

Agenda en beknopte toelichting zitting OCMW-raad op 29/06/2017

Aanwezig: D. Gilliaert, OCMW-voorzitter;

R. Devriendt, G. Galle, L. Viaene, L. Maurau-Jonckheere, F. Spaey, H. Dierendonck,
E. Van Muysewinkel, J. Vandamme, S. Plaetevoet, R. Vandermeeren, raadsleden;

P. Ryckewaert, secretaris;

Verontschuldigd: ;

De zitting wordt geopend om 19:30 uur.

Openbare vergadering

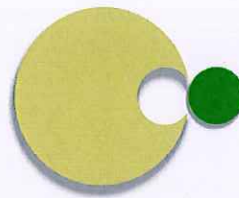
1. Interne zaken - verslag OCMW-raad dd. 08/05/2017 - goedkeuring *11+*
2. Interne zaken - verslag BCZV dd. 12/04/2017, goedgekeurd in het BCZV dd. 10/05/2017 - aktename
3. Interne zaken - verslag BCZV dd. 10/05/2017, goedgekeurd in het BCZV dd. 14/06/2017 - aktename
4. Interne zaken - verslag BCSD dd. 24/04/2017, goedgekeurd in het BCSD dd. 10/05/2017 - aktename
5. Interne zaken - verslag BCSD dd. 10/05/2017, goedgekeurd in het BCSD dd. 22/05/2017 - aktename
6. Interne zaken - verslag BCSD Terugvorderingen dd. 15/05/2017, goedgekeurd in het BCSD dd. 14/06/2017 - aktename
7. Interne zaken - verslag BCSD dd. 22/05/2017, goedgekeurd in het BCSD dd. 14/06/2017 - aktename
8. Interne zaken - verslag MAT dd. 19/04/2017, goedgekeurd in het MAT dd. 03/05/2017 - aktename

9. Interne zaken - deelname aan raamovereenkomst FARYS/CREAT voor de aankoop van *10+* schoonmaakproducten, wegwerpartikelen, papier- en plasticwaren - goedkeuring *10+ van Raadslid Dierendonck*

Er wordt goedkeuring gevraagd om in het kader van samenwerking en efficiëntie de gemeente te volgen en in te stappen in het raamcontract met TMVW voor de levering van schoonmaakproducten, wegwerpartikelen, plastic- en papierwaren.

raadslid Galle verlaat de zitting

10. Interne zaken - herziening raadsbeslissing betreffende de aanbesteding voeding voor de *6+* percelen vis en bakkerijproducten - goedkeuring *4 onthoudingen van Raadsleden Vandermeeren, Van Muysewinkel, Vandamme en Dierendonck.*



Er wordt voorgesteld om de beslissing van de OCMW-raad dd. 10/04/2017 waarbij een beurtroolsysteem voor de percelen vis en brood/bakkerijproducten werd goedgekeurd in te trekken en beide percelen volledig te gunnen aan de voordeligste inschrijvers per perceel, nl de firma's Marine Harvest Pieters en bakkerij Vanmaele, zoals vermeld in het gunningsverslag. Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd.

11. Interne zaken - bestek overheidsopdracht voor het ontwerp, bouw en financiering van assistentiewoningen Welzijnshuis (design, build en finance) - goedkeuring 6+

4 ontk. van Raadsliden Vandermeeen, Van Nuysewinkel, Vandamme en Dierenderck

Aan de OCMW-raad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan het bestek 'overheidsopdracht voor het ontwerp, bouw en financiering van assistentiewoningen Welzijnshuis (design, build and finance)'.

12. Financiële dienst - actief schuldbeheer - indekking tegen toekomstige rentestijging - forward rentevoet - goedkeuring 7+ 1-

Raadslid Galle verzoekt de zitting. 2 verlaar terug de zitting.

2 ontk. van Raadsliden Vandermeeen en Van Nuysewinkel

90% van al de leningen van het OCMW hebben een herzienbare rentevoet van 1 jaar. Dit is voornamelijk te wijten aan de aangegane leningen voor het WZC op een moment dat de lange termijn rente zeer laag was. De huidige vooruitzichten zijn dat deze rente zal stijgen wat een serieuze impact zou hebben op het budget. Momenteel is het mogelijk om vandaag te beslissen om vanaf 2018 of vanaf 2019 te opteren voor 3 jaarlijks herzienbaar of volledig vast. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

13. Personeelsdienst - wijziging rechtspositieregeling voor de personeelsleden vermeld in artikel 104, § 1 van het OCMW- decreet: gemeenschappelijk personeel - goedkeuring 10+

N.a.v. voorstellen van het college en diverse wettelijke wijzigingen m.b.t. loopbaanonderbreking, zorgkrediet, deeltijdse prestaties en onbetaald verlof dringt zich een wijziging van de rechtspositieregeling OCMW-personeel – categorie gemeenschappelijk personeel zich op. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

14. Personeelsdienst - wijziging rechtspositieregeling voor de personeelsgroepen vermeld in artikel 104, §2 van het OCMW- decreet :het specifiek personeel en de secretaris en de financieel beheerder - goedkeuring 10+

N.a.v. voorstellen van het college en diverse wettelijke wijzigingen m.b.t. loopbaanonderbreking, zorgkrediet, deeltijdse prestaties en onbetaald verlof dringt zich een wijziging van de rechtspositieregeling OCMW personeel – categorie specifiek personeel zich op. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

15. Personeelsdienst - wijziging rechtspositieregeling voor de personeelsgroepen vermeld in artikel 104, §6 van het OCMW-decreet : het voltallig personeel van de bijzondere diensten - goedkeuring 10+

N.a.v. voorstellen van het college en diverse wettelijke wijzigingen m.b.t. loopbaanonderbreking, zorgkrediet, deeltijdse prestaties en onbetaald verlof dringt zich een wijziging van de

rechtspositieregeling OCMW personeel – categorie bijzondere diensten zich op. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

16. Personeelsdienst - vacantverklaring van de functie van 1 FT kinesitherapeut (niveau BV1-BV3) voor het woonzorgcentrum in het contractueel kader - goedkeuring

Jo+

S.P., voltijds kinesitherapeut in het woonzorgcentrum heeft haar ontslag gegeven. Gelet op de noodzakelijkheid om deze functie opnieuw in te vullen wordt de betrekking vacant verklaard. De invulling zal gebeuren via aanwervingprocedure. Er wordt hiervoor goedkeuring gevraagd.

17. Personeelsdienst - woon- en zorgcentrum - organiseren examen voor het aanleggen van een werfreserve voor verpleegkundige A2 (niveau C3-C4) via aanwervingsprocedure: bekendmaking, selectieprocedure en samenstelling selectiecommissie - goedkeuring

Jo+

T.C. fulltime verpleegkundige A2 neemt ontslag miv 01/07/2017. De huidige werfreserve is momenteel uitgeput. Er wordt goedkeuring gevraagd om een examen te organiseren in oktober 2017 teneinde een nieuwe werfreserve aan te leggen. Er wordt een advertentie geplaatst in de streekkrant, zondag, wiss-computer en website gemeente en OCMW.

18. Personeelsdienst - organiseren selectieprocedure voor het aanleggen van een werfreserve voor poetsvrouw dienstenchequebedrijf (niveau E1-E3): bekendmaking en samenstelling selectiecommissie - goedkeuring

Jo+

De werfreserve voor het dienstenchequebedrijf is volledig uitgeput. Er wordt goedkeuring gevraagd om een nieuwe selectie te organiseren voor de aanleg van een werfreserve. De selectiecommissie bestaat uit C.V. dienstfunctionaris thuiszorg en T.DB directeur sociale dienst. De publicatie zal op de website van het OCMW/gemeente en de wiss VDAB bekendgemaakt worden. De selecties zullen doorgaan op 3 en 4 oktober 2017.

19. Personeelsdienst - vacant verklaring van één fulltime zorgkundige (niveau C1 - C2) in het contractueel kader - goedkeuring

Jo+

Wegens het ontslag van J.V., fulltime zorgkundig is er één fulltime betrekking in het contractueel kader vrij. Volgens de RPR dient de aanstellende overheid de betrekking vacant te verklaren.

De betrekking van één fulltime zorgkundige wordt vacant verklaard vanaf 01/07/2017. Voor de invulling van de betrekking zal beroep gedaan worden op de nog geldende werfreserve. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

20. Personeelsdienst - vacantverklaring van de functie van administratief medewerker financiële dienst (niveau C1-C3) voor 22,8/38 - goedkeuring

Jo+

De functie van administratief medewerker financiën (C1-C3) dient vacant te worden verklaard wegens aanstelling van de titularis als sectorfunctionaris en opnieuw te worden ingevuld bij aanwerving. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

21. Personeelsdienst - organiseren selectie voor het aanwerven en aanleggen van een werfreserve voor de functie van kinesitherapeut (niveau BV1-BV3) via aanwervingsprocedure : bekendmaking, selectieprocedure en samenstelling selectiecommissie - goedkeuring

10+

S.P. fulltime kinesitherapeute neemt ontslag miv 12/06/2017 met een opzegtermijn van 1,5 maand en 6 weken. De huidige werfreserve is momenteel uitgeput. Er wordt goedkeuring gevraagd om een examen te organiseren eind augustus, begin september teneinde zo spoedig mogelijk een nieuwe kinesitherapeute te kunnen aanwerven. Er wordt een advertentie geplaatst in de streekkrant, de zondag, wiss-computer en website gemeente en OCMW.

22. Sociale dienst - procedure referentieadres particulier - goedkeuring

9+
100% raad van de gemeenteraad

N.S. stelde de vraag om referentieadressen te plaatsen op haar privé-adres.

N.S. werd uitgenodigd door het College van Burgemeester en Schepenen en werd gehoord. N.S. verklaart dit te willen doen voor personen waarvoor de stap naar het OCMW te groot is.

Een procedure dringt zich bijgevolg op.

Overwegende toch een attest van het OCMW nodig is voor een referentieadres bij een privé persoon. Het OCMW zal bijgevolg dezelfde voorwaarden nagaan als voor een referentieadres bij het OCMW:

- Dakloos zijn of tijdelijk opgevangen worden
- Ambtshalve geschrapt zijn
- Over onvoldoende bestaansmiddelen beschikken
- Maatschappelijke dienstverlening bij het OCMW aanvragen

Dergelijke aanvragen zullen door de hoofdmaatschappelijk werker behandeld en opgevolgd worden. Aan de hand van een checklist zullen de voorwaarden onderzocht worden. Dezelfde documenten als deze voor een referentieadres bij het OCMW zullen naar de dienst bevolking gestuurd worden.

Elke aanvraag zal voorgelegd worden op het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst.

De checklist en documenten worden als bijlage toegevoegd.

Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

23. Sociale dienst - weigering partnership projectvoorstel OCMW Gistel - goedkeuring

10+
100% verdraging

Via de intergemeentelijke samenwerking Perspectief wordt er gevraagd om als partner in te stappen in het projectvoorstel van OCMW Gistel. Het betreft een ESF oproep naar begeleiding van kwetsbare groepen: personen met een leefloon en GPML.

De hoofdmaatschappelijk werker stelde een toelichtingsnota op.

Er wordt een negatief advies gegeven waarvoor de goedkeuring wordt gevraagd:

Hoewel het project voor enkele personen met een leefloon en een GPML een meerwaarde kan betekenen, staat er t.o.v. onze dienst weinig tegenover: de werklast verhoogd (toeleiding & opvolging door mw'er + bijhouden van aparte administratie en boekhouding), cofinanciering van € 20.000 voor de periode 1/10/17 – 31/12/19 en als we als activerende werkvloer ("stageplaats") fungeren staat er financieel niets tegenover (subsidies volledig voorzien voor OCMW Gistel & Loca Consult).

24.Aanrekeningen - kennisname ter controle

Besloten vergadering

25.Personeelsdienst - aanstelling van een deeltijds zorgkundige (28.5/38 - niveau C1- C2) met contract onbepaalde duur in contractueel kader - goedkeuring

Jo +

In de OCMW-raad dd. 29/06/2017 wordt één fulltime zorgkundige vacant verklaard met ingang van 01/07/2017. Er is nog een bestaande werfreserve om de betrekking in te vullen. C.W. is als hoogste gerangschikt. Betrokkene stelt zich kandidaat voor 28.5/38.

C.W. wordt met ingang van 01/07/2017 aangesteld als zorgkundige voor 28.5/38 met een contract van onbepaalde duur. Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd.

26.Personeelsdienst - aanstelling van een deeltijds zorgkundige (9.5/38 - niveau C1 - C2) met contract onbepaalde duur in contractueel kader - goedkeuring

Jo +

In de OCMW-raad dd. 29/06/2017 wordt er één fulltime betrekking van zorgkundige vacant verklaard. In dezelfde raadszitting wordt mevrouw C.W. die als eerste op de werfreserve staat aangesteld voor onbepaalde duur voor 28.5/38. A.C. is als volgende gerangschikt op de werfreserve. Zij wordt met ingang van 01/07/2017 aangesteld als zorgkundige voor onbepaalde duur met een contract van 9.5/38. Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd.

27.Personeelsdienst - aanstelling van een fulltime tijdelijk maatschappelijk werker ter compensatie van het zwangerschapsverlof van P. V. maatschappelijk werkster - goedkeuring

Jo +

N.D., fulltime maatschappelijk werker gaat miv 07/09/2017 in zwangerschapsverlof. De periode van het zwangerschapsverlof loopt ongeveer tot eind 2017. In de OCMW- raad dd. 10/04/2017 werd B.M. ter vervanging van het zwangerschapsverlof aangesteld.

V.P., maatschappelijk werker (30.4/38) gaat met ingang van 28/09/2017 in zwangerschapsverlof voor 15 weken. De periode van het zwangerschapsverlof loopt nagenoeg dubbel met het zwangerschapsverlof van N.D.. Omwille van het feit dat het moeilijk is een tijdelijk kracht op te leiden voor een korte periode wordt een voorstel geformuleerd om B.M. aan te stellen als fulltime maatschappelijk werker aansluitend op het zwangerschapsverlof van N.D. en dit tot en met 30/06/2018 (dit ter compensatie voor het zwangerschapsverlof van mevrouw V.P.). Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd.

28.Personeelsdienst - ontslagname van T.C., voltijds verpleegkundige A2 van het woonzorgcentrum - aktename

T.C., verpleegkundige A2 in het woon- en zorgcentrum, heeft via een aangetekend schrijven te kennen gegeven dat zij haar ontslag indient. De opzegtermijn van 1,5 maand en 6 weken gaat in op 03/04/2017. Hiervan wordt akte genomen.

29.Personeelsdienst - vaststellen proces-verbaal voor administratief medewerker financiële dienst (C1-C3) en opname in werfreserve - aktename

De selectie voor de administratief medewerker financiën (niveau C1-C3) heeft plaatsgevonden dd. 17/05/2017 (schriftelijk en computerproef) en dd. 24/05/2017 (mondeling) en resulteerde in een proces-verbaal waarvan akte wordt genomen. De geslaagde kandidaten worden opgenomen in de werfreserve die ingaat op 01/06/2017 voor de duur van 2 jaar.

30. Personeelsdienst - aanstelling van een administratief medewerker financiële dienst (niveau C1-C3) voor 22,8/38 in het contractueel kader voor onbepaalde duur - goedkeuring

*geheime
Nemming*

De functie van administratief medewerker financiën is vacant wegens aanstelling van de titularis als sectorfunctionaris met ingang van 07/03/2017. Er werd een selectie georganiseerd. De eerst gerangschikte kandidaat is N.D. en wordt aangesteld als administratief medewerker financiën (niveau C1-C3) met ingang van 01/07/2017 in het contractueel kader voor 22,8/38. Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd.

31. Personeelsdienst - aanstelling van een zorgkundige S.D. voor de duur van de loopbaanonderbreking van diverse zorgkundigen - goedkeuring

Jo+

C. W is in de OCMW-raad dd. 29/06/2017 aangesteld met een contract van onbepaalde duur. De diverse vervangingscontracten van loopbaanonderbrekingen van diverse personeelsleden die hierdoor vrijkomen, dienen opnieuw te worden ingevuld. S.D., momenteel reeds werkzaam in het WZC als zorgkundige is kandidaat. Er wordt goedkeuring gevraagd om haar aan te stellen met diverse vervangingscontracten vanaf 01/07/2017.

32. Personeelsdienst - aanstelling van een zorgkundige K.M. met een vervangingscontract voor de duur van de loopbaanonderbreking van diverse zorgkundigen - goedkeuring

Jo+

De vervangingscontracten voor vervanging diverse loopbaanonderbrekingen van K.M. zijn ten einde op 30/06/2017. Er wordt voorgesteld deze contracten nu te laten doorlopen tot einde van de loopbaanonderbrekingen van betrokkene. Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd.

33. Personeelsdienst - ontslag van S.P., voltijds kinesitherapeute in het woonzorgcentrum - aktename

S. P., voltijds kinesitherapeute, heeft op 08/06/2017 te kennen gegeven dat zij haar ontslag indient. De opzegtermijn start op 12/06/2017 voor de duur van 1.5 maand en 6 weken. De raad neemt akte van het ontslag.

Zitting geheven om *20* uur *05*

OCMW-voorzitter

Dirk Gilliaert

