschrijver kan slechts één lot toegewezen krijgen.

De concessiegever kan de concessiedocumenten in iedere fase van de procedure aanpassen, aanvullen en wijzigen. De concessiegever zal, in geval van aanpassingen, aanvullingen of wijzigingen, een bericht van wijziging bekendmaken.

De concessiegever (het college van burgemeester en schepenen) behoudt zich het recht voor de concessie niet toe te wijzen. De inschrijvers zullen in dat geval geen recht hebben op enige (schade)vergoeding.

Na de toewijzing van de concessie zal tussen de concessiegever en de concessiehouder geen concessieovereenkomst worden afgesloten, de concessievoorwaarden opgenomen in dit bestek zijn bindend gedurende de volledige looptijd van de concessie.

Indicatieve timing

- Goedkeuring van het bestek: 23 januari 2024;
- Limietdatum voor het indienen van de offertes: 26 februari 2024;
- Biedingsronde: 8 maart 2024 om 10.00 uur;
- Gunning van de concessie: 12 maart 2024;
- Start van de concessie: 15 maart 2024.

De timing is niet bindend voor de concessiegever en kan aangepast worden in functie van de evolutie van de procedure.

Uitsluiting

Indien een inschrijver in strijd met de eisen gesteld in het bestek handelt, kan dit leiden tot zijn uitsluiting tot (verdere) deelname aan de concessieprocedure.

Indien een inschrijver in een latere fase van de concessieprocedure niet meer voldoet aan één of meer van de selectievoorwaarden, heeft de concessiegever het recht deze inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan de concessieprocedure.

I.4 Uitsluitingsgrond

De inschrijver voegt bij zijn inschrijving een uittreksel uit het strafregister model 596-2 van maximaal drie maanden oud: model bestemd voor het uitoefenen van een activiteit in contact met minderjarigen.

Indien de inschrijving gebeurt namens een vennootschap, moet het uittreksel worden voorgelegd op naam van de persoon die gemachtigd is om de vennootschap in de concessieprocedure te vertegenwoordigen.

De inschrijver dient het uittreksel bij de inschrijving te voegen voor elke persoon die betrokken zal zijn bij de uitvoering van de concessie.

De concessiegever (het college van burgemeester en schepenen) kan beslissen om de inschrijver uit te sluiten tot verdere deelname aan de concessieprocedure:

- indien geen uittreksel uit het strafregister model 596-2 is gevoegd bij de inschrijving;
- indien uit het uittreksel blijkt dat er veroordelingen zijn die onverenigbaar zijn met de aard van de concessie.

Daarnaast kan de concessiegever (het college van burgemeester en schepenen) beslissen om een persoon die betrokken zou worden bij de uitvoering van de concessie, te verbieden om verder betrokken te zijn bij de uitvoering van de concessie indien uit het uittreksel op naam van die persoon blijkt dat er veroordelingen zijn die onverenigbaar zijn met de aard van de concessie.

I.5 Vorm en inhoud van de offerte

Verplicht bij de offerte te voegen documenten

Op straffe van niet-ontvankelijkheid van de inschrijving, is de inschrijver ertoe gehouden:

- Voor de inschrijving gebruik te maken van het offerteformulier in bijlage A;
- Het offerteformulier volledig in te vullen en te ondertekenen;
- In het voorstel uitdrukkelijk te vermelden dat zij kennis hebben genomen van dit bestek en alle bepalingen ervan zonder enig voorbehoud aanvaarden;
- Bij de inschrijving een uittreksel uit het strafregister model 596-2 van maximaal drie maanden oud te voegen voor elke persoon die betrokken zal zijn bij de uitvoering van de concessie.

Indien het onduidelijk is of de inschrijver zonder voorbehoud akkoord gaat met de voorwaarden van het bestek, behoudt de concessiegever zich het recht voor om de offerte als substantieel onregelmatig af te wijzen.

De concessiegever heeft het recht om geen gevolg te geven aan de ingediende offertes en de concessie niet te gunnen of een nieuwe oproep tot mededinging te organiseren. De inschrijvers hebben in dergelijk geval geen recht op enige (schade-)vergoeding van welke aard dan ook.

Taalgebruik

Alle voor de inschrijving noodzakelijke documenten moeten in het Nederlands worden opgesteld. Louter commerciële en bijkomende informatie die ten titel van aanvulling of inlichting wordt verstrekt kan in een andere taal dan het Nederlands gevoegd worden. De concessiegever kan evenwel een vertaling vragen aan de inschrijver.

Alle mededelingen en kennisgevingen (zowel mondeling als schriftelijk) tussen de inschrijver en de concessiegever zullen in het Nederlands worden gevoerd.

Prijzen

Prijzen moeten steeds opgegeven worden in euro.

I.6 Indienen van de offerte

Limietdatum en -uur

De uiterste limietdatum voor het indienen van een offerte is 26 februari 2024.

Wijze van indienen

De inschrijver dient zijn offerte in aan de hand van het offerteformulier (bijlage A).

De indiening van een offerte kan uitsluitend per aangetekende zending gericht aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Middelkerke of via een afgifte tegen ontvangstbewijs aan het onthaal in het gemeentehuis van de gemeente Middelkerke, Spermaliestraat 1, 8430 Middelkerke. De voorstellen worden in een gesloten omslag gestoken. De omslag dient te vermelden: 'concessie bungee trampolines'. Het versturen van een offerte per e-mail wordt bijgevolg niet aanvaard.

De inschrijver moet zijn offerte ondertekenen.

Elke offerte moet uiterlijk op de limietdatum ontvangen worden. De inschrijver dient daarbij rekening te houden met de openingsuren van het gemeentehuis. Laattijdige offertes worden niet aanvaard, ongeacht, desgevallend, de datum van verzending van het aangetekend schrijven.

De offertes die namens een vennootschap worden ingediend, moeten ondertekend zijn door de personen die bevoegd zijn om de vennootschap te vertegenwoordigen, met bijvoeging van de stukken waaruit hun bevoegdheid blijkt. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid kan blijken uit de statuten van de vennootschap of uit een bijzondere volmacht.

Door het indienen van een offerte aanvaarden de inschrijvers onvoorwaardelijk de inhoud van het bestek en de bijhorende opdrachtdocumenten en de invulling van de plaatsingsprocedure zoals deze in het bestek beschreven is en aanvaarden zij zelf door de bepalingen ervan gebonden te zijn. Indien een inschrijver in dat verband een bezwaar heeft, dient hij dat schriftelijk en per aangetekende post binnen zeven kalenderdagen na publicatie van het bestek, bekend te maken aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de reden.

Documenten

De inschrijver dient zijn offerte in aan de hand van het offerteformulier (bijlage A).

Bij dit offerteformulier voegt de inschrijver de in het bestek gevraagde documenten. Een overzicht van de documenten staat vermeld op het offerteformulier.

I.7 Opening van de offertes

Er is geen publieke opening van de offertes.

I.8 Verbintenistermijn

De termijn gedurende dewelke de inschrijver door zijn offerte gebonden blijft, bedraagt 90 kalenderdagen, te rekenen vanaf de limietdatum voor ontvangst van de offertes.

I.9 Gunningscriterium

De concessievergoeding is het enige gunningscriterium. De concessievergoeding per uitbatingsjaar bestaat uit de vergoeding die de voorkeursaanbieder heeft opgegeven voor het lot waarvoor hij als voorkeursbieder is aangeduid.

De minimale jaarlijkse concessievergoeding per lot is € 2.000.

De geboden concessievergoeding is steeds exclusief BTW.

De inschrijver die is toegelaten tot de biedingsronde en die de hoogste concessievergoeding aanbiedt voor een lot, zal als voorkeursbieder worden aangeduid voor dat lot en komt als enige in aanmerking voor de gunning van de concessie voor dat lot. Zodra een inschrijver voor een lot de hoogste concessievergoeding heeft aangeboden, vervalt zijn recht om deel te nemen aan de biedingen op het andere lot. Elke inschrijver kan dus maximaal voor één lot als voorkeursbieder worden aangeduid.

I.10 BTW

De geboden concessievergoeding is steeds exclusief BTW.

Op de concessievergoeding is 21% BTW verschuldigd.

II. Contractuele bepalingen

Navolgende contractuele bepalingen zijn van toepassing op de concessie.

II.1 Leidend ambtenaar

De leiding van en het toezicht op de uitvoering van de opdracht wordt uitgeoefend door Arne Verhelst, jurist bij het gemeentebestuur van Middelkerke.

Telefoon: +32 59 31 30 16

E-mail: arne.verhelst@middelkerke.be

De leidend ambtenaar kan zich steeds laten vervangen door een aangestelde.

II.2 Looptijd

De concessie loopt gedurende de uitbatingsjaren 2024 tot en met 2028.

Een uitbatingsjaar loopt vanaf 15 maart tot 15 oktober.

De opbouw kan starten vanaf 15 maart, uiterlijk 15 oktober van het desbetreffende uitbatingsjaar moet alle infrastructuur van het strand verwijderd zijn.

II.3 Voortijdig einde van de concessie

Van rechtswege beëindiging

De concessie eindigt onmiddellijk, van rechtswege en zonder enige procedure of formaliteit bij:

- De ontbinding van de concessiehouder;
- Het faillissement van de concessiehouder;
- Bij een aanvraag van de concessiehouder tot een gerechtelijke reorganisatie.

Ernstige tekortkomingen van de concessiehouder

De concessiegever kan eveneens vroegtijdig aan de concessie een einde maken wanneer de concessiehouder ernstig zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit de concessieovereenkomst voortvloeien. Deze tekortkomingen kunnen zowel betrekking hebben op de uitvoering van de concessie, als op de betaling van de aan de concessiegever verschuldigde bedragen.

De vaststelling van de niet-naleving van de voorwaarden of de ernstige nalatigheden wordt door de concessiegever aan de concessiehouder betekend bij ter post aangetekend schrijven. Bij niet-uitvoering door de concessiehouder van zijn verplichtingen binnen de termijn van vijftien dagen na ontvangst van het aangetekend schrijven, kan de concessiegever de concessie eenzijdig beëindigen, zonder mogelijkheid tot bezwaar. De betekening geldt derhalve als definitieve opzegging van de concessie. Eventuele schadevergoedingen tussen de partijen zullen worden bepaald overeenkomstig het gemeen recht.

Onvoorziene omstandigheden

Indien de concessiegever door onvoorziene omstandigheden ertoe zou verplicht zijn de concessie te schorsen of te beëindigen, kan de concessiehouder geen aanspraak maken op enige schadevergoeding vanwege de concessiegever.

Indien het Vlaams Gewest (concessiegever strandconcessie) eveneens door onvoorziene omstandigheden, ertoe zou verplicht zijn over te gaan tot de schorsing, geheel of gedeeltelijk, van de strandconcessies die zij aan de concessiegever heeft verleend, kan de concessiehouder een vermindering van concessievergoeding vragen aan de concessiegever indien de concessie daardoor minstens zes aaneensluitende weken niet uitvoerbaar is.

Redenen van algemeen belang

De concessiegever kan verder, gelet op het precair karakter van de concessie, steeds een einde stellen aan de concessie of de concessie schorsen om redenen van algemeen belang, dit zonder enig recht op schadevergoeding in hoofde van de concessiehouder. Worden onder meer geacht redenen van algemeen belang te zijn:

- Een verbod vanwege de gemeente of de hogere overheid om één van de strandstroken te betreden;
- De exploitatie door de concessiehouder op een wijze die de openbare rust verstoort, tumult verwekt of de rust van de badgasten, wandelaars en omwoners verstoort.

Geen voortijdige beëindiging van de concessie door de concessiehouder

De concessiehouder kan geen voortijdig einde maken aan de concessie.

II.4 Verzekeringen

De concessiehouder sluit voor de uitvoering van de concessie alle verzekeringen af die hij noodzakelijk acht, doch in elk geval een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid (BA uitbating).

De polissen bevatten minstens volgende clausules:

- een clausule luidens dewelke de verzekeringsmaatschappijen zich ertoe verbinden aan de concessiegever kennis te geven van elke schorsing of verbreking van de polissen;
- een clausule luidens dewelke de verzekeringsmaatschappij afstand doet van alle verhaal tegenover de gemeente Middelkerke.

De concessiehouder bezorgt voor de start van de uitbating een kopie van de polissen aan de gemeente. Indien een polis wijzigt, moet de concessiehouder binnen de dertig dagen na de wijziging een kopie van de polissen overmaken aan de gemeente.

II.5 Vergunningen en keuringen

De concessiehouder staat op eigen kosten in voor het verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen en toelatingen en voor de keuringen van alle installaties die aanwezig zijn of worden geplaatst in de in concessie gegeven zone.

II.6 Verantwoordelijkheid en vrijwaring

De concessiehouder is gedurende de looptijd van de concessie geheel en alleen verantwoordelijk, zowel tegenover de concessiegever als tegenover derden, voor alle schade die rechtstreeks of onrechtstreeks voortvloeit uit de concessie.

De concessiehouder vrijwaart de concessiegever volledig voor alle schade die rechtstreeks of onrechtstreeks voortvloeit uit de concessie.

II.7 Uitbatingsvoorwaarden

De concessiehouder houdt zich aan volgende uitbatingsvoorwaarden:

- De concessiehouder dient alle bepalingen en voorwaarden opgenomen in dit bestek na te leven;
- De concessiehouder dient zich te houden aan de toepasselijke bepalingen uit de Algemene Politieverordening van de gemeente Middelkerke;
- De concessiehouder dient alle mogelijke maatregelen te nemen om de veiligheid te garanderen;
- De concessiehouder verbindt zich ertoe alle noodzakelijke en nuttige maatregelen te nemen om overlast te vermijden;
- De concessiehouder houdt zich aan de maatregelen die kunnen worden opgelegd door de concessiehouder of door hogere overheden;
- De concessiehouder zal alle nodige inlichtingen die nuttig zijn voor de uitoefening van het controlerecht overmaken aan de concessiegever;
- De concessiehouder dient zich te houden aan het PRUP Strand en Dijk Middelkerke.

II.8 Overdracht van de concessie

De concessiehouder kan zijn rechten en plichten die uit de concessie voortvloeien slechts met de schriftelijke en voorafgaande instemming van de concessiegever overdragen aan derden. De concessiegever kan onder geen enkel beding verplicht worden een overdracht van de concessie te aanvaarden.

II.9 Betaling concessievergoeding

De jaarlijkse concessievergoeding is de door de concessiehouder in zijn inschrijving aangeboden concessie-vergoeding.

De concessievergoeding is betaalbaar na ontvangst van een factuur van de concessiegever.

Bij gemis van betaling op de gestelde vervaldag, zal het verschuldigd bedrag van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling, een interest opbrengen gelijk aan de wettelijke rentevoet vanaf de vervaldagdatum tot en met de maand van betaling. Het interestbedrag is betaalbaar binnen de maand na de vordering ervan.

In het geval van laattijdige betaling is de concessiehouder eveneens de kosten verschuldigd die de concessiegever moet maken om de concessievergoeding in te vorderen.

II.10 Belastingen en kosten

Naast de betaling van de concessievergoeding is de concessiehouder ook gehouden alle kosten en belastingen te betalen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de concessie.

Indien de concessiegever ertoe gehouden is om zelf aan de verplichting in dit artikel te voldoen, omwille van een wettelijke verplichting of omwille van nalatigheid van de concessiehouder, dan zal de concessiehouder op het eerste verzoek van de concessiegever deze bijdragen aan de concessiegever betalen.

II.11 Nutsvoorzieningen

De concessiehouder draagt de nutsvoorzieningskosten.

De concessiehouder van lot 1 (Middelkerke) dient op eigen kosten elektriciteitsaansluiting te voorzien en een overeenkomst te sluiten met de netbeheerder.

De concessiehouder van lot 2 (Westende) kan voor de elektriciteitsvoorziening aansluiten op de gemeentelijke evenementenkast. De facturatie wordt rechtstreeks aan de concessiehouder gericht.

II.12 Onderhoud, herstellingen en veiligheidsnormen

Onderhoud

De concessiehouder dient de constructies en de omgeving voortdurend in goede en veilige toestand te onderhouden.

De concessiehouder staat in voor de reinheid van de site.

Indien de concessiehouder de constructies en de omgeving niet in goede en veilige toestand onderhoudt, wordt de concessiehouder door de concessiegever aangemaand het nodige te doen binnen een welbepaalde termijn. Laat de concessiehouder vervolgens nog steeds na te voorzien in het onderhoud, dan kan de concessiegever desgevallend de uitbating tijdelijk stopzetten.

Herstellingen

De concessiehouder staat op eigen kosten in voor alle herstellingen die nodig zijn om de veilige en professionele uitbating te garanderen.

Indien de concessiegever vaststelt dat de nodige herstellingen niet worden gedaan, wordt de concessiehouder door de concessiegever aangemaand het nodige te doen binnen een welbepaalde termijn. Laat de concessiehouder vervolgens nog steeds na de noodzakelijke herstellingswerken uit te voeren, dan kan de concessiegever desgevallend de uitbating tijdelijk stopzetten.

Veiligheidsnormen

De volledige infrastructuur dient te beantwoorden aan de veiligheidsnormen die ter zake wettelijk zijn voorgeschreven. De concessiegever kan de nodige certificaten en de eventuele keuringsattesten opvragen en draagt hieromtrent geen enkele verantwoordelijkheid.

II.13 Exploitatiebeperkingen

De concessie beperkt op generlei wijze het recht van het Vlaams Gewest en de concessiegever om openbare werken op het strand, aan de zeedijken of langs de kust uit te voeren, om zand op te spuiten, weg te nemen of te laten wegnemen, waar dit nuttig of noodzakelijk wordt geoordeeld.

Ingevolge openbare werken of om enige andere reden van openbaar belang kan de in concessie gegeven ruimte door de concessiegever gewijzigd, ingekort ... worden, zonder dat er in hoofde van de concessiehouder enig recht op schadevergoeding ontstaat.

II.14 Bezoekrecht concessiegever

De concessiegever mag te allen tijde en zonder voorafgaande verwittiging de concessiezone betreden om de naleving van de voorwaarden opgenomen in dit bestek te controleren.

II.15 Primauteit van door hogere overheden verleende concessie-overeenkomsten

Voor zover dit bestek bepalingen mocht bevatten die niet in overeenstemming zijn met de concessies die door hogere overheden aan de concessiegever zijn verleend, dan hebben de bepalingen van de door hogere overheden verleende concessies voorrang op de bepalingen van het bestek.

II.16 Onderaannemers

Indien de concessiehouder voor de uitvoering van de concessie beroep doet op onderaannemers, blijft de concessiehouder ten opzichte van de concessiegever aansprakelijk. De concessiegever heeft geen enkele contractuele band met de onderaannemers van de concessiehouder.

II.17 Subconcessies

Subconcessies zijn niet toegelaten.

II.18 Non-discriminatie

De concessiehouder verbindt zich ertoe bij het uitvoeren van de concessie niemand te discrimineren op grond van geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschappen, sociale positie, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming of syndicale overtuiging. Hij ziet hierop toe zowel ten aanzien van zijn personeelsleden onderling als ten aanzien van derden, zoals deelnemers, bezoekers, externe medewerkers, ...

De concessiehouder verbindt zich ertoe, voor zover redelijk, aanpassingen door te voeren, op vraag van personen met een handicap, die de beperkende invloed van een onaangepaste omgeving op de participatie van een persoon met een handicap neutraliseren (zie artikel 19 van het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkheids- en gelijkebehandelingsbeleid).

II.19 Geschillen

De concessiegever en de concessiehouder zullen elk geschil dat voortvloeit uit de totstandkoming, de uitvoering, de beëindiging of de interpretatie van deze concessie eerst op minnelijke wijze trachten te regelen vooraleer het geschil kan worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen, afdeling Brugge.

III. TECHNISCHE BEPALINGEN

De technische bepalingen zijn de vereiste kenmerken van de diensten die het voorwerp uitmaken van de concessie.

III.1 Algemeen

De concessie heeft betrekking op de plaatsing en uitbating van bungee trampolines op volgende locaties:

- Lot 1: een zone van 90 m² op het strand in Middelkerke ten westen van de strandbar die ter hoogte van de Alexandre Ponchonstraat komt;
- Lot 2: een zone van 90 m² op het strand in Westende ten westen van de strandbar die ter hoogte van de Meeuwenlaan komt.

De concrete locatie wordt in overleg bepaald tussen de concessiegever, de concessiehouder en de concessiehouder/uitbater van desbetreffende strandbar. Indien de partijen niet tot een akkoord komen, beslist de concessiegever voor aanvang van een uitbatingsjaar over de concrete locatie van de bungee trampolines.

De concessieruimte wordt ter beschikking gesteld aan de concessiehouder in de staat waarin het zich bevindt. De concessiehouder dient zelf de nodige werken uit te voeren om de betrokken zone op het strand gebruiksklaar te maken voor de plaatsing en uitbating van de bungee trampolines.

De concessiehouder mag het voorwerp van de concessie niet wijzigen.

III.2 Openingsuren

De bungee trampolines mogen worden uitgebaat tussen 10.00 uur en 21.00 uur.

Occasionele afwijkingen moeten voorafgaandelijk ter goedkeuring worden voorgelegd aan de concessiegever.

III.3 Houding ten aanzien van het publiek

De concessiegever wenst een professionele uitbating met een mooie uitstraling, zodat de bungee trampolines een meerwaarde betekenen voor het vrijetijdsaanbod in Middelkerke en Westende.

De uitbaters dienen tegenover het publiek steeds de meest hoffelijke en correcte houding aan te nemen. Het is verboden om klanten te ronselen.

III.4 Publiciteit

Het plaatsen van publiciteit en reclame is verboden.

III.5 Verbodsbepaling verkoop drank en voeding

De concessiehouder mag noch drank, noch voeding verkopen.

III.6 Muziek

De concessiehouder mag op de site geen muziek afspelen.

III.7 Ticketverkoop

De concessiehouder moet een democratische prijszetting hanteren. De tarieven moeten ter plekke duidelijk worden geafficheerd.

BIJLAGE A. OFFERTEFORMULIER

Belangrijk: dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de inschrijver.

Identiteit inschrijver (naam onderneming):

.....

Naam en hoedanigheid/beroep vertegenwoordiger:

.....
.....

Ondernemingsnummer:

.....

Nationaliteit:

.....

Zetel (volledig adres):

.....
.....
.....

Telefoon:

.....

GSM:

.....

E-mail:

.....

Contactpersoon:

.....

De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.

AANVAARDT OF AANVAARDEN ALLE BEPALINGEN VAN HET BESTEK ZONDER ENIG VOORBEHOUD,

VERBINDT OF VERBINDEN ZICH TOT UITVOERING VAN DE BOVENGENOEMDE CONCESSIE VOOR DIENSTEN OVEREENKOMSTIG DE BEPALINGEN EN VOORWAARDEN VAN HET BESTEK ZOALS GOEDGEKEURD DOOR HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN OP 23 JANUARI 2024:

Tegen de vaste jaarlijkse concessievergoeding voor het gemeentebestuur van:

LOT 1. bungee trampolines Middelkerke

(minimale jaarlijkse concessievergoeding: € 2.000)

(bedrag in cijfers, exclusief btw)

.....

(bedrag in letters, exclusief btw)

.....

.....

LOT 2. bungee trampolines Westende

(minimale jaarlijkse concessievergoeding: € 2.000)

(bedrag in cijfers, exclusief btw)

.....

(bedrag in letters, exclusief btw)

.....

.....

Bij de inschrijving te voegen documenten, op straffe van niet-ontvankelijkheid van de inschrijving:

- Een uittreksel uit het strafregister model 596-2 van maximaal drie maanden oud overeenkomstig artikel 1.4 van het bestek.

Gedaan te op,

De inschrijver,

Naam en voornaam:.....

Functie:.....

Handtekening: