

Agenda en beknopte toelichting zitting OCMW-raad op 05/12/2017

Aanwezig: D. Gilliaert, OCMW-voorzitter;
R. Devriendt, G. Galle, L. Viaene, L. Maurau-Jonckheere, F. Spaey, H. Dierendonck,
E. Van Muysewinkel, L. Verstraete, S. Plaetevoet, R. Vandermeeren, raadsleden;

P. Ryckewaert, secretaris;

Verontschuldigd: ;

De zitting wordt geopend om 19:30 uur.

Openbare vergadering

1. Interne zaken - verslag OCMW-raad dd. 07/11/2017 - goedkeuring **11+**
 2. Interne zaken - verslag BCZV dd. 11/10/2017, goedgekeurd in het BCZV dd. 06/11/2017 - aktename
 3. Interne zaken - verslag BCSD dd. 25/10/2017, goedgekeurd in het BCSD dd. 06/11/2017 - aktename
 4. Interne zaken - verslag BCSD dd. 06/11/2017, goedgekeurd in het BCSD dd. 22/11/2017 - aktename
 5. Interne zaken - verslag MAT dd. 18/10/2017, goedgekeurd in het MAT dd. 15/11/2017 - aktename
 6. Interne zaken - data voor de vergaderingen van de Raad, BCSD en BCZV 2018 - goedkeuring **11+**
- De data voor de vergaderingen van de OCMW-raad, BCSD en BCZV 2018 worden goedgekeurd.
7. Interne zaken - diverse beheersovereenkomsten tussen OCMW en gemeente - goedkeuring **6+ 3-
2 onrk.**

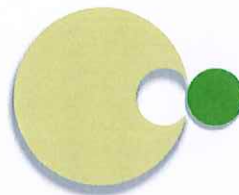
De Vlaamse overheid stimuleert een betere en structurele samenwerking tussen gemeente en OCMW. Het is de bedoeling de OCMW's uiterlijk tegen de start van de volgende lokale bestuursperiode volledig in de gemeentebesturen te integreren.

In Middelkerke is er reeds nauwe samenwerking tussen het gemeentebestuur en het OCMW.

Het gemeente- en het OCMW-decreet bieden aan de lokale besturen de mogelijkheid om hierover beheersovereenkomsten af te sluiten. Wegens de nood aan rechtszekerheid en de behoefte aan een afsprakenregeling ivm de wederzijdse samenwerking, wordt het opportuun geacht om zgn. beheersovereenkomsten af te sluiten.

Aan de raad wordt gevraagd om de beheersovereenkomsten mbt volgende topics goed te keuren:

- Inzake ICT (ICT = informatie- en communicatietechnologie)
- Inzake veiligheidsconsulent



- Inzake CAD (Centrale aankoopdienst) en overheidsopdrachten
- Inzake personeelsfunctie en -beheer
- Inzake communicatie
- Inzake financiën
- Inzake secretariaat (notulenbeheer)

neen: Raadsleden Van Huysewinkel, Versraete, Dierendonck
onth: Raadsleden Vandermeeren en Plaetervoot

8. Interne zaken - beleidsverklaring informatieveiligheid OCMW Middelkerke - goedkeuring 11 +

Gelet op de diverse wet- en regelgeving met betrekking tot informatiebeveiliging bij het beheren, verwerken en doorgeven van persoonsgegevens.

Elke instantie dat persoonsgegevens verwerkt, elektronische persoonsgegevens uitwisselt, authentieke gegevensbron(nen) beheert of ondersteunt bij gebruikers- en toegangsbeheer is verplicht om een informatieveiligheidsconsulent aan te duiden en een informatieveiligheidsbeleid en -plan op te maken en te implementeren.

De verplichting tot opmaak en implementatie van een informatieveiligheidsbeleid en -plan is belangrijk in het kader van de raadpleging en het beheren van persoonsgegevens afkomstig van federale authentieke gegevensbronnen zoals de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ).

Het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid is bevoegd voor het afleveren van machtigingen om toegang te verkrijgen tot het netwerk van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

Deze machtiging wordt bekomen indien wordt voldaan aan eisen inzake (ICT-)veiligheid van persoonsgegevens, aanstelling informatieveiligheidsconsulent en opstelling informatieveiligheidsbeleid en -plan.

Het OCMW Middelkerke verbindt zich ertoe om technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen uit te werken in het kader van de verwerking, beheer en uitwisseling van persoonsgegevens.

De OCMW-raad wordt gevraagd om de beleidsverklaring voor informatieveiligheid goed te keuren.

9. Financiële dienst - gunning verzekeringen - goedkeuring 11 +

Er wordt voorgesteld de verzekeringen, exclusief hospitalisatie, te gunnen aan Ethias. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

10. Financiële dienst - aanstellen externe firma voor diverse opdrachten via Jobpunt - goedkeuring

6+ 5 onth.
~~7+ 5 onth.~~

Het is opportuun dat het systeem van interne controle en organisatiebeheersing wordt uitgebouwd.

Het is aangewezen hierbij begeleid te worden door een externe firma. Het OCMW is aangesloten bij Jobpunt Vlaanderen en zij hebben in het kader van de wet op de overheidsopdrachten de firma BDO aangesteld. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

onth.: Raadsleden E. Van Huysewinkel, L. Versraete, H. Dierendonck,
R. Vandermeeren en S. Plaetervoot

11. Personeelsdienst - opdracht traject cultuur en leiderschap - aanstelling Möbius - goedkeuring

11 +

Naar aanleiding van de enquête psycho-sociaal welzijn op het werk zijn een aantal werkpunten naar voor geschoven. Wat betreft het werken aan de cultuur en het leiderschap wordt voorgesteld beroep te doen op de firma Möbius, in 1 traject met de gemeente. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

12. Personeelsdienst - toekennen van een attractiviteitspremie aan het personeel in kader van federaal zorgakkoord - goedkeuring

11+

In het kader van het federaal zorgakkoord wordt jaarlijks een attractiviteitspremie toegekend aan het personeel toegewezen aan het woon-zorgcentrum. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

13. Personeelsdienst - hospitalisatieverzekering AG Insurance - nevenverzekerden - goedkeuring

11+

In de OCMW-raad dd. 07/11/2017 werd beslist om voor de hospitalisatieverzekering over te schakelen naar AG Insurance. In het verleden konden de mandatarissen ook toetreden tot de collectieve hospitalisatiepolis als nevenverzekerde (incl. gezinsleden). Er wordt goedkeuring gevraagd om de nevenverzekerden bij AG Insurance verder uit te breiden met de OCMW raadsleden. De premie voor de nevenverzekerde wordt gedragen door de nevenverzekerde zelf.

14. Onderhoud en techniek - herinrichten raadzaal - aankoop meubilair - goedkeuring gunning opdracht

7+

3-

1 ontk.

Voor de herinrichting van de raadzaal dient er meubilair te worden aangekocht waaronder 1 vergadertafel, 16 vergaderstoelen en 2 kasten. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

neen: Raadsleden E. Van Muysewinkel, L. Verhaeghe, H. Dierendonck
ontk: Raadslid R. Vandermeeeren

15. Groep van assistentiewoningen - gunning overheidsopdracht voor het ontwerp, bouw en financiering van Assistentiewoningen Welzijnshuis (design, build and finance) - goedkeuring

11+

Er wordt voorgesteld de gunning 'overheidsopdracht voor het ontwerp, bouw en financiering van assistentiewoningen welzijnshuis (design, build and finance)' goed te keuren.

16. Sociale dienst - evaluatie en verderzetting sociale activering - goedkeuring

11+

Op de OCMW-raad dd. 13/07/2017 werd beslist om met Vokans samen te werken i.k.v. sociale activering voor personen met een leefloon en GPMI. Het eerste traject vond plaats van 18/09/2017 - 25/10/2017. Er namen 10 personen (deels) deel.

De vorming wordt als waardevol beschouwd na evaluatie. Er wordt voorgesteld om het traject 2-jaarlijks aan te bieden en de samenwerking met Vokans verder te zetten maar meer toe te spitsen op attitudes, solliciteren, gebruik van de VDAB site & schuldpreventie. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

17. Sociale dienst - analyse van de processen POD - kennisname

Er wordt gevraagd kennis te nemen van de uitgevoerde analyse van de POD MI processen.

18. Opleidingscentrum - samenwerking i.k.v. algemene vorming - goedkeuring *11 +*

Er wordt binnen de opleiding keukenmedewerker en handlager bouw, algemene vorming aangeboden aan de cursisten. Deze vorming wordt gegeven door Vokans.

Vanaf 01/01/2018 moet er een nieuwe samenwerking afgesloten worden.

Er zijn 3 offertes, Vokans is de voordeligste.

We stellen voor de samenwerking met Vokans verder te zetten. De budgetten zijn voorzien. Er is een visum van de financieel beheerder. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

19. Sociale dienst - aanpassing verblijfsvergoeding CTO - goedkeuring *11 +*

De verblijfsvergoeding van het CTO wordt jaarlijks aangepast o.b.v. de gezondheidsindex.

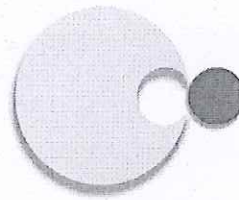
Sinds de laatste aanpassing steeg de gezondheidsindex 3,45% (12/2015 – 08/2017). We stellen voor de aangepaste bedragen vanaf 01/01/2018 toe te passen. Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd.

	verblijfsvergoeding per dag vanaf 01/01/2016	Verblijfsvergoeding per dag vanaf 01/01/2018
1 volw. (in 1 kamer)	12,27	12,70
1 volw. + 1 kind (idem)	13,13	13,58
1 volw. + 2 kinderen (idem)	13,89	14,36
2 volw. (idem)	13,89	14,36
2 volw. + 2 kinderen (idem)	14,89	15,25

20. Sociale dienst - aanpassing huishoudelijk reglement CTO - goedkeuring *verdaagd 11 +*

N.a.v. van diverse problemen de voorbije maanden wordt voorgesteld het huishoudelijk reglement van het Centrum voor Tijdelijke Opvang aan te passen als volgt:

1. Enkel personen gekend door de sociale dienst via een bestaand of lopend dossier kunnen onmiddellijk opgenomen worden op basis van een beslissing van de hoofdmaatschappelijk werker. Andere personen worden steeds voorgelegd voor besluitvorming aan het BCSD.
2. Er worden 2 voorwaarden toegevoegd aan de verlening van de verblijfst termijn van 1 maand nl:
 - Inschrijving bij het RSVK
 - Inschrijving op de wachtlijst van begeleide opvang



3. Indien een kamer of studio niet proper wordt achtergelaten wordt de eindschoonmaak aangerekend (€ 6,5/uur).
4. Bezoek is enkel toegestaan na toelating en dit enkel tijdens de openingsuren van het Wezijnshuis.

Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

21. Huisvesting - aanpassingen in kader van opvolgingscontrole naleving sociale huurreglementering dd. 29/05/2017 en i.k.v. het Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het sociale huurstelsel dd. 07/07/2017 - goedkeuring

10 +
10th.

Naar aanleiding van de opvolgingscontrole naleving sociale huurreglementering dd. 29/05/2017 door Mevr. Storms van Agentschap Wonen Vlaanderen Afdeling toezicht, moest het intern huurreglement, het inschrijvingsformulier en -bewijs aangepast en goedgekeurd worden.

Naar aanleiding van het Besluit van de Vlaamse Regering dd. 07/07/2017 dat de taalbereidheidsvereiste voor het huren van een sociale woning ombuigt naar een taalkennisvereiste als huurdersverplichting, moet het intern huurreglement, het inschrijvingsformulier en -bewijs, het huurcontract en de toelichting bij inschrijving aangepast en goedgekeurd worden.

onth.: Raadslid R. Vandermeeren

22. Aanrekeningen - kennisname ter controle

Besloten vergadering

23. Personeelsdienst - aanstelling deeltijds zorgkundige in kader van sociaal akkoord betreffende federale gezondheidssectoren 2013 - J.S. - goedkeuring

11 +

Er is sedert 2016 0.6vte arbeidsplaats toegekend in het kader van het sectorfonds federaal gezondheidsakkoord. Het contract werd in 2017 ingevuld door J.S.. Er wordt een vraag geformuleerd om het contract vanaf 01/01/2018 tijdelijk in te vullen voor de duur van 1 jaar. J.S. heeft deelgenomen aan selecties en is kandidaat. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

24. Personeelsdienst - aanstelling poetsvrouw (9,5/38) in het woonzorgcentrum met een contract bepaalde duur voor de vervangende tewerkstelling ter compensatie van de toekenning van bijkomend verlof aan bepaalde categorieën personeelsleden - goedkeuring

11 +

Jaarlijks wordt de subsidie via Sociale Maribel voor het aanstellen van een poetsvrouw voor 9,5/38 in het woonzorgcentrum voor de vervangende tewerkstelling ter compensatie van de toekenning bijkomend verlof aan bepaalde categorieën personeelsleden toegekend en dient er een personeelslid te worden aangesteld. T.A. was vorig jaar aangesteld. Voorstel is verlenging contract voor T.A. voor 1 jaar. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd..

Zitting geheven om 21 uur 30

OCMW-voorzitter

Dirk Gilliaert