Opdracht tot het verzorgen van de drankuitbating tijdens het evenement
‘Feest in het Park’ - zondag 28 mei 2017

***Voorwerp***

Naar aanleiding van het evenement Feest in het Park is het gemeentebestuur Middelkerke op zoek naar een vereniging die in eigen naam en voor eigen rekening wil voorzien in de uitbating van een drankstand op zondag 28 mei 2017.

|  |
| --- |
| **Situering evenement:****Feest in het Park****zondag 28 mei 2017****Thema:** *Fleurig & Kleurig***Het programma zal vergelijkbaar zijn met andere jaren maar dan in het thema ‘Fleurig en Kleurig’*** Optreden
* Grime
* Workshops
* Springkasteel/ballenbad
* Animatie
* Drankuitbating, diverse eetstandjes en smoothie- & cocktailbar
 |

***Kandidaten***

Tot de procedure worden enkel **erkende Middelkerkse verenigingen** toegelaten.

***Procedure van inschrijving en toewijzing***

Teneinde in te schrijven dienen de verenigingen **tegen uiterlijk vrijdag 3 maart 2017** het bijhorend inschrijvingsformulier (met de nodige documenten) terug te bezorgen per mail naar evenementen@middelkerke.be of door afgifte tegen ontvangstbewijs bij de dienst evenementen, Spermaliestraat 1 te 8430 Middelkerke.

Het gemeentebestuur Middelkerke zal de opdracht toewijzen op basis van volgende criteria:

* Beschrijving uitbating drankstand (aantal personeel, materiaal) (40 ptn)
* Prijzen en diversiteit van het aanbod (minstens één fairtrade drankje) (20 ptn)
* Ervaring/referenties (20 ptn)
* Aankleding van de stand/tent (10 ptn)
* Verkleedvereiste medewerkers passend in het thema (10 ptn)

Bij ex aequo zal de gunning gebeuren via loting, tijdens het College van Burgemeester en Schepenen op dinsdag 14 maart 2017;
De gemeente Middelkerke behoudt zichzelf het recht voor om niet toe te wijzen.

***Uitbatingsvoorwaarden***

* De vereniging dient het aanbod te voorzien aan marktconforme prijzen.
De kandidaat zal een indicatieve tarievenlijst bezorgen aan het gemeentebestuur.
* De vereniging respecteert de openingsuren van de stand als volgt:
	+ **Zondag 28 mei 2017 van 10.30u - 18.00u.**
* De vereniging voorziet:
	+ een tent van minstens 30m² om de drankuitbating in onder de brengen
	+ een verzorgde stand met voldoende personeel voor een vlotte uitbating
	+ minstens één fairtrade drankje in het aanbod
	+ vlotte bevoorrading van de stand
	+ voldoende producten om in de uitbating te voorzien
	+ glazen/bekers voor het serveren van het product
	+ kassa met voldoende wisselgeld
	+ materiaal om de producten warm of koel te houden
* Personeel die rondloopt om op te dienen en af te ruimen dient verkleed te zijn in het thema **‘Fleurig & Kleurig’**.
* De vereniging dient het aangeleverde materiaal van de gemeente zelf uit te zetten. (cfr. tafels en stoelen) en terug op te ruimen.
* De vereniging staat 180 bonnetjes af aan de gemeente.
Deze zullen gebruikt worden om de artiesten en medewerkers enkele drankjes aan te bieden.

***Inzet gemeentebestuur***

De verenigingen krijgen voor de duur van het evenement volgende zaken:

* Plooitafels, stoelen, bistrotafels, nadars, elektriciteit- en watervoorzieningen

Het gemeentebestuur zorgt voor de invulling van het animatieprogramma.

Het gemeentebestuur verzorgt de volledige communicatie van dit evenement:

* 2.500 flyers
* Artikel in het eventmagazine
* Persartikels
* Vermelding website / facebookpagina
* Gemeentelijke nieuwsbrief

***Verantwoordelijke organisatie***

De gemeente Middelkerke is onder geen beding verantwoordelijke voor de organisatie van deze drankuitbating. De gemeente fungeert louter als aanduider van de vereniging die de drankuitbating voorziet. De vereniging handelt in eigen naam en voor eigen rekening.

De vereniging dient dus ook zelf de nodige verzekeringen af te sluiten.

Gedaan te ………………………….. op ……………………………………

Handtekening inschrijver