

Agenda en beknopte toelichting zitting OCMW-raad op 05/11/2018

Aanwezig: D. Gilliaert, OCMW-voorzitter;
R. Devriendt, G. Galle, L. Viaene, L. Maurau-Jonckheere, F. Spaey, ~~H. Dierendonck~~,
E. Van Muysewinkel, L. Verstraete, S. Plaetevoet, R. Vandermeeren, raadsleden;
P. Ryckewaert, algemeen directeur;
P. Van Looy, wnd. algemeen directeur;

Verontschuldigd: ; Raadslid H. Dierendonck

De zitting wordt geopend om 18:30 uur.

Openbare vergadering

1. Interne zaken - verslag OCMW-raad dd. 08/10/2018 - goedkeuring do +
2. Interne zaken - verslag BCZV dd. 12/09/2018, goedgekeurd in het BCZV dd. 10/10/2018 - aktename
3. Interne zaken - verslag BCSD dd. 24/09/2018, goedgekeurd in het BCSD dd. 10/10/2018 - aktename
4. Interne zaken - verslag BCSD dd. 10/10/2018, goedgekeurd in het BCSD dd. 22/10/2018 - aktename
5. Interne zaken - verslag MAT dd. 05/09/2018, goedgekeurd in het MAT dd. 10/10/2018 - aktename
6. Interne zaken - verslag MAT dd. 10/10/2018, goedgekeurd in het MAT dd. 17/10/2018 - aktename
7. Financiële dienst - budget 2019 - vaststelling do +

Aan de OCMW-raad wordt gevraagd het budget 2019 vast te stellen met een gemeentelijke bijdrage van € 3.280.547. Het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge van het boekjaar 2019 zijn positief.

8. Personeelsdienst - opening publieksdiensten tussen kerstdag en nieuwjaar 2018 - goedkeuring do +

Naar aanleiding van de wijzigingen in de lokale RPR wat betreft de gemeentelijke feestdagen en dagen dienstvrijstelling werd een regeling opgesteld om bepaalde publieksdiensten tussen kerstdag en nieuwjaar toch open te houden. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

9. Personeelsdienst - wijziging rechtspositieregeling voor categorie 3 - bijzondere diensten - 10 +
principiële goedkeuring

Het wordt steeds moeilijker om geschikt personeel te vinden voor de functies van zorgkundige, verpleegkundige en kinesistherapeuten. Er wordt gevraagd om te mogen beroep doen op interim bureaus voor de tijdelijke invulling. Dit kan enkel indien dit werd voorzien in de lokale rechtspositieregeling. Gezien dit momenteel niet het geval is, maar de mogelijkheid wel bestaat wordt gevraagd de wijziging van de rechtspositieregeling goed te keuren.

10. Personeelsdienst - aanwerven van een zorgkundige via interim kantoor - goedkeuring 10 +

Momenteel ondervindt men in het woonzorgcentrum grote moeilijkheden om de functies van zorgkundigen, verpleegkundigen en kine tijdelijk in te vullen in vervanging van ziektes. De vraag wordt gesteld om uitzendkrachten in te schakelen. Dit is in enkel mogelijk indien dit voorzien is in de rechtspositieregeling en na een overheidsopdracht waarbij een interimkantoor wordt aangesteld.

Er wordt goedkeuring gevraagd om de rechtspositieregeling te wijzigen en daarna de procedure van overheidsopdrachten op te starten.

11. Personeelsdienst - viering gepensioneerde personeelsleden - goedkeuring 10 +

In de loop van 2018 gingen 4 personeelsleden op pensioen. Er wordt goedkeuring gevraagd om de pensioencheques te overhandigen bij een etentje na de raad van december 2018.

12. Onderhoud en techniek - aankoop bureelstoel voorzitter - goedkeuring 10 +

Vraag tot goedkeuring voor het vervangen van de bureelstoel in bureel voorzitter doordat de armleuning afgebroken is en herstelling niet meer mogelijk is.

13. DBF Assistentiewoningen Welzijnshuis - stand van zaken - goedkeuring 9 +
1 oork.

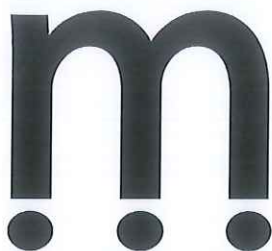
Aan de OCMW-raad wordt gevraagd, in het kader van de DBF Assistentiewoningen Welzijnshuis, goedkeuring te verlenen omtrent volgende aanvullingen:

- De inhuldigingsbank (invloed op de canon van 15,13 EUR/per maand);
- Zorgoproeptoeestellen (invloed op de canon van 199,59 EUR/per maand).

Deze verrekeningvoorstellen (inhuldigingsbank – 3.286,70 EUR en zorgoproeptoeestellen – 43.359,88 EUR) zullen aan de investeringswaarde van de Assistentiewoningen Welzijnshuis worden toegevoegd en zullen, cf. beslissing OCMW-Raad dd. 08/10/2018, worden terugbetaald als volgt:

- 49% op het ogenblik van voorlopige oplevering van het project assistentiewoningen welzijnshuis;
- het resterende bedrag te verrekenen met de verschuldigde maandelijkse canon.

overname: raadslid Sandeemeeren



middelkerke

14. Huisvesting - vaststellen basishuurprijs, normale huurwaarde en huurprijzen sociale huurwoningen vanaf 01/01/2019 - goedkeuring

Jo +

De sociale huurwoningen van het OCMW worden verhuurd met in achtneming van de regels van het sociaal huurstelsel. Voor de vaststelling van de huurprijs wordt er rekening gehouden met enerzijds het inkomen van de huurder en het aantal personen ten laste en anderzijds de basishuurprijs van de woning. Bij het bepalen van de huurprijs wordt ook een maximumhuurprijs gehanteerd. Dit houdt o.m. in dat de huurprijs niet hoger mag zijn dan de "normale huurwaarde" (dit is de geraamde huurprijs van een vergelijkbare woning in de omgeving op de private markt). De raad dient elk jaar de basishuurprijs en de normale huurwaarde van deze woningen vast te leggen.

De basishuurprijs en de normale huurwaarde wordt aangepast op basis van de evolutie van de gezondheidsindex (+1.90%). Voor de woningen, in gebruik genomen vóór 2002, wordt een beperkte bijkomende verhoging (+0.75%) toegepast omdat een inhaalbeweging nodig is aangezien de basishuurprijzen tot 2002 niet aangepast werden. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

Voor de 52 sociale huurwoningen (gebouwd met subsidies van het Vlaams Gewest) worden de huurprijzen vastgelegd op basis van de reglementering van het sociaal huurstelsel: rekening houdend met de inkomens van 2016 en met de vastgestelde basishuurprijzen. Voor de 4 andere woningen is het de bedoeling dat de huurprijs jaarlijks aangepast wordt aan de evolutie van de gezondheidsindex: +1,90%. Er wordt voorgesteld om het vaststellen van de huurprijzen 2019 goed te keuren.

15. Thuiszorg - optimalisatie kwaliteitshandboek GAW De Stille Meers - goedkeuring

Jo +

In het kader van de erkenning als assistentiewoningen (woonzorgdecreet dd. 13/03/2009) dienen er een aantal acties ondernomen worden zoals de update van het kwaliteitshandboek en de procedures. Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd.

16. Aanrekeningen - kennisname ter controle

Besloten vergadering

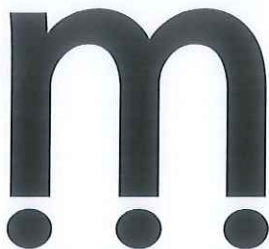
17. Personeelsdienst - vaststellen proces verbaal van de selectie van een verpleegkundige A2 voor het dagverzorgingscentrum en opname in werfreserve - aktename

Naar aanleiding van het ontslag van T.V., verpleegkundige A2 in het dagverzorgingscentrum 'de Sluze' is er een selectie georganiseerd voor verpleegkundige A2, die resulteerde in een proces-verbaal. De raad neemt akte van het proces-verbaal.

18. Personeelsdienst - aanstelling van een verpleegkundige A2 (niveau C3-C4) in het dagverzorgingscentrum onbepaalde duur in het contractueel kader - goedkeuring

Naar aanleiding van het ontslag van T.V. is de functie van verpleegkundige A2 in het dagverzorgingscentrum vacant. Op 26/09/2018 vond een selectie plaats. Xxx is als eerste gerangschikt en voldoet aan alle voorwaarden. Er wordt goedkeuring gevraagd om xxx aan te stellen met ingang van .

Menaert Svy Jo +



middelkerke

19. Personeelsdienst - aanstelling van een voltijds maatschappelijk werker (niveau B1-B3) in contractueel kader - goedkeuring

Binnen de sociale dienst zijn verschillende maatschappelijk werkers in loopbaanonderbreking (samen voor 43/38). Er wordt goedkeuring gevraagd om een fulltime maatschappelijk werker aan te werven met ingang van 1 januari 2019.

Geinewald Annelies 6+
Maerkes Bo 4+
Vandewalle Flore 0

Raadslid Waere verloor de zitting.
9+

20. Personeelsdienst - aanstelling van een deeltijds zorgkundige voor onbepaalde duur - J.S. - goedkeuring

Naar aanleiding van de oppensioenstelling van F.D., zorgkundige, komt er een $\frac{3}{4}$ contract van onbepaalde duur vrij in het kader. Er is nog een geldige werfreserve met als eerstvolgende kandidate J.S.. Betrokkene heeft een $\frac{3}{4}$ contract van onbepaalde duur en $\frac{1}{4}$ contract van bepaalde duur die op 31/12/2018 ten einde loopt. Er wordt goedkeuring gevraagd om J.S. aan te stellen voor 9,5/38 met een contract van onbepaalde duur als zorgkundige met ingang van 01/01/2019.

21. Personeelsdienst - ontslagname R.D. wegens het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd - aktename

In een schrijven van de federale pensioendienst dd. 11/10/2018 blijkt dat R.D., zorgkundige binnen het woonzorgcentrum, met ingang van 01/07/2019 op pensioen wenst te gaan. Hiervan wordt akte genomen.

22. Sociale dienst - aanstelling advocaat - goedkeuring

9+

De aanstelling van advocaten i.f.v. beroep bij de arbeidsrechtbank door cliënten werd tot op heden op het bijzonder comité van de sociale dienst voorgelegd. C.N. gaat in beroep tegen de beslissing van het BCSD dd. 28/08/2018. Het BCSD dd. 09/10/2018 gaat akkoord om advocaat Ampe aan te stellen. De beslissing om in rechte op te treden dient door de OCMW-raad te gebeuren (OCMW-decreet art. 200). Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

De algemeen directeur
veeltoet de zitting.

Raadslid Waere verloor de zitting.

23. Waardencheque € 5.000 – OCMW Middelkerke – resultaten onderzoek - kennisgeving

Aan de raad wordt gevraagd akte te nemen van het onderzoek van dhr. D. Gilliaert, OCMW-voorzitter, inzake "pronostiek – waardencheque € 5.000 – OCMW-Middelkerke", waaruit blijkt dat het OCMW Middelkerke niets te maken heeft met "een cheque van € 5.000" waarvan sprake in een artikel verschenen in "Uze Gazette" en uitgegeven door vzw gezond verstand en eind september/begin oktober bus aan bus bedield in de gemeente Middelkerke.



Zitting geheven om 19 uur 07

OCMW-voorzitter

Dirk Gilliaert

