



Formulier indienen administratief verzoek tot vrijstelling

Houder van het zakelijk recht

Naam en voornaam:

Adres:

.....

Telefoonnummer kantooruren:

e-mail:

Ligging van het gebouw/de woning

Adres:

.....

Kadastrale ligging: afdeling, sectie, perceelnummer

Nummer van de akte waarvoor vrijstelling aangevraagd wordt:

In welke inventaris werd het gebouw/de woning opgenomen?

Vrijstellingsgronden

Gelieve in onderstaand formulier de elementen aan te kruisen die voor U van toepassing zijn. Bij elke vrijstellingsgrond staat telkens aangegeven welke bewijsstukken u in bijlage bij uw aanvraag dient te voegen.

Vrijstelling houdt in dat de woning, het gebouw en/of het terrein wel op de inventarisatie blijft staan, maar dat u momenteel niet heffingsplichtig bent (= de heffing is dit aanslagjaar niet verschuldigd).

Vrijstelling nieuwe eigenaar

Indien u op het ogenblik van de inventarisatie minder dan 1 jaar eigenaar bent (of een andere vorm van zakelijk recht) van de woning of het gebouw, dan hebt u, onder bepaalde voorwaarden, recht op een vrijstelling. De vrijstelling geldt tot wanneer u minstens 1 jaar eigenaar bent van het gebouw of de woning.

Datum verlijden van de notariële akte:

Naam instrumenterende notaris:

Adres instrumenterende notaris:

.....

Opgelet! Wordt **niet** als nieuwe eigenaar beschouwd: de vennootschappen waarin de vroegere eigenaars van de woning of het gebouw rechtstreeks of onrechtstreeks participeren;

Als **bewijsstuk** dient u een kopie van de notariële akte bij te voegen.

Vrijstelling nieuwe eigenaar na overlijden

Indien u na een overlijden (mede)eigenaar bent geworden van een woning of gebouw, hebt u recht op een vrijstelling gedurende een periode van 17 maanden, startend op datum van overlijden.

Datum overlijden:

Datum indienen nalatenschap:

Naam instrumenterende notaris:

Adres instrumenterende notaris.....

.....

Telefoonnummer notaris:

Als **bewijsstuk** dient u een kopie van de akte van nalatenschap bij te voegen.

Tijdelijke vrijstelling verlijden akte

Indien op het ogenblik van de inventarisatie reeds een onderhandse verkoopsakte (compromis) ondertekend werd, dan hebt u recht op een tijdelijke vrijstelling, indien een kopie van de verleden akte binnen de 4 maanden na de inventarisatie van de woning of gebouw wordt overhandigd aan het gemeentebestuur. Indien geen kopie van de verleden akte binnen de gestelde periode wordt ingediend, wordt de tijdelijke vrijstelling ingetrokken.

Datum ondertekening onderhandse akte:

Naam instrumenterende notaris:

Adres instrumenterende notaris:

.....

Telefoonnummer instrumenterende notaris:

Als **bewijsstuk** dient u een kopie van de onderhandse akte bij te voegen.

Vrijstelling onteigening

– de woning/het gebouw ligt binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan

– een onteigeningsplan wordt opgemaakt waardoor geen stedenbouwkundige vergunning meer kan afgeleverd worden

–

– Als **bewijsstuk** dient u een kopie van de officiële kennisgeving bij te voegen.

–

Vrijstelling beschermd goed

– De woning en/of het gebouw is een beschermd monument, dorpsgezicht of stadsgezicht.

- een door de bevoegde overheid ontvankelijk verklaard restauratiedossier werd ingediend.
-
- **Opgelet!** Enkel indien **beide** voorwaarden vervuld zijn, komt u in aanmerking voor de vrijstelling.
- Als **bewijsstuk** dient u een kopie van de bevestiging van het ontvankelijk verklaard restauratiedossier toe te voegen.

Vrijstelling ramp

- Indien de woning of het gebouw beschadigd of vernietigd werd door een plotse ramp, dan hebt u gedurende een periode van maximaal 2 jaar recht op een vrijstelling.

Datum van de ramp:

Omschrijving van de ramp:

.....

.....

.....

.....

.....

- Als **bewijsstuk** dient u documenten met betrekking tot de ramp in zoals krantenknipsels, verzekeringspapieren,

Vrijstelling verzegeling

- Indien het effectief gebruik van een woning/gebouw onmogelijk of bemoeilijkt is door een gerechtelijke of strafrechtelijke procedure, dan heeft men recht op een vrijstelling zolang het effectieve gebruik onmogelijk is.

-

- Waarom is effectief gebruik onmogelijk/moeilijk?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Als **bewijsstuk** dient u documenten met betrekking tot de strafrechtelijke/gerechtelijke procedure in te dienen + documenten met betrekking tot de onmogelijkheid tot effectief gebruik.

Vrijstelling overmacht

– Overmacht is een vreemde oorzaak, die de houder van het zakelijk recht niet kan aangerekend worden en waarbij de houder van het zakelijk recht niet ter kwader trouw is. De vreemde oorzaak maakt het effectief gebruik van de woning of het gebouw onmogelijk, waarbij drie cumulatieve elementen vervuld zijn:

–

- Het voorval waarop men zich beroept, mag niet te wijten zijn aan een eigen fout, waarbij men rekening dient te houden met de voorzienbaarheid;
- Het voorval heeft een plots karakter;
- Het voorval is onoverwinnelijk.

–

– Omschrijving van de overmacht:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

– Als **bewijsstuk** dient u documenten met betrekking tot de overmacht in.

Vrijstelling renovatie

Indien u de woning of het gebouw aan het renoveren bent, dan hebt u recht op een vrijstelling renovatie indien u een duidelijk overzicht geeft van de werken die u uitvoert of reeds uitgevoerd hebt en het tijdstip waarop ze uitgevoerd worden/ werden. U dient ook een overzicht te geven van de facturen en/of offertes met betrekking tot deze werken.

Vrijstelling sloop

Indien u de woning of het gebouw sloopt, dan hebt u recht op een vrijstelling sloop indien een sloopvergunning werd aangevraagd vóór de inventarisatie van de woning en/of gebouw;

Opgelet! De vrijstelling geldt maximaal voor een periode van 9 maanden. Indien de woning of het gebouw niet gesloopt werd binnen deze termijn van 9 maanden, dan **komt de vrijstelling te vervallen**. De termijn van 9 maanden begint te lopen vanaf de datum van het indienen van de vergunningsaanvraag. Indien de woning of het gebouw zich in de toeristische zone bevindt, dan worden de maanden juli en augustus niet meegerekend in de berekening van 9 maanden

Vrijstelling sociale huisvesting

Indien er aan het pand een renovatie-, herbouw- of sloopdossier is gekoppeld, wordt een vrijstelling van maximaal 3 jaar toegekend. Het pand dient minstens reeds aangemeld te zijn bij VMSW.

Datum:

Naam indiener verzoek vrijstelling:

Handtekening

(De gemeente Middelkerke verwerkt je persoonsgegevens met respect voor je privacy. We volgen hiervoor de Algemene Verordening Gegevensbescherming (ook wel General Data Protection Regulation of GDPR) en de Belgische privacywet. De gegevens die via dit formulier verzameld worden, op basis van het belastingreglement op leegstand en verwaarlozing, dienen voor het beheer van je dossier m.b.t. heffingsplicht. We maken je gegevens niet bekend aan derden, tenzij we je toestemming hebben of de wet ons verplicht. Op het adres DPO@middelkerke.be kun je steeds vragen welke gegevens wij over je verwerken, kun je ze laten verbeteren of wissen. Als je je toestemming hebt gegeven, dan heb je steeds het recht om je toestemming in te trekken. Ben je het niet eens met de manier waarop wij je gegevens verwerken, kun je je wenden tot de Gegevensbeschermingsautoriteit (www.gegevensbeschermingsautoriteit.be). Lees de privacy policy op www.Middelkerke.be voor meer informatie.)