

Agenda en beknopte toelichting zitting OCMW-raad op 08/10/2018

Aanwezig: D. Gilliaert, OCMW-voorzitter;
R. Devriendt, G. Galle, L. Viaene, L. Maurau-Jonckheere, F. Spaey, H. Dierendonck,
E. Van Muysewinkel, L. Verstraete, S. Plaetevoet, R. Vandermeeren, raadsleden;
P. Ryckewaert, algemeen directeur;
Verontschuldigd: ;

De zitting wordt geopend om 19:30 uur.

Openbare vergadering

1. Onderhoud en techniek - verplaatsen gascabine op de zorgsite - toegevoegd met spoedeisendheid - toepassing art. 39 OCMW-decreet - goedkeuring en gunning opdracht 11+

Voor het bouwen van de assistentiewoningen dient de gascabine op de zorgsite verplaatst te worden. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

2. Interne zaken - verslag OCMW-raad dd. 10/09/2018 - goedkeuring 11+
3. Interne zaken - verslag BCZV dd. 08/08/2018, goedgekeurd in het BCZV dd. 12/09/2018 - aktename
4. Interne zaken - verslag BCSD dd. 27/08/2018, goedgekeurd in het BCSD dd. 12/09/2018 - aktename
5. Interne zaken - verslag BCSD dd. 12/09/2018, goedgekeurd in het BCSD dd. 24/09/2018 - aktename
6. Interne zaken - verslag MAT dd. 20/06/2018, goedgekeurd in het MAT dd. 05/09/2018 - aktename
7. Interne zaken - verslag MAT dd. 28/06/2018, goedgekeurd in het MAT dd. 05/09/2018 - aktename

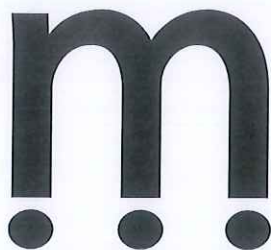
8. Financiële dienst - budgetwijziging 1/2018 - vaststelling

De OCMW-raad stelt de budgetwijzigingen vast op basis van de voorgestelde cijfers en de verklarende nota ervan.

De vaststelling van de budgetwijziging wordt overgemaakt aan de gemeente en aan de provinciegouverneur.

De cijfers van de budgetwijziging 1/2018 worden verwerkt vóór de aanpassingen van het meerjarenplan en de opmaak van het budget 2019 en na de verwerking van de rekeningcijfers 2017.

10+
100% Raadslid Dierendonck



middelkerke

De gemeentelijke bijdrage werd verminderd met € 90.129,16.

De gemeentelijke bijdrage is na budgetwijziging 1/2018 € 2.490.417,84.

De nieuwe autofinancieringsmarge is € -199.647,23.

9. Personeelsdienst - hervaststellen van de selectieprocedures - goedkeuring

11+

In de gemeente werd voorgesteld om de selectieprocedures per salarisschaal vast te leggen in plaats van per functie. Gezien de inschakeling van het OCMW in de gemeente is het opportuun om dezelfde werkwijze te hanteren voor de selectieprocedures in het OCMW. Als bijlage is een lijst toegevoegd. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

10. Personeelsdienst - vacantverklaring van de functie van hoofdadministratief medewerker onthaal (niveau C4-C5) in de ondersteunende diensten - goedkeuring

11+

In de nieuwe personeelsformatie is een nieuwe functie hoofdadministratief medewerker onthaal (niveau C4-C5) in de ondersteunende diensten voorzien. Deze functie wordt vacant verklaard en zal ingevuld worden via een bevorderingsprocedure. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

11. Personeelsdienst - organiseren van een selectie hoofdadministratief medewerker (C4-C5) ondersteunende diensten team onthaal via een bevorderingsprocedure - bekendmaking, selectieprocedure en samenstelling selectiecommissie - goedkeuring

11+

De functie van hoofdadministratief medewerker onthaal (niveau C4-C5) in de ondersteunende diensten is vacant verklaard en zal via bevordering worden ingevuld. De selectieprocedure wordt opgestart. Er wordt hiervoor goedkeuring gevraagd.

12. Personeelsdienst - vacantverklaring van de functie van hoofdadministratief medewerker team RECA (niveau C4-C5) in de ondersteunende diensten - goedkeuring

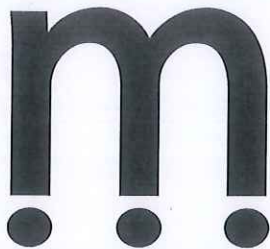
11+

In de nieuwe personeelsformatie is een nieuwe functie hoofdadministratief medewerker team RECA (niveau C4-C5) in de ondersteunende diensten voorzien. Deze functie wordt vacant verklaard en zal ingevuld worden via een bevorderingsprocedure. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

13. Personeelsdienst - organiseren van een selectie hoofdadministratief medewerker (C4-C5) ondersteunende diensten team RECA via een bevorderingsprocedure - bekendmaking, selectieprocedure en samenstelling selectiecommissie - goedkeuring

11+

De functie van hoofdadministratief medewerker team RECA (niveau C4-C5) in de ondersteunende diensten is vacant verklaard en zal via bevordering worden ingevuld. De selectieprocedure wordt opgestart. Er wordt hiervoor goedkeuring gevraagd.



middelkerke

14. Onderhoud en techniek - aankoop warmtekasten voor de thuisbedeelde maaltijden - gunning opdracht - goedkeuring

11+

De bestaande warmtekasten behouden niet meer de gewenste temperaturen en zijn geregeld defect. Er wordt goedkeuring gevraagd voor het aankopen van nieuwe warmtekasten voor de thuisbedeelde maaltijden voor een totaalbedrag van € 12.049,66.

15. Groep van assistentiewoningen - DBF Assistentiewoningen Welzijnshuis - omgevingsaanleg - terugbetaling

8+
2 aanvragen

Er wordt goedkeuring gevraagd aan de OCMW-raad, mede op vraag van Care Property Invest NV omwille van fiscale doeleinden, in het kader van de omgevingsaanleg in de onmiddellijke nabijheid van de assistentiewoningen welzijnshuis (cf. OCMW-raad dd. 09/07/2018) de betaling ten bedrage van € 170.589,78 niet éénmalig te laten plaatsvinden, doch:

- 49% op het ogenblik van voorlopige oplevering van het project assistentiewoningen welzijnshuis;
- het resterende bedrag te verrekenen met de verschuldigde maandelijkse canon.

ONK. : raadsliden Vandermeeren en Dierendonck

16. Sociale dienst - aanpassing norm leefgeld - goedkeuring

11+

Op de OCMW raad dd. 10/04/2017 werd de norm leefgeld aangepast o.b.v. de indexering van de leefloonbedragen.

Sinds deze aanpassing werden de bedragen van het leefloon al 2 X 2 % werden geïndexeerd (01/09/2017 & 01/09/2018).

Het voorstel van het diensthoofd maatschappelijke dienstverlening is om de norm leefgeld bijgevolg met 4% te verhogen en de bedragen af te ronden.

De norm leefgeld zou vanaf 01/10/2018 als volgt vastgelegd worden:

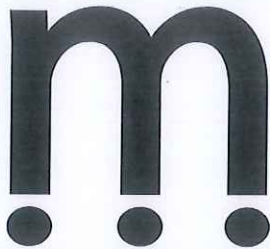
- Alleenstaande: € 80/ week - € 360/ maand
- Koppel: € 138/ week - € 621/ maand
- Per persoon ten laste: € 35/ week - € 158/ maand ;

De reglementen moeten bijgevolg ook aan deze norm aangepast worden. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

17. Sociale Dienst - participatie & sociale activering: aankoop sinterklaasbons - goedkeuring

11+

Er worden elk jaar via het fonds SCP voor kinderen sinterklaasbons ter waarde van € 18 per stuk aangekocht. Hiervoor worden de cliënten die een leefloon genieten of in budgetbegeleiding, budgetbeheer of CSR zijn en een leefgeld hebben dat onder de norm ligt voor aangeschreven. Bovenstaande cliënten moeten zich hiervoor inschrijven bij hun maatschappelijk werker. O.b.v. de inschrijvingen worden de bons aangekocht. Er wordt gevraagd om zoals voorgaande jaren bij de Fun aan te kopen. Er is hiervoor voldoende budget beschikbaar. De kost wordt geraamd op max. € 2.000. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.



middelkerke

18.Aanrekeningen - kennisname ter controle

Besloten vergadering

19.Financiële dienst - dwangbevel - visering en uitvoerbaarverklaring

11+

Art 92 van het OCMW-decreet geeft aan de financieel directeur de mogelijkheid vaste en opeisbare schulden in te vorderen via dwangbevel, betekent via gerechtsdeurwaardersexploot. De OCMW-raad dient het dwangbevel te viseren en uitvoerbaar te verklaren vooraleer de financieel directeur naar de gerechtsdeurwaarder kan gaan. Dit is een efficiënte en kostenbesparende invordering zonder tussenkomst van een rechtbank.

20.Personeelsdienst - aktename besluit voorzitter dd. 11/09/2018 beoordeling kandidaten aanwervingsexamen verpleegkundige A2 voor het dagverzorgingscentrum - aktename

Er wordt een selectie georganiseerd voor de aanleg van een werfreserve voor verpleegkundige A2 voor het dagverzorgingscentrum. Volgens de rechtspositieregeling dient de voorzitter de kandidaturen te beoordelen. Alle kandidaturen krijgen een geldige beoordeling en worden bijgevolg toegelaten voor de selecties. Er wordt gevraagd om akte te nemen van het besluit van de voorzitter.

21.Personeelsdienst - aktename besluit voorzitter dd. 12/09/2018 beoordeling kandidaten aanwervingsexamen maatschappelijk werker - aktename

Er wordt een selectie georganiseerd voor de aanleg van een werfreserve voor maatschappelijk werker. Volgens de rechtspositieregeling dient de voorzitter de kandidaturen te beoordelen. Alle kandidaturen krijgen een geldige beoordeling en worden bijgevolg toegelaten voor de selecties. Er wordt gevraagd om akte te nemen van het besluit van de voorzitter.

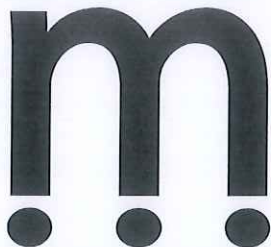
22.Personeelsdienst - vaststellen proces verbaal voor maatschappelijk werker - aktename

In de OCMW-raad dd. 09/07/2018 werd beslist om een selectie te organiseren voor maatschappelijk werker. De selectie is doorgegaan op 27/09/2018. 28 kandidaten waren ingeschreven. Er wordt gevraagd akte te nemen van het opgemaakte PV.

23.Personeelsdienst - uitbreiding van de functie van administratief medewerker woonzorgcentrum van halftijds naar voltijds - goedkeuring

11+

In de nieuwe personeelsformatie is 1,8 FTE administratief medewerker woonzorgcentrum voorzien. Momenteel is 1,3 ingevuld. Gezien de veelvuldige afwezigheid van D.C., (0,8 FTE) wegens ziekte wordt gevraagd het halftijds contract van L.V. uit te breiden naar een voltijds contract. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.



middelkerke

**24. Personeelsdienst - ontslag wegens pensionering van A.V., poetsvrouw centrale keuken
woonzorgcentrum - aktename**

A.V., poetsvrouw keuken woonzorgcentrum, laat weten dat zij met ingang van 01/06/2018 op pensioen is. De OCMW- raad neemt akte van het ontslag wegens oppensioenstelling van A.V..

**25. Personeelsdienst - stopzetting vervanging F.P. en stopzetting toekenning
waarnemingstoelage aan I.D. - goedkeuring**

11+

V.V. is halftijds gekwalificeerd poetsvrouw (niveau D) en halftijds poetsvrouw (E) niveau. Er was een informele afspraak dat betrokkene F.P., hoofdwerkvrouw schoonmaakdienst tijdens haar verlof en andere afwezigheden moest vervangen. V.V. was ziek vanaf 18/05/2017 – 30/04/2018. I.D., poetsvrouw (E-niveau) heeft in haar plaats de vervangingstaken voor F.P. waargenomen. Gezien F.P. ziek is sedert 27/05/2018 en ook V.V. ziek was van 08/05/2018 tem 20/05/2018, van 06/06/2018 tem 31/07/2018 en daarna aansluitend verlof heeft opgenomen tem 29/08/2018 heeft I.D. alle taken van F.P. gedurende deze periode op zich genomen. Hiervoor werd een waarnemingstoelage toegekend aan betrokkene. Op vraag van de voorzitter dient deze beslissing stopgezet te worden en wordt er gevraagd om een nieuwe besluitvorming te treffen. Er wordt hiervoor de goedkeuring gevraagd.

**26. Personeelsdienst - aanstelling vervanging ziekteverlof F.P. en toekenning van een
waarnemingstoelage wegens het waarnemen van een hogere functie - goedkeuring**

geheim stemmen

Er werd gevraagd om een nieuwe beslissing te nemen betreffende de vervanging van de hoofdwerkvrouw en de toekenning van een waarnemingstoelage.

Naam kandidaat	JA	NEEN
Derieuw Ivelde	7	-
Van Grabenke Verke	2	-

Er zijn 2 blanco stembiljetten.
Er zijn 0 ongeldige stembiljetten.

Zitting geheven om 20 uur 35

OCMW-voorzitter

Dirk Gilliaert