



Meerjarenplan 2026-2031

Bundel 1.

1. Strategische nota
2. Financiële nota
3. Toelichting

Gemeente Middelkerke
Spermaliestraat 1
8430 Middelkerke
Jurgen Vergauwe, algemeen directeur
Roseline Keereman, financieel directeur
059 31 30 16



Inhoud

Inhoud

Inhoud	2
1. Strategische nota	4
1.1 Beleidsverklaring	4
1.2 Missie en visie	11
1. Als ambitieuze kustgemeente verhoogt Middelkerke de levenskwaliteit en de beleving voor iedereen, door vernieuwing, gastvrijheid en efficiënte dienstverlening.	13
1.1 Middelkerke verbonden: altijd dichtbij, snel, digitaal en efficiënt	13
1.2 Middelkerke bruist: toerisme en lokale economie versterkt	16
1.3 Middelkerke leeft: sterke dorpen en kernen in een vitale gemeenschap	17
1.4 Middelkerke aantrekkelijk: een kwalitatieve leefomgeving voor iedereen	19
1.5 Middelkerke jong: toekomst voor gezinnen en jeugd	25
1.6 Middelkerke zorgzaam: welzijn en goede zorg voor iedereen	27
1.7 Middelkerke sterk: een efficiënte en mensgerichte organisatie	32
1.8 Middelkerke verantwoord: transparant en duurzaam bestuur	33
2. Financiële nota	35
Financieel doelstellingenplan (M1)	36
Staat financieel evenwicht (M2)	38
Overzicht kredieten (M3)	41
3. Toelichting	43
Schema T1: Uitgaven en ontvangsten volgens de beleidsdomeinen	44
Schema T2: uitgaven en ontvangsten volgens de economische indeling ervan	46
Schema T3: evolutie van de financiële schulden	53
Overzicht van de investeringen	55
Beschrijving van de financiële risico's	61
Overzicht van de personeelsinzet	70
Overzicht van de IGS en de andere verbonden entiteiten	71
Beschrijving van de grondslagen en de assumpties	87
Plaats waar documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is	100





1. Strategische nota

1.1 Beleidsverklaring

Geachte raadsleden,

Met trots presenteren wij u het Meerjarenplan 2026-2031: een vooruitstrevend en gedragen traject dat Middelkerke verder wil uitbouwen tot een gastvrije, leefbare en toekomstgerichte kustgemeente. Dit plan is het resultaat van een grondige analyse van onze interne sterktes en zwaktes, een brede consultatie bij medewerkers, inwoners, adviesraden en partners én een heldere blik op de uitdagingen en kansen die voor ons liggen.

Inleiding

De komende zes jaar investeren we doelgericht in de levenskwaliteit en beleving voor iedereen. We zetten in op toegankelijke en efficiënte dienstverlening, een sterke lokale economie, krachtige dorpen, kwaliteitsvolle zorg, een aantrekkelijk openbaar domein en een gezinsvriendelijke omgeving. Met strategische projecten zoals de vernieuwing van de zeedijk in Middelkerke, de bouw van een nieuw gemeentehuis, de uitbouw van moderne school-, jeugd- en sportinfrastructuur in Leffinge en de opwaardering van verschillende wegen, leggen we de fundamenten voor een duurzame en ambitieuze toekomst.

Deze investeringen, goed voor bijna 140 miljoen euro, zijn niet alleen ambitieus maar ook verantwoord. Dankzij een gezond financieel beleid en een transparante aanpak behouden we onze slagkracht en autonomie. We kiezen resoluut voor innovatie en verbinden ons ertoe alle belanghebbenden actief bij dit traject te betrekken.

Het meerjarenplan is geen statisch document, maar een dynamisch kompas dat richting geeft aan onze missie: als ambitieuze kustgemeente verhogen we de levenskwaliteit en beleving voor iedereen door vernieuwing, gastvrijheid en efficiënte dienstverlening. Met gezond verstand, daadkracht en open communicatie, realiseren we de ambities die onze gemeente doen stralen.

Wij rekenen op uw engagement en samenwerking om deze beleidsambitie waar te maken.

Het doel van het meerjarenplan

Efficiënte dienstverlening

We investeren fors in een toegankelijke dienstverlening, zodat inwoners, ondernemers en bezoekers vlot hun weg vinden bij de gemeente. Met de bouw van een nieuw



gemeentehuis en de digitalisering van onze processen zorgen we ervoor dat iedereen snel en efficiënt geholpen wordt, waar men ook woont of werkt in Middelkerke.

Versterkend toerisme

Toerisme blijft onze economische motor en we versterken de aantrekkingskracht van Middelkerke voor zowel bewoner als bezoeker. We bieden ruimte aan ondernemers en organisatoren om kwaliteitsvolle evenementen te ontplooiën, met onder andere de vernieuwing van de zeedijk en Silt als iconische trekpleisters.

Vitale dorpen

Onze dorpskernen vormen het hart van een vitale gemeenschap. Door doelgerichte investeringen in sport-, jeugd- en cultuurinfrastructuur, zoals de nieuwe school en sporthal in Leffinge, creëren we levendige ontmoetingsplekken waar iedereen zich thuis voelt en kan deelnemen aan het lokale leven.

Leefomgeving veilig en proper

Een propere, veilige en aantrekkelijke leefomgeving is essentieel voor het welzijn van elke inwoner. We vernieuwen wegen en straten, optimaliseren het onderhoud van de openbare ruimte en pakken zwerfvuil aan. Zo bouwen we samen aan een gemeente die uitnodigt tot gezond leven en genieten.

Stimulerende omgeving voor jongeren

We geloven in de kracht van jonge gezinnen en jeugd. Door te investeren in moderne onderwijsinfrastructuur, kwalitatieve kinderopvang en groene ontmoetingsplekken, bieden we onze jongste inwoners alle kansen om zich te ontwikkelen in een stimulerende omgeving.

Zorg voor elkaar

De zorg voor elkaar staat centraal in ons beleid. Met gerichte projecten en innovatieve zorgvoorzieningen bouwen we aan een warm, ondersteunend netwerk dat tegemoetkomt aan de toenemende zorgnoden, zeker in het licht van vergrijzing. Iedereen in Middelkerke verdient kwalitatieve zorg en welzijn, dichtbij en bereikbaar.

Efficiënte organisatie

Onze gemeentelijke organisatie is mensgericht en efficiënt. We investeren in een moderne werkomgeving en persoonlijke ontwikkeling, zodat ons team met volle overtuiging kan bijdragen aan een slagkrachtig en servicegericht bestuur.

Financieel gezond

Ten slotte voeren we een transparant en duurzaam beleid, met oog voor financiële gezondheid en structurele schuldafbouw. Door open communicatie en actieve



betrokkenheid van onze inwoners, werken we samen aan een veerkrachtige en toekomstgerichte gemeente.

Deze beleidsdoelstellingen vormen samen het fundament van ons meerjarenplan. Ze geven richting aan de projecten en acties die Middelkerke laten stralen als warme, leefbare kustgemeente. We rekenen op uw engagement en samenwerking om deze ambitie waar te maken, in ieders belang.

Prioritaire investeringen

Om onze ambitieuze strategie en beleidsdoelstellingen waar te maken, zetten we de komende jaren in op een aantal sleutelprojecten die de ruggengraat vormen van het meerjarenplan. Deze investeringen zijn niet alleen substantieel in omvang, maar ook bepalend voor de toekomst en het gezicht van Middelkerke.

Een absolute blikvanger is de volledige vernieuwing van de zeedijk in Middelkerke. Met een investering van maar liefst 35 miljoen euro realiseren we tegen 2030 een toekomstbestendige en aantrekkelijke zeedijk die samen met Silt en het vernieuwde Arthur De Greefplein het visitekaartje van onze kustgemeente zal vormen. Daarna vernieuwen we de Kerkstraat en de Paul De Smet De Naeyerstraat. Hiervoor voorzien we een budget van 1,18 miljoen euro, zodat deze assen bijdragen aan de bereikbaarheid van Middelkerke.

We maken 25 miljoen euro vrij voor de bouw van een modern gemeentehuis, dat niet alleen vlotte interactie met de burger mogelijk maakt, maar ook een eigentijdse en aangename werkplek biedt aan onze medewerkers. Daarnaast is er in het meerjarenplan een budget van 1,9 miljoen euro uitgetrokken voor de renovatie van het kantoor van onze lokale politie. Digitalisering blijft een speerpunt, met onder andere de ontwikkeling van een nieuwe gemeentelijke website (200.000 euro), waarmee we onze dienstverlening dichter bij de burger brengen.

In Leffinge, onze snelgroeiende deelgemeente, realiseren we enkele belangrijke projecten: de bouw van een splinternieuwe gemeenteschool (8,7 miljoen euro), de oprichting van de moderne sporthal 'De Barloke' (7,2 miljoen euro) en de vernieuwing van de jeugdsite 'Hoeve Pruvost' tot een groene ontmoetingsplek (2,25 miljoen euro). Dankzij deze investeringen wordt kwaliteitsvol onderwijs, sport en ontspanning voor alle leeftijden gegarandeerd, en wordt het gemeenschapsgevoel in het hinterland verder versterkt.

In samenwerking met de Vlaamse overheid realiseren wij een ingrijpende vernieuwing van het centrum van Lombardsijde. Tegen eind 2028 zal de nieuwe doortocht zorgen voor meer verkeersveiligheid en betere leefomstandigheden in het dorp. De gemeentelijke bijdrage aan dit project bedraagt 3,5 miljoen euro en omvat tevens de herinrichting van de



Zeelaan en het dorpsplein. Daarnaast worden voorbereidingen getroffen om op termijn ook de Bamburgstraat in Lombardsijde en de Hofstraat en Westende te vernieuwen.

Met het grootste netwerk van landelijke wegen aan onze kust investeren we elk jaar 400.000 euro in het opwaarderen van deze verbindingroutes. Over de volledige legislatuur betekent dit een totale investering van 2,4 miljoen euro. Voor het comfort van de fietsers voorzien we op verschillende locaties bijkomende fietsenstallingen (300.000 euro). Bovendien realiseren we veilige en comfortabele fietsroutes langs de Fleriskotstraat en de Leffingestraat, waarvoor we tegen eind 2027 2,3 miljoen euro extra investeren.

Ten slotte richten we ons nadrukkelijk op specifieke zorginitiatieven. Zo investeren we meer dan 400.000 euro in het vernieuwen van zowel het meubilair als de zorgtechnologie bij woon- en zorgcentrum 'De Ril'. Op de woonzorgcampus wordt een tuin gerealiseerd die is afgestemd op mensen met dementie en worden de zorgvoorzieningen verder uitgebreid. Samen met woonmaatschappij Woonsprong realiseren we een nieuw gebouw op de welzijnssite, dat ruimte biedt aan een groter dagverzorgingscentrum en extra assistentiewoningen. Hierdoor ontstaat bovendien extra capaciteit binnen het WZC voor kortverblijfkamers en nachtopvang. Ook introduceren we een aanvullende integrale zorgpremie ter ondersteuning van de thuiszorg, waarvoor 300.000 euro beschikbaar wordt gesteld.

De gemeente werkt met andere overheden aan de lokale ontwikkeling. Samen met Woonsprong komen er meer betaalbare en sociale woningen bij. Met steun van Vlaanderen en de Werkvennootschap NV wordt gewerkt aan de toeristische ontsluitingsweg 'Recht naar Zee'. In de begroting is 4 miljoen euro opgenomen voor het gemeentelijk aandeel in dit cruciale mobiliteitsproject.

Al deze projecten geven concreet invulling aan ons engagement voor een leefbare, warme en toekomstgerichte gemeente. Ze vormen de motor voor een Middelkerke waar het goed is om te wonen, te werken en te genieten – vandaag én morgen.

Financieel beleid

Ons meerjarenplan zet sterk in op een gezond en ambitieus financieel beleid, gestoeld op drie duidelijke pijlers: investeren met eigen middelen, verantwoord schuldbeheer en het vermijden van structurele belastingverhogingen. We kiezen er bewust voor om, naast een correcte indexering, geen fundamentele verhogingen van de bestaande belastingen door te voeren. Zo blijven de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing gelijk en wordt de aanvullende personenbelasting voor de komende legislatuur verankerd op 3%.

Voor de belasting op tweede verblijven, de toeristische logies en de milieubelasting wordt een indexatie toegepast. De aangepaste milieubelasting dient de investeringen in



gescheiden afvalophaling, sorteerstraten en openbare netheid te ondersteunen. Ook de retributies voor het straatparkeren worden voor de komende zes jaar geactualiseerd. Tot slot wordt er een fiscaal instrument ontwikkeld om de theoretische meerwaarde die gerealiseerd wordt door een ruimtelijk uitvoeringsplan te belasten.

De schuldgraad daalt, ondanks het hoge investeringsvolume, met meer dan 15% en er worden geen nieuwe leningen aangegaan bij kredietinstellingen. Wanneer we de realisatie van de nieuwe school in Leffinge (grotendeels gefinancierd met Vlaamse middelen) buiten beschouwing laten, ligt de schuldgraad aan het einde van het meerjarenplan zelfs 32% lager dan op het piekmoment eind 2023.

Dankzij een sterke autofinancieringsmarge – die doorheen het meerjarenplan jaarlijks ruim boven 10 miljoen euro blijft – kunnen we autonoom en met eigen middelen investeren in de toekomst van Middelkerke. Om onze investeringskracht verder te versterken, worden enkele gerichte desinvesteringen gedaan, op korte termijn o.a. de verkoop van beschikbaar kapitaal bij het investeringsvehikel EFIN NV en op middellange termijn de verkoop van de site Leopoldlaan-Tennis in Middelkerke.

Met dit beleid garanderen we een financieel veerkrachtige en toekomstgerichte gemeente, waarin we verantwoord investeren zonder de belastingdruk structureel te verhogen. Het meerjarenplan eindigt met minder schulden en een solide financiële reserve voor de daaropvolgende jaren.

Personeelsbeleid

We willen verder doorgroeien tot een aantrekkelijke werkgever die uitdaagt en inspireert. Ons personeelsbeleid steunt op betrokkenheid, autonomie en het optimaal inzetten van talenten. Door te investeren in een hedendaagse werkomgeving en een uitgebalanceerd pakket aan verloning en voordelen, vergroten we de motivatie en het welzijn van ons team. Het meerjarenplan past de verloning aan door de komende twee jaar maaltijdcheques te maximaliseren, de tweede pensioenpijler te verhogen en het beloningsbeleid toekomstgericht te bekijken, zodat ons lokaal bestuur beter kan concurreren om talent.

We geven onze medewerkers volop de ruimte om zich te ontwikkelen binnen een organisatie die hun inzet waardeert en erkent. Dit doen we door extra te investeren in opleidingsmogelijkheden, te focussen op AI-geletterdheid en te zorgen voor kwalitatieve en veilige werkmiddelen. Zo bouwen we samen verder aan een sterke, mensgerichte en klantvriendelijke dienstverlening.



Monitoring & Evaluatie

Een doeltreffend beleid staat of valt met een degelijke opvolging. Door structureel te werken met duidelijke meetpunten en indicatoren kunnen we elke actie en elk project periodiek opvolgen en bijsturen waar nodig.

We rapporteren op regelmatige basis aan de gemeenteraad over de voortgang van de prioritaire beleidsacties. Daarnaast volgen het college en het managementteam ook diverse andere initiatieven op die bijdragen aan de permanente verbetering van de organisatie. Heldere communicatie naar alle belanghebbenden binnen onze gemeente, een performante projectmethodiek en een degelijk kader voor risicobeheersing behoren tot de belangrijkste instrumenten waarmee het bestuur en management van ons lokaal bestuur de komende zes jaar aan de slag gaan.

Slot

Met deze geïntegreerde aanpak vertalen we onze ambitie voor Middelkerke in concreet beleid. We investeren verantwoord, creëren kansen voor ons personeel en waarborgen een transparante opvolging van onze doelen. Zo garanderen we niet alleen vandaag, maar ook morgen de leefbaarheid en beleving voor iedereen.

Kerncijfers

Onderstaand kunt u de meest relevante kerncijfers uit het meerjarenplan terugvinden.

De hulpverleningszone Zone 1 heeft in 2025 geen meerjarenplan 2026-2031 voorgelegd aan de betrokken lokale besturen, De werkings- en investeringssubsidies opgenomen in de tabel vormen enkel provisies die gebaseerd zijn op de meest recente werkdocumenten.



Kerncijfers		2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Autofinancieringsmarge		8.534.475	10.207.949	14.494.122	12.923.375	13.924.937	12.395.767	12.555.843
Beschikbaar budgettair resultaat		19.513.588	29.651.847	6.584.580	9.007.976	8.332.654	8.424.724	18.067.167
Financiële schulden op 31 december		84.009.204	80.037.744	76.202.120	72.692.826	69.258.097	74.277.125	70.516.642
Leasingschulden en soortgelijke schulden		27.757.282	26.380.217	24.997.244	23.614.168	22.243.700	29.389.969	27.821.849
Schulden aan kredietinstellingen		56.251.922	53.657.527	51.204.876	49.078.658	47.014.397	44.887.156	42.694.793
aantal inwoners per 01/01/2025	20.018							
schuld per inwoner		4.197	3.998	3.807	3.631	3.460	3.711	3.523
uitstaande schuld uit leningen per inwoner		2.810	2.680	2.558	2.452	2.349	2.242	2.133
Toelagen aan de politiezone								
Werkingsstoelage		6.293.083	5.750.000	3.500.000	6.800.000	7.000.000	7.000.000	7.250.000
Investeringssubsidie		-	1.300.000	1.200.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Toelagen aan de hulpverleningszone								
Werkingsstoelage		1.183.623	1.022.256	1.042.701	1.063.555	1.084.826	1.106.522	1.128.653
Investeringssubsidie		229.755	1.152.000	320.000	96.000	736.000	96.000	96.000
personeelsuitgaven			40.086.403	41.294.311	42.082.381	43.197.764	45.876.903	47.010.392
Investeringsuitgaven								
Investerings in materiële vaste activa		17.644.647	21.660.600	32.448.200	29.342.016	14.407.848	20.751.270	2.205.400
Investerings in immateriële vaste activa		610.657	281.000	677.000	626.000	70.000	50.000	470.000
Toegestane investeringssubsidies		1.139.717	3.976.892	5.032.882	3.230.963	1.456.260	646.000	496.000
Opcentiemen op de onroerende voorheffing		24.491.919	25.448.164	26.191.736	27.217.421	28.118.742	29.022.195	29.952.378
- aanslagvoet	1.202							
Aanvullende belasting op de personenbelasting		2.946.168	3.009.186	3.085.490	3.176.012	3.272.533	3.244.081	3.318.766
- aanslagvoet	3%							
Tweede verblijfsbelasting		11.000.000	13.340.000	13.496.000	13.652.000	13.808.000	13.964.000	14.120.000
Ontvangen toelagen								
Algemene werkingsubsidies		10.199.502	10.025.389	10.086.397	10.548.104	10.986.283	11.434.564	11.887.948
Specifieke werkingsubsidies		7.971.477	9.074.034	8.994.688	9.075.499	9.261.892	9.407.502	9.550.874
Investeringsontvangsten/desinvesteringen								
Verkoop van financiële vaste activa		-	9.488.778	-	-	-	-	-
Verkoop van materiële vaste activa		2.443.436	9.680.000	-	22.435.000	-	-	258.000
Investeringsubsidies en -schenkingen		3.331.679	6.680.025	596.692	264.000	1.333.850	676.480	236.480



1.2 Missie en visie

Missie

Als ambitieuze kustgemeente verhoogt Middelkerke de levenskwaliteit en de beleving voor iedereen, door vernieuwing, gastvrijheid en efficiënte dienstverlening.

Visie

Middelkerke zal zich profileren als een unieke en gastvrije kustgemeente met een onophoudelijke inzet voor een toegankelijke en efficiënte dienstverlening.

We zullen ons onderscheiden door zorg op maat te faciliteren en in te zetten op aantrekkelijke en gezinsvriendelijke dorpen en badplaatsen waar iedereen zich thuis voelt.

Door een strategische focus op toerisme, dynamisch ondernemerschap en een innovatieve kijk op het openbaar domein zullen we de troeven van onze kustomgeving maximaal benutten en het leven aan zee en in de polders voor al onze inwoners, ondernemers en bezoekers versterken.

Dit brengen we in de praktijk door het nastreven van **8 strategische beleidsdoelstellingen**.

1. **Middelkerke toegankelijk: altijd dichtbij, snel en digitaal**

We investeren in een moderne, toegankelijke en efficiënte dienstverlening, met bijzondere aandacht voor de bouw van een nieuw gemeentehuis en verdere digitalisering van processen en loketten, zodat inwoners, ondernemers en bezoekers hun zaken vlot en efficiënt kunnen regelen.

2. **Middelkerke bruist: toerisme en lokale economie versterkt**

We zetten in op de verdere ontwikkeling van Middelkerke als vooraanstaande toeristische bestemming. Door de zeedijk te vernieuwen, attractieve evenementen te organiseren en ondernemerschap te ondersteunen, stimuleren we een bloeiende lokale economie en een levendige kustbeleving.

3. **Middelkerke levendig: sterke dorpen en kernen in een vitale gemeenschap**

We versterken de leefbaarheid en aantrekkelijkheid van onze dorpskernen. Door gerichte investeringen in de publieke voorzieningen en het ondersteunen van sport, cultuur en het verenigingsleven, bouwen we mee aan de sociale cohesie en vitaliteit van onze gemeente.



4. **Middelkerke aantrekkelijk: een kwalitatieve leefomgeving voor iedereen**
We creëren samen een veilige en nette leefomgeving door het beheer van het openbaar domein te optimaliseren. Door een proactieve aanpak van zwerfvuil en andere vormen van vervuiling van de openbare ruimte verhogen we de norm voor de kwaliteit en aantrekkelijkheid van onze publieke ruimte.
5. **Middelkerke jong: toekomst voor gezinnen en jeugd**
We creëren een stimulerende omgeving voor de jongste generaties. Dit doen we door te investeren in kwalitatieve kinderopvang, moderne onderwijsinfrastructuur en diverse jeugdvoorzieningen, zodat gezinnen en kinderen alle kansen krijgen om zich te ontwikkelen.
6. **Middelkerke zorgzaam: welzijn en goede zorg voor iedereen**
We anticiperen op de demografische ontwikkelingen aan de kust door mee te bouwen aan een toekomstgerichte zorg- en welzijnssector. Door in te zetten op innovatie, kwaliteit, samenwerking en de uitbreiding van voorzieningen, waarborgen we een warm en ondersteunend netwerk voor al onze inwoners.
7. **Middelkerke sterk: een efficiënte en mensgerichte organisatie**
We bouwen aan een robuuste en efficiënte organisatie, gedragen door een gemotiveerd team. Door te investeren in een moderne werkomgeving, persoonlijke ontwikkeling en welzijn op het werk, zorgen we voor een slagkrachtig en servicegericht lokaal bestuur.
8. **Middelkerke verantwoord: transparant en duurzaam bestuur**
We voeren een open, financieel gezond en duurzaam beleid. Door transparante besluitvorming, verantwoorde investeringen en actieve betrokkenheid van onze inwoners, werken we samen aan een veerkrachtige en toekomstgerichte gemeente Middelkerke.



1.3 Beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties – Prioritair beleid

1. Als ambitieuze kustgemeente verhoogt Middelkerke de levenskwaliteit en de beleving voor iedereen, door vernieuwing, gastvrijheid en efficiënte dienstverlening.

1.1 Middelkerke verbonden: altijd dichtbij, snel, digitaal en efficiënt

We investeren in een moderne, toegankelijke en efficiënte dienstverlening, met bijzondere aandacht voor de bouw van een nieuw gemeentehuis en verdere digitalisering van processen en loketten. Zo kunnen inwoners, ondernemers en bezoekers hun zaken vlot en efficiënt regelen.

AP 1.1.1 Een nieuw gemeentehuis

Middelkerke bouwt een toekomstbestendig gemeentehuis waar toegankelijke efficiënte dienstverlening en een eigentijdse werkomgeving vooropstaan.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	5.000.000	9.000.000	9.050.000	2.200.000	200.000	200.000
Ontvangsten	0	0	1.250.000	0	0	0

- Actie 1.1.1.1 Bouw nieuw gemeentehuis.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	5.000.000	9.000.000	9.050.000	2.200.000	200.000	200.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Percentage voltooiing van de bouwwerken t.o.v. de planning
- Aantal meldingen van gebruikers over toegankelijkheid en gebruiksgemak na ingebruikname

- Actie 1.1.1.2 Verkoop zijvleugel oud gemeentehuis.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	1.250.000	0	0	0

- Datum van verkoopakte
- Opbrengst van de verkoop t.o.v. geschatte marktwaarde



AP 1.1.2 Bibliotheek Middelkerke: warm, digitaal, dichtbij

Tegen eind 2031 versterkt de bibliotheek van Middelkerke haar dienstverlening via digitale innovatie en een hybride collectie. Fysieke en digitale diensten vullen elkaar aan en zorgen voor een inspirerende ervaring. Zo wordt de bib toegankelijker en bereikbaar, tot in de huiskamer.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	116.500	116.500	116.500	116.500	116.500	116.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.1.2.1 Tussen 2025 en 2030 wordt geïnvesteerd in een digitaal collectieaanbod voor bibliotheekleden.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	116.500	116.500	116.500	116.500	116.500	116.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Jaarlijkse inventarisatie van de digitale collectieonderdelen
- Bereik van de digitale collectie per jaar (% aantal gebruikers t.o.v. het aantal leden)
- Gebruik van de digitale collectie per jaar (aantal gebruikers en hun gebruiksfrequentie)

AP 1.1.3 Herkenbare, gerichte en multimediale communicatie

Tegen eind 2031 versterkt de dienst CPO de externe communicatie van het lokaal bestuur Middelkerke door het uitrollen van een doelgerichte, herkenbare en multimediale communicatiestrategie.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	80.000	288.000	82.000	46.000	46.000	46.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.1.3.1 Tegen 1 januari 2029 lanceert het lokaal bestuur Middelkerke een volledig vernieuwde en gebruiksvriendelijke website, afgestemd op de noden van burgers en medewerkers.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	200.000	26.000	26.000	26.000	26.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Bezoekersaantallen en gemiddelde sessieduur op de nieuwe website
- Gebruikerstevredenheid via online bevraging



- Actie 1.1.3.2 Uiterlijk tegen 31 december 2028 worden op minimaal 5 strategische locaties in het openbaar domein digitale schermen geplaatst, die wekelijks geüpdatet worden met relevante informatie voor burgers en bezoekers.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	80.000	88.000	56.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal geplaatste schermen op strategische locaties
- Frequentie van updates en bereik

AP 1.1.4 Een professioneel gebouwenbeheer

Tegen eind 2031 een professioneel, duurzaam en datagestuurd gebouwenbeheer realiseren dat voldoet aan de wettelijke verplichtingen en noden van de organisatie.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	300.000	540.000	540.000	540.000	540.000	540.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.1.4.1 Opmaak van een investeringsplan op lange termijn om de energiedoelstellingen te halen (o.a. verlichting, verwarming, isolatie-productie-energie).

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	200.000	540.000	540.000	540.000	540.000	540.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Goedkeuringsdatum plan
- % van het plan dat wordt uitgevoerd

- Actie 1.1.4.2 Realisatie loods gemeentelijke werkhuizen (afwerken Fluviusgebouw).

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum ingebruikname

AP 1.1.5 De gemeente kent een investeringstoelage toe voor de renovatie van het politiekantoor

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.000.000	900.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Toegekende toelagebedrag
- Startdatum renovatiewerken



1.2 Middelkerke bruist: toerisme en lokale economie versterkt

We zetten in op de verdere ontwikkeling van Middelkerke als vooraanstaande toeristische bestemming. Door de zeedijk te vernieuwen, attractieve evenementen te organiseren en ondernemerschap te ondersteunen, stimuleren we een bloeiende lokale economie en een levendige kustbeleving.

AP 1.2.1 Toeristisch profiel

Tegen eind 2031 versterkt het lokaal bestuur Middelkerke zijn toeristisch profiel door te investeren in kwalitatieve beleving en duurzame infrastructuur.

- Actie 1.2.1.1 Tegen eind 2028 beschikt Middelkerke over een hedendaags en gastvrij toeristisch onthaal, gekoppeld aan een sterk uitgebouwd recreatief netwerk. (AGB)
 - Percentage voltooiing van renovatie t.o.v. de planning
 - Aantal bezoekers onthaalpunt

AP 1.2.2 Silt - dé eventlocatie aan de kust

Tegen eind 2027 positioneert Silt zich als een toonaangevende eventlocatie aan de kust door gericht in te zetten op het aantrekken van B2B- en B2C-events, ondersteund door een strategisch marketingplan en een actieve prospectie.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.2.2.1 Tegen 31 maart 2027 wordt een strategisch marketingplan voor Silt opgesteld en goedgekeurd, met concrete doelgroepen, marketingkanalen, USP's en KPI's voor zichtbaarheid en instroom.
 - Goedgekeurd strategisch marketingplan
 - Aantal bereikte doelgroepen via campagnes
- Actie 1.2.2.2 Vanaf 2026 trekt Silt jaarlijks minstens 40 events (B2B en B2C) aan, waarvan minstens 15 buiten het hoogseizoen, met focus op congressen, seminars en beurzen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal events per jaar
- % events buiten hoogseizoen
- Aantal events i.s.m. hotel/restaurant/casino



1.3 Middelkerke leeft: sterke dorpen en kernen in een vitale gemeenschap

We versterken de leefbaarheid en aantrekkelijkheid van onze dorpskernen. Door gerichte investeringen in de publieke voorzieningen en het ondersteunen van sport, cultuur en het verenigingsleven, bouwen we mee aan de sociale cohesie en vitaliteit van onze gemeente.

AP 1.3.1 Toegankelijke cultuurbeleving

Tegen eind 2031 versterkt het lokaal bestuur Middelkerke haar culturele infrastructuur, publiekswerking door te investeren in toegankelijke cultuurbeleving.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	59.000	149.800	160.616	61.448	87.297	19.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.3.1.1 Tegen 2031 wordt het cultureel centrum De Branding structureel vernieuwd en technisch gemoderniseerd om comfort, veiligheid en publiekswerking te verbeteren (nieuwe tribune, moderniseren technieken en airco). (AGB)
 - % voltooiing renovatie
 - Aantal bezoekers na vernieuwing

- Actie 1.3.1.2 Tegen 2031 wordt kunst in de publieke ruimte zichtbaar versterkt via participatie aan Beaufort.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	40.000	65.800	41.616	42.448	68.297	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal kunstwerken via Beaufort

- Actie 1.3.1.3 Tegen 2031 wordt geïnvesteerd om de hinterlandzalen adequaat uit te rusten, o.a. gemeenschapszalen Wilskerke en Mannekensvere.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	19.000	84.000	119.000	19.000	19.000	19.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Realisatie zaal Wilskerke
- Realisatie zaal Mannekensvere
- Tevredenheid gebruikers



AP 1.3.2 Kwalitatief, toegankelijk en toekomstgericht sportbeleid

Tegen eind 2031 bouwt het lokaal bestuur Middelkerke aan een kwalitatieve, toegankelijke en toekomstgerichte sportinfrastructuur en -werking, door te investeren in sportaccommodaties.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100.000	2.150.000	5.000.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.3.2.1 Tegen 2031 wordt een nieuwe sporthal De Barloke gebouwd, om veiligheid, comfort, duurzaamheid en gebruiksgemak te verhogen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100.000	2.150.000	5.000.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Startdatum werken
- Datum ingebruikname
- Aantal sportactiviteiten na ingebruikname

AP 1.3.3 Duurzaam erfgoed

Tegen eind 2031 voert het lokaal bestuur Middelkerke een gefaseerd en duurzaam restauratie- en onderhoudsprogramma voor erfgoedgebouwen, met als doel de historische waarde, veiligheid en publieke toegankelijkheid van gemeentelijke monumenten te behouden en versterken.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	250.000	250.000	500.000	0
Ontvangsten	0	0	0	250.000	250.000	0

- Actie 1.3.3.1 Tegen eind 2026 werkt het lokaal bestuur een masterplan uit voor de renovatie of herinrichting van het gemeentehuis, met een gedragen visie, kostenraming en gefaseerde uitvoeringsplanning. Hierbij wordt het archief opgenomen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	250.000	250.000	500.000	0
Ontvangsten	0	0	0	250.000	250.000	0

- Datum goedkeuring masterplan
- Aantal ruimtes dat kan worden herbestemd voor publiek gebruik
- Datum ingebruikname archief in oud gemeentehuis



1.4 Middelkerke aantrekkelijk: een kwalitatieve leefomgeving voor iedereen

We creëren samen een veilige en nette leefomgeving door het beheer van het openbaar domein te optimaliseren. Door een proactieve aanpak van zwerfvuil en andere vormen van vervuiling van de openbare ruimte, verhogen we de norm voor de kwaliteit en aantrekkelijkheid van onze publieke ruimte.

AP 1.4.1 Nieuwe Zeedijk

De gemeente Middelkerke wil de zeedijk heraanleggen met aandacht voor kustveiligheid, esthetiek, toegankelijkheid en multifunctioneel gebruik, inclusief ruimte voor voetgangers, fietsers, horeca en evenementen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	5.160.000	9.160.000	9.160.000	9.160.000	3.190.000	190.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- % voltooiing van de werken t.o.v. planning
- Aantal meldingen over toegankelijkheid en gebruiksgemak na heraanleg

AP 1.4.2 Heraanleg straten en landelijke wegen

Tegen eind 2031 een veilige, duurzame en toekomstgerichte heraanleg realiseren van straten en landelijke wegen in Middelkerke, met aandacht voor mobiliteit, riolering, bovenbouw en leefkwaliteit.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.700.000	2.700.000	650.000	520.000	1.630.000	550.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.4.2.1 Heraanleg landelijke wegen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- % voltooiing van de werken t.o.v. planning

- Actie 1.4.2.2 Herinrichting van de Kerkstraat en de De Smet de Naeyerstraat met focus op verkeersveiligheid, toegankelijkheid en esthetiek.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	120.000	1.080.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- % voltooiing van de werken t.o.v. planning
- Tevredenheid bewoners over esthetiek en toegankelijkheid



- Actie 1.4.2.3 Heraanleg van de Spermaliestraat, Leffingestraat en Fleriskotstraat (inclusief fietspad) met aandacht voor mobiliteit, riolering en verkeersveiligheid.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.300.000	2.300.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- % voltooiing van de werken t.o.v. planning

- Actie 1.4.2.4 Studie naar de heraanleg van de Bamburgstraat.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	250.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum oplevering studie
- Aantal opgenomen aanbevelingen in uitvoeringsplan

- Actie 1.4.2.5 Opmaak van een studie voor toekomstige heraanleg van de Papegaaistraat.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	150.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum oplevering studie

- Actie 1.4.2.6 Studie voor de vernieuwing van de bovenbouw en rioleringsinfrastructuur van de Hofstraat.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	150.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum oplevering studie

AP 1.4.3 Herinrichting dorpskernen

Tegen eind 2031 de verkeersveiligheid, leefbaarheid en ruimtelijke kwaliteit verbeteren in de dorpskernen van Lombardsijde via de studie, herinrichting en uitvoering van een doortocht.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.040.000	1.790.000	290.000	40.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0



- Actie 1.4.3.1 Herinrichting van de doortocht Lombardsijde met veilige oversteekplaatsen, fietsinfrastructuur en heraanleg van het openbaar domein.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.000.000	1.500.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum van voltooiing

- Actie 1.4.3.2 Studieopdracht voor de herinrichting centrumstraten Westende-Bad.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	250.000	250.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum oplevering studie

- Actie 1.4.3.3 Studieopdracht voor ontwikkeling van het Rauschenbergplein.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum oplevering studie

AP 1.4.4 Afvalbeheer, netheid en sluikestortpreventie

Tegen eind 2027 realiseren we een significante verbetering in afvalbeheer, netheid en sluikestortpreventie binnen de gemeente door de implementatie van gerichte acties.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	200.000	525.000	525.000	525.000	475.000	25.000
Ontvangsten	24.000	40.000	40.000	40.000	40.000	0

- Actie 1.4.4.1 Tegen maart 2027 wordt een gemeentebreed veegplan uitgerold, met vaste routes en een vooraf gedefinieerde veegfrequentie per zone (bv. wekelijks in centrum, maandelijks in landelijke zones).

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal zones met vaste veegfrequentie
- Aantal meldingen zwerfvuil



- Actie 1.4.4.2 Tegen 31 december 2031 installeert het lokaal bestuur bijkomende sorteerstraten op strategische locaties, op basis van analyse van gebruik, bereikbaarheid en sluikstortgevoeligheid. Hiervoor wordt een spreidingsplan opgemaakt.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	500.000	500.000	500.000	450.000	0
Ontvangsten	0	40.000	40.000	40.000	40.000	0

- o Datum spreidingsplan afgewerkt
- o Aantal geïnstalleerde afvalstraten.
- o Gebruik per locatie

- Actie 1.4.4.3 Tegen eind juni 2026 koopt het bestuur nieuwe containers aan voor het recyclagepark.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	40.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	24.000	0	0	0	0	0

- o Aantal aangekochte containers

- Actie 1.4.4.4 Vanaf april 2027 zet het bestuur 5 mobiele camera's in op wisselende sluikstortgevoelige locaties, met maandelijkse verplaatsing en opvolging van effectiviteit (minstens 20% daling van meldingen in eerste 6 maanden).

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	60.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- o Aantal verplaatste camera's per maand
- o % daling meldingen sluikstort

AP 1.4.5 Duurzaam, toegankelijk en toekomstgericht mobiliteitsbeleid

Tegen eind 2031 een duurzaam, toegankelijk en toekomstgericht mobiliteitsbeleid realiseren dat inzet op deelmobiliteit, fietsvoorzieningen en openbaar vervoer.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	101.000	206.000	176.000	142.000	76.000	142.000
Ontvangsten	0	0	0	127.500	0	0



- Actie 1.4.5.1 In 2026 legt Middelkerke 8 bushaltes aan volgens het masterplan toegankelijke haltes, met als doel de toegankelijkheid met 100% te verhogen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	25.000	130.000	100.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	127.500	0	0

- Aantal aangelegde haltes
- % stijging toegankelijkheid

- Actie 1.4.5.2 Tegen eind 2029 installeert Middelkerke 100 extra fietsstallingen, verspreid over de gemeente.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	28.000	28.000	28.000	94.000	28.000	94.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal stallingen

- Actie 1.4.5.3 Tegen eind 2031 voert Middelkerke een deelsysteem in met elektrische wagens, verspreid over 3 strategische locaties.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	48.000	48.000	48.000	48.000	48.000	48.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal ritten per maand
- Tevredenheid gebruikers

AP 1.4.6 Ontsluitingsweg "Recht naar Zee"

De gemeente Middelkerke wil een nieuwe ontsluitingsweg "Recht naar Zee" realiseren die veilige en vlotte toegang biedt tot de kust voor toeristen, met aandacht voor verkeersveiligheid, landschappelijke integratie en multimodale bereikbaarheid.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	4.000.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum opstart uitvoering



AP 1.4.7 Aangename, groene en biodiverse leefomgeving

De leefomgeving in Middelkerke aangenamer, groener en biodiverser maken tegen eind 2026, met aandacht voor duurzaamheid, esthetiek en betrokkenheid van inwoners.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	365.000	70.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.4.7.1 Tegen eind 2027 worden de bloembakken op het openbaar domein vervangen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	265.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal bloembakken vervangen

- Actie 1.4.7.2 Tegen eind 2028 wordt een nieuw onderhoudsplan ingevoerd waarbij het openbaar groen op een structurele manier wordt beheerd (meer natuurvriendelijke maaiperiodes meer geluidsarme en emissievrije machines). Dit beheersplan bestaat uit een onderhoudsfiche per zone.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100.000	70.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Invoeren systeem van onderhoudsfiches tegen eind 2026
- Aantal opgemaakte onderhoudsfiches
- Evolutie percentage geluidsarme emissievrije machines

AP 1.4.8 Efficiënte werking dienst openbaar domein

Tegen eind 2031 een efficiëntere, duurzamere en beter georganiseerde werking van de dienst openbaar domein realiseren, met focus op digitalisering, taakoptimalisatie, milieuvriendelijkheid en datagestuurd beheer.

- Actie 1.4.8.1 Digitale inventarisatie van alle grachten op openbaar domein.
 - Datum volledige inventarisatie
- Actie 1.4.8.2 Opmaak en uitvoering van een meerjarenplan voor inspectie, reiniging en onderhoud van het rioleringsnetwerk (structureel rioolbeheer).
 - Aantal inspecties per jaar



1.5 Middelkerke jong: toekomst voor gezinnen en jeugd

We creëren een stimulerende omgeving voor de jongste generaties. Dit doen we door te investeren in kwalitatieve kinderopvang, moderne onderwijsinfrastructuur en diverse jeugdvoorzieningen, zodat gezinnen en kinderen alle kansen krijgen om zich te ontwikkelen.

AP 1.5.1 Een integraal jeugdbeleid

Tegen eind 2028 ontwikkelt en implementeert het lokaal bestuur Middelkerke een integraal jeugdbeleid, dat inzet op kwaliteitsvolle opvang, duurzame infrastructuur, mobiliteit, mentaal welzijn en reglementaire verankering. Dit beleid wordt afgestemd op de noden van kinderen, jongeren en hun gezinnen, en wordt gerealiseerd via concrete projecten, beleidskeuzes en samenwerking met onderwijs- en welzijnspartners.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.754.810	3.568.053	3.065.868	1.400.021	10.682.929	2.006.969
Ontvangsten	1.607.825	1.521.945	1.519.395	2.193.875	10.738.792	2.006.078

- Actie 1.5.1.1 Implementeren van het BOA-decreet (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten), met focus op samenwerking, planning en kwaliteitsvolle vrije tijd voor kinderen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	117.060	119.401	121.789	124.225	126.709	129.243
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- o Aantal kinderen in buitenschoolse opvang

- Actie 1.5.1.2 Realiseren van een multifunctionele jeugdsite op Hoeve Pruvost, in co-creatie met jongeren en jeugdverenigingen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	250.000	2.250.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- o Datum realisatie
- o Aantal activiteiten op de site
- o Aantal actieve verenigingen op de site

- Actie 1.5.1.3 Ontwikkelen en uitvoeren van initiatieven rond het mentaal welzijn van jongeren, in samenwerking met het flankerend onderwijsbeleid, met jaarlijkse campagnes of acties op schoolniveau.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	13.500	1.500	13.500	1.500	13.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- o Aantal jongeren en/of ouders bereikt via acties



- Actie 1.5.1.4 Oprichten van drie gecentraliseerde groepsopvangen in Middelkerke, afgestemd op de groeiende opvangneden en in lijn met de ruimtelijke en pedagogische visie van het lokaal bestuur.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.086.512	902.702	2.619.216	955.811	972.992	990.516
Ontvangsten	1.607.825	1.521.945	1.519.395	2.193.875	1.587.962	1.563.325

- Aantal opvangplaatsen gecreëerd
 - Datum uitvoering bouwproject
 - % bezetting per locatie
- Actie 1.5.1.5 Tegen eind 2026 versterkt het lokaal bestuur de structurele ondersteuning van jeugdverenigingen door het actualiseren van het subsidiereglement en het structureel overleg via de jeugdraad. Het bedrag van de bestaande jeugdwerkcheques wordt verhoogd.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	24.000	24.000	24.000	24.000	24.000	24.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal jeugdverenigingen met subsidie
 - Aantal bereikte kinderen met jeugdwerkcheque
- Actie 1.5.1.6 Het bouwen van een nieuwe school in Leffinge.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	9.243.908	542.335
Ontvangsten	0	0	0	0	9.150.830	442.753

- Datum ingebruikname
 - Aantal kinderen in onderwijs
- Actie 1.5.1.7 Het lokaal bestuur biedt in de periode 2026-2031 jaarlijks een gratis Buzzy Pazz van De Lijn aan alle jongeren van 6 tot 18 jaar die in onze gemeente wonen. Zo stimuleren we duurzame mobiliteit en ondersteunen we onze jeugd in hun verplaatsingen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	223.738	230.450	237.364	244.485	251.819	269.374
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal jongeren met Buzzy Pazz
 - % stijging gebruik openbaar vervoer door jongeren



- Actie 1.5.1.8 Tegen eind 2026 stelt het lokaal bestuur een gestructureerd beheersplan op voor alle gemeentelijke speelpleinen, met daarin een jaarlijkse inspectie- en onderhoudskalender, een overzicht van verantwoordelijkheden en een meldpunt voor gebreken. Vanaf 2027 worden alle speelpleinen minstens 2 keer per jaar gecontroleerd op veiligheid en gebruikskwaliteit, en wordt er jaarlijks een evaluatie gemaakt op basis van meldingen, inspectieverslagen en gebruikersfeedback.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal inspecties per jaar
- Aantal meldingen en herstellingen
- Oplevering beheer en investeringsplan

1.6 Middelkerke zorgzaam: welzijn en goede zorg voor iedereen

We anticiperen op de demografische ontwikkelingen aan de kust door mee te bouwen aan een toekomstgerichte zorg- en welzijnssector. Door in te zetten op innovatie, kwaliteit, samenwerking en de uitbreiding van voorzieningen, waarborgen we een warm en ondersteunend netwerk voor al onze inwoners.

AP 1.6.1 Een betaalbare zorgomgeving voor ouderen

Tegen eind 2031 realiseren we een toekomstgerichte en betaalbare zorgomgeving voor ouderen in Middelkerke, door het woonzorgcentrum, het centrum voor dagverzorging en de ondersteunende diensten kwalitatief, toegankelijk en efficiënt in te richten. We zorgen voor aangepaste infrastructuur, moderne zorgtechnologie, en een correct afgestemde personeels- en prijsstructuur.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	160.000	55.000	27.500	27.500	327.500	27.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.6.1.1 Tegen eind 2026 wordt een rolstoeltoegankelijke en dementievriendelijke tuin gerealiseerd in het WZC De Ril.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	105.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum oplevering tuin
- Tevredenheid bewoners en personeel



- Actie 1.6.1.2 Tegen eind 2031 verbeteren we het comfort, de toegankelijkheid en de beleving in het woonzorgcentrum en het centrum voor dagverzorging, door investeringen in comfortabel en veilig meubilair en zorgtechnologie.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	55.000	55.000	27.500	27.500	227.500	27.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal investeringen in zorgtechnologie

- Actie 1.6.1.3 Tegen eind 2030 worden bijkomende kamers ingericht voor kortverblijf en nachtopvang in het WZC De Ril.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	100.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal bijkomende kamers gerealiseerd
- Capaciteitsverhoging t.o.v. 2025
- Opleverdatum inrichting
- Bezettingsgraad kortverblijf/nachtopvang

AP 1.6.2 Gezondheidsbeleid versterken

Tegen eind 2027 versterkt het lokaal bestuur Middelkerke haar gezondheidsbeleid door enerzijds actief bij te dragen aan het oplossen van de patiëntenstop in de eerstelijnszorg, en anderzijds jaarlijks een preventiecampagne op te zetten rond gezondheidsthema's, met verhoogd budget en focus op sensibilisering, vroegdetectie en gedragsverandering.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	7.000	7.040	7.081	7.122	7.165	7.208
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.6.2.1 In samenwerking met lokale zorgactoren en hogere overheden initiatieven nemen om de patiëntenstop bij huisartsen en eerstelijnszorg te verminderen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal extra zorgverleners actief in de regio



- Actie 1.6.2.2 Jaarlijks een thematische gezondheids- en preventiecampagne organiseren (bv. mentaal welzijn, beweging, voeding), met verhoogd budget en meetbare impact.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.000	2.040	2.081	2.122	2.165	2.208
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal deelnemers per campagne

AP 1.6.3 Versterken van seniorenwelzijn

Tegen eind 2031 versterkt het lokaal bestuur Middelkerke het seniorenwelzijn door het ontwikkelen van nieuwe woon- en zorgvormen, het invoeren van een integrale thuiszorgpremie en het nemen van gerichte initiatieven rond fysieke en digitale toegankelijkheid. Deze acties ondersteunen senioren in hun wens om langer zelfstandig, comfortabel en veilig te wonen in een inclusieve leefomgeving.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	55.000	115.000	65.000	65.000	65.000	65.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.6.3.1 Een haalbaarheidsstudie uitvoeren voor de realisatie van bijkomende assistentiewoningen gekoppeld aan een nieuwbouw centrum voor dagverzorging, afgestemd op de noden van de lokale seniorenpopulatie.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	50.000	50.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Realisatie samenwerking met woonmaatschappij Woonsprong

- Actie 1.6.3.2 Tegen 1 januari 2027 wordt een ondersteuningspremie uitgewerkt voor thuiswonende senioren die gebruikmaken van erkende thuiszorgdiensten, met duidelijke voorwaarden en aanvraagprocedure.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal toegekende premies
- Tevredenheid begunstigden



- Actie 1.6.3.3 Jaarlijks minstens twee acties opzetten die de fysieke en/of digitale toegankelijkheid voor senioren en/of personen met een beperking verbeteren, zoals aanpassingen aan publieke gebouwen, gebruiksvriendelijke communicatie of digitale ondersteuning.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal uitgevoerde aanpassingen
 - Aantal senioren bereikt via digitale ondersteuning
-
- Actie 1.6.3.4 Tegen 30 juni 2027 richt het lokaal bestuur een dementieloket op in het welzijnshuis van Middelkerke, waar inwoners en mantelzorgers minstens één dag per week terecht kunnen voor informatie, begeleiding en doorverwijzing. Dit gebeurt in samenwerking met het welzijnshuis.
 - Aantal bezoekers per maand
 - Aantal doorverwijzingen naar hulpverlening

AP 1.6.4 Versterken van kwetsbare inwoners

Tegen eind 2031 ontwikkelt en implementeert het lokaal bestuur Middelkerke een geïntegreerd beleid rond welzijn, werk en zorgzame buurten, met als doel de sociale en economische weerbaarheid van kwetsbare inwoners te versterken.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	995.269	1.009.384	1.028.881	1.048.769	1.169.054	1.089.745
Ontvangsten	90.500	90.500	90.500	90.500	110.500	110.900

- Actie 1.6.4.1 Jaarlijks minstens twee projecten opzetten die inzetten op taalvaardigheid, werkattitude en sollicitatievaardigheden voor leefloongerechtigden en werkzoekenden.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal deelnemers per project
- Aantal deelnemers dat doorstroomt naar werk of opleiding



- Actie 1.6.4.2 Structurele samenwerking met DYZO opzetten om zelfstandigen in moeilijkheden te begeleiden.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal zelfstandigen begeleid
- Tevredenheid over begeleiding

- Actie 1.6.4.3 Creëren van tijdelijke werkervaringstrajecten binnen gemeentelijke diensten of lokale partners, gericht op activering en competentieversterking.

- Aantal plaatsen TWE binnen gemeentelijke diensten en lokale partners

- Actie 1.6.4.4 Toekennen tijdelijke werkervaring trajectsubsidie/inspanningsvergoeding.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	172.352	175.799	179.315	182.901	186.559	190.290
Ontvangsten	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000

- Uniek aantal opgestarte trajecten

- Actie 1.6.4.5 Toekennen tijdelijke werkervaring compensatiesubsidie.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	783.417	799.085	815.066	831.368	847.995	864.955
Ontvangsten	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500

- Aantal maanden tewerkstelling in het TWE-statuu

- Actie 1.6.4.6 Versterken en uitbreiden van het netwerk buurtgerichte zorg naar extra wijken of doelgroepen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Aantal nieuwe buurten betrokken
- Aantal partners in het netwerk



- Actie 1.6.4.7 Uitbreiden van het aantal beschikbare noodwoningen en verbeteren van de kwaliteit van tijdelijke opvang.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	100.000	0
Ontvangsten	20.000	20.000	20.000	20.000	40.000	40.400

- Aantal beschikbare noodwoningen
- Aantal gezinnen geholpen per jaar

- Actie 1.6.4.8 Tegen 31 december 2026 een ondertekend charter afsluiten met Woonsprong waarin wederzijdse engagementen en concrete acties worden vastgelegd om het Bindend Sociaal Objectief te realiseren, met een structurele opvolging vanaf januari 2027.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	5.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Charter ondertekend
- Evaluatie van voortgang op BSO-doelstellingen

1.7 Middelkerke sterk: een efficiënte en mensgerichte organisatie

We bouwen aan een robuuste en efficiënte organisatie gedragen door een gemotiveerd team. Door te investeren in een moderne werkomgeving, persoonlijke ontwikkeling en welzijn op het werk, zorgen we voor een slagkrachtig en servicegericht lokaal bestuur.

AP 1.7.1 Een integraal en toekomstgericht HR-beleid

Tegen eind 2031 realiseert het lokaal bestuur Middelkerke een integraal en toekomstgericht HR-beleid dat inzet op welzijn, motivatie, opleiding en aantrekkelijk werkgeverschap. Dit beleid wordt onderbouwd met digitale tools, gedragen door leidinggevenden en medewerkers, en afgestemd op de strategische organisatiedoelstellingen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.142.746	1.424.545	1.424.545	1.424.545	2.824.545	2.824.545
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0



- Actie 1.7.1.1 Tegen eind 2031 positioneren we het lokaal bestuur Middelkerke als een aantrekkelijke en competitieve werkgever, door een verdere uitbreiding en/of optimalisatie van de loon- en voordelenstructuur zoals maaltijdcheques, een cafetariaplan en tweede pensioenpijler.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.142.746	1.424.545	1.424.545	1.424.545	2.824.545	2.824.545
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum realisatie van verhoogd bedrag maaltijdcheques
- Datum realisatie van uitbreiding van het cafetariaplan
- Datum realisatie van de verhoging van de tweede pensioenpijler
- Datum realisatie van de optimalisatie van de loonstructuur
- Aantal medewerkers dat gebruik maakt van voordelen (bv. cafetariaplan)

AP 1.7.2 Fleetplan

Tegen 30 juni 2026 stelt het lokaal bestuur Middelkerke een geïntegreerd fleetplan op voor alle dienstvoertuigen, met als doel een efficiënt, duurzaam en kostenbewust wagenpark uit te bouwen tegen 2030. Vanaf 2027 wordt het plan jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld op basis van gebruiksdata, onderhoudskosten en evoluerende noden per dienst.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	750.000	780.000	1.160.000	830.000	760.000	635.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Actie 1.7.2.1 Tegen 30 juni 2026 wordt een strategisch fleetplan opgesteld met duidelijke keuzes vervangingsritme en inzet per dienst, afgestemd op mobiliteitsnoden.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	750.000	780.000	1.160.000	830.000	760.000	635.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum goedkeuring plan

1.8 Middelkerke verantwoord: transparant en duurzaam bestuur

We voeren een open, financieel gezond en duurzaam beleid. Door transparante besluitvorming, verantwoorde investeringen en actieve betrokkenheid van onze inwoners, werken we samen aan een veerkrachtige en toekomstgerichte gemeente Middelkerke.

AP 1.8.1 Een degelijk financieel beleid

Het lokaal bestuur Middelkerke versterkt continu zijn financieel beleid.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	10.630.724	1.278.560	22.334.656	1.178.476	1.364.496	1.238.212



- Actie 1.8.1.1 Verkoop B-aandelen EFIN NV

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	10.630.724	1.278.560	1.149.656	1.178.476	1.364.496	1.238.212

- Opbrengst verkoop
- Datum realisatie verkoop

- Actie 1.8.1.2 Introductie gemeentelijke belasting op de meerwaarde bij aanpassing RUP.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

- Datum goedkeuring van het belastingreglement
- Inkomsten gegenereerd via belasting

- Actie 1.8.1.3 Vereffening van het AGB.

- Datum afronding vereffening
- Aantal overgedragen activa en verplichtingen

- Actie 1.8.1.4 Verkoop van de site tennis/Leopoldlaan.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	21.185.000	0	0	0

- Datum oplevering studie
- Verkoop site o.b.v. een nieuw RUP



2. Financiële nota

De financiële nota bevat volgende documenten:

- Het **financieel doestellingenplan (M1-schema)** is de samenvatting van de ramingen van de ontvangsten en uitgaven van de verschillende prioritaire beleidsdoelstellingen. Het geeft op een gebundelde manier inzicht in de financiële gevolgen van het geplande beleid.
- De **staat van het financieel evenwicht (M2-schema)** wordt bekeken vanuit drie invalshoeken. Het bevat per jaar een raming van het beschikbaar budgettair resultaat, de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge. Het bevat ook het financiële evenwicht van het autonoom gemeentebedrijf. Zo wordt het totale beschikbaar budgettair resultaat, de totale autofinancieringsmarge en de totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor de hele groep getoond. Het is een consolidatie op het niveau van de directe partners van de gemeente en het OCMW.
- Het **overzicht van de kredieten (schema M3)** bevat de kredieten voor het boekjaar 2026.



Financieel doelstellingenplan (M1)

GEMEENTE MIDDELKERKE

Spermaliestraat 1

KBO: 0207495668

NIS: 35011

O.C.M.W. MIDDELKERKE

Sluisvaartstraat 17

KBO: 0212199079

NIS: 35011

burgemeester:

Jean-Marie Dedecker

algemeen directeur:

Jurgen Vergauwe

financieel directeur:

Roseline Keereman

M1 : Financieel doelstellingenplan

Meerjarenplan 2026 - 2031

Financiële nota Meerjarenplan 2026 - 2031 (2026/0/GE)

AfdrukDatum : 24/11/2025

Volgnummer Budgettair Journaal : 10167813



Schema M1: Financieel doelstellingenplan

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Verbonden: altijd dichtbij, snel, digitaal en efficiënt						
Uitgaven	6.496.500	10.844.500	9.788.500	2.902.500	902.500	902.500
Ontvangsten	0	0	1.250.000	0	0	0
Bruist: toerisme en lokale economie versterkt						
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Leeft: Sterke dorpen en kernen in een vitale gemeenschap						
Uitgaven	159.000	2.299.800	5.410.616	311.448	587.297	19.000
Ontvangsten	0	0	0	250.000	250.000	0
Aantrekkelijk: een kwalitatieve leefomgeving voor iedereen						
Uitgaven	9.566.000	14.451.000	10.801.000	10.387.000	9.371.000	907.000
Ontvangsten	24.000	40.000	40.000	167.500	40.000	0
Jong: toekomst voor gezinnen en jeugd						
Uitgaven	1.754.810	3.568.053	3.065.868	1.400.021	10.682.929	2.006.969
Ontvangsten	1.607.825	1.521.945	1.519.395	2.193.875	10.738.792	2.006.078
Zorgzaam: welzijn en goede zorg voor iedereen						
Uitgaven	1.217.269	1.186.424	1.128.462	1.148.391	1.568.719	1.189.453
Ontvangsten	90.500	90.500	90.500	90.500	110.500	110.900
Sterk: een efficiënte en mensgerichte organisatie						
Uitgaven	1.892.746	2.204.545	2.584.545	2.254.545	3.584.545	3.459.545
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Verantwoord: transparant en duurzaam bestuur						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	10.630.724	1.278.560	22.334.656	1.178.476	1.364.496	1.238.212
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen (totaal)						
Uitgaven	87.368.258	83.175.453	83.897.089	81.912.469	82.679.810	84.186.814
Ontvangsten	106.279.794	91.771.503	93.904.926	95.800.702	97.005.081	98.998.534
Totalen						
Uitgaven	108.494.582	117.769.775	116.716.081	100.356.374	109.416.799	92.711.281
Ontvangsten	118.632.842	94.702.508	119.139.476	99.681.052	109.508.869	102.353.724



Staat financieel evenwicht (M2)

GEMEENTE MIDDELKERKE

Spermaliestraat 1

KBO: 0207495668

NIS: 35011

O.C.M.W. MIDDELKERKE

Sluisvaartstraat 17

KBO: 0212199079

NIS: 35011

burgemeester: Jean-Marie Dedecker

algemeen directeur: Jurgen Vergauwe

financieel directeur: Roseline Keereman

M2 : Staat van het financieel evenwicht

Meerjarenplan 2026 - 2031

Financiële nota Meerjarenplan 2026 - 2031 (2026/0/GE)

AfdrukDatum : 24/11/2025

Volgnummer Budgettair Journaal : 10167813



Schema M2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo (a-b)	13.787.216	17.936.439	16.053.364	16.979.411	15.462.588	15.697.570
a. Ontvangsten	92.391.847	93.712.508	96.061.171	97.966.948	99.747.573	101.476.968
b. Uitgaven	78.604.631	75.776.069	80.007.807	80.987.537	84.284.985	85.779.398
II. Investeringsaldo (a-b)	-69.689	-37.561.390	-10.499.979	-14.600.258	-20.770.789	-2.676.920
a. Ontvangsten	25.848.803	596.692	22.699.000	1.333.850	676.480	494.480
b. Uitgaven	25.918.492	38.158.082	33.198.979	15.934.108	21.447.270	3.171.400
III. Saldo exploitatie en investeringen (I+II)	13.717.527	-19.624.951	5.553.385	2.379.153	-5.308.201	13.020.650
IV. Financieringsaldo (a-b)	-3.579.267	-3.442.316	-3.129.989	-3.054.474	5.400.271	-3.378.208
a. Ontvangsten	392.192	393.308	379.306	380.254	9.084.816	382.275
b. Uitgaven	3.971.460	3.835.624	3.509.295	3.434.728	3.684.545	3.760.483
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	10.138.260	-23.067.267	2.423.396	-675.321	92.070	9.642.442
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	19.513.588	29.651.847	6.584.580	9.007.976	8.332.654	8.424.724
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	29.651.848	6.584.580	9.007.976	8.332.655	8.424.724	18.067.166
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	29.651.848	6.584.580	9.007.976	8.332.655	8.424.724	18.067.166

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	13.787.216	17.936.439	16.053.364	16.979.411	15.462.588	15.697.570
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	3.579.267	3.442.316	3.129.989	3.054.474	3.066.821	3.141.727
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	3.971.460	3.835.624	3.509.295	3.434.728	3.684.545	3.760.483
b. Periodieke terugvordering leningen	392.192	393.308	379.306	380.254	617.724	618.756
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	10.207.949	14.494.123	12.923.375	13.924.937	12.395.767	12.555.843



Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Autofinancieringsmarge	10.207.949	14.494.123	12.923.375	13.924.937	12.395.767	12.555.843
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	-2.749.277	-2.567.395	-2.586.875	-2.380.698	-1.856.103	-2.181.687
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	3.971.460	3.835.624	3.509.295	3.434.728	3.684.545	3.760.483
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	6.720.736	6.403.020	6.096.170	5.815.426	5.540.648	5.942.170
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II))	7.458.672	11.926.728	10.336.500	11.544.239	10.539.664	10.374.156
Geconsolideerd financieel evenwicht	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
• Gemeente en OCMW	29.651.848	6.584.580	9.007.976	8.332.655	8.424.724	18.067.166
• AGB	3.364.350	3.385.354	3.018.474	3.074.173	3.128.412	3.177.492
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	33.016.198	9.969.934	12.026.450	11.406.828	11.553.136	21.244.658
II. Autofinancieringsmarge						
• Gemeente en OCMW	10.207.949	14.494.123	12.923.375	13.924.937	12.395.767	12.555.843
• AGB	153.858	153.004	151.120	148.699	147.239	142.079
Totale autofinancieringsmarge	10.361.807	14.647.127	13.074.495	14.073.636	12.543.006	12.697.922
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
• Gemeente en OCMW	7.458.672	11.926.728	10.336.500	11.544.239	10.539.664	10.374.156
• AGB	-1.405.738	-1.381.650	-1.358.591	-1.366.070	-1.312.588	-1.292.805
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	6.052.934	10.545.078	8.977.909	10.178.169	9.227.076	9.081.351



Overzicht kredieten (M3)

GEMEENTE MIDDELKERKE

Spermaliestraat 1

KBO: 0207495668

NIS: 35011

O.C.M.W. MIDDELKERKE

Sluisvaartstraat 17

KBO: 0212199079

NIS: 35011

burgemeester:

Jean-Marie Dedecker

algemeen directeur:

Jurgen Vergauwe

financieel directeur:

Roseline Keereman

M3 : Overzicht van de kredieten

Meerjarenplan 2026 - 2031

Financiële nota Meerjarenplan 2026 - 2031 (2026/0/GE)

AfdrukDatum : 24/11/2025

Volgnummer Budgettair Journaal : 10167813



Schema M3: Kredieten

	2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten GEMEENTE MIDDELKERKE		
Exploitatie	62.019.370	80.044.207
Investerings	25.498.992	25.848.803
Financiering	3.356.624	392.192
<i>Leningen en Leasings</i>	3.356.624	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	392.192
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0
Kredieten O.C.M.W. MIDDELKERKE		
Exploitatie	16.585.261	12.347.640
Investerings	419.500	0
Financiering	614.836	0
<i>Leningen en Leasings</i>	614.836	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0



3. Toelichting

De toelichting bevat volgende documenten:

- Schema T1: uitgaven en ontvangsten volgens de beleidsdomeinen
- Schema T2: uitgaven en ontvangsten volgens de economische indeling ervan
- Schema T3: evolutie van de financiële schulden
- Overzicht van de investeringen
- Beschrijving van de financiële risico's
- Overzicht van de personeelsinzet
- Overzicht van de IGS en de andere verbonden entiteiten
- Beschrijving van de grondslagen en de assumpties
- Plaats waar documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is
- Andere relevante toelichtende informatie



Schema T1: Uitgaven en ontvangsten volgens de beleidsdomeinen

GEMEENTE MIDDELKERKE

Spermaliestraat 1

KBO: 0207495668

NIS: 35011

O.C.M.W. MIDDELKERKE

Sluisvaartstraat 17

KBO: 0212199079

NIS: 35011

burgemeester:

Jean-Marie Dedecker

algemeen directeur:

Jurgen Vergauwe

financieel directeur:

Roseline Keereman

T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Meerjarenplan 2026 - 2031

Toelichting Meerjarenplan 2026 - 2031 (2026/0/GE)

AfdrukDatum : 24/11/2025

Volgnummer Budgettair Journaal : 10167813



	2026	2027	2028	2029	2030	2031
ALGEMENE FINANCIERING						
Uitgaven	7.099.118	6.353.147	5.925.069	5.763.189	6.182.474	6.163.623
Ontvangsten	59.948.268	60.812.442	83.737.256	64.150.467	74.549.193	67.718.491
OVERIGE						
Uitgaven	101.395.465	111.416.628	110.791.011	94.593.185	103.234.326	86.547.658
Ontvangsten	58.684.575	33.890.066	35.402.221	35.530.585	34.959.676	34.635.233
Algemeen totaal						
Uitgaven	108.494.582	117.769.775	116.716.081	100.356.374	109.416.799	92.711.281
Ontvangsten	118.632.842	94.702.508	119.139.476	99.681.052	109.508.869	102.353.724



Schema T2: uitgaven en ontvangsten volgens de economische indeling ervan

GEMEENTE MIDDELKERKE

Spermaliestraat 1

KBO: 0207495668

NIS: 35011

O.C.M.W. MIDDELKERKE

Sluisvaartstraat 17

KBO: 0212199079

NIS: 35011

burgemeester:

Jean-Marie Dedecker

algemeen directeur:

Jurgen Vergauwe

financieel directeur:

Roseline Keereman

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Meerjarenplan 2026 - 2031

Toelichting Meerjarenplan 2026 - 2031 (2026/0/GE)

AfdrukDatum : 24/11/2025

Volgnummer Budgettair Journaal : 10167813



EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal exploitatie-uitgaven	78.604.631	75.776.069	80.007.807	80.987.537	84.284.985	85.779.398
A. Operationele uitgaven	76.047.115	73.329.451	77.663.843	78.731.852	81.859.547	83.449.496
1. Goederen en diensten	23.893.085	21.692.155	21.559.915	21.317.303	21.554.087	21.532.296
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	40.086.403	41.294.311	42.082.381	43.197.764	45.876.903	47.010.392
a. Politiek personeel	468.341	477.708	487.262	497.008	506.948	517.087
b. Vast benoemd niet-onderwijzend personeel	10.676.228	11.214.697	11.739.038	12.287.489	12.988.358	13.532.011
c. Niet vast benoemd niet-onderwijzend personeel	24.191.031	24.577.165	24.767.670	25.259.915	27.162.004	27.674.136
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	28.832	29.409	29.997	30.597	31.209	31.833
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	2.856.000	2.913.120	2.971.382	3.030.810	3.091.426	3.153.255
f. Andere personeelskosten	1.632.385	1.843.954	1.844.007	1.844.061	1.844.116	1.844.172
g. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	233.586	238.258	243.023	247.884	252.841	257.898
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	2.665.905	3.003.899	3.121.311	3.244.330	3.368.751	3.498.780
4. Toegestane werkingssubsidies	9.169.922	7.107.287	10.668.436	10.740.656	10.828.006	11.176.228
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	182.960	182.960	182.960	182.960	182.960	182.960
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	5.750.000	3.500.000	6.800.000	7.000.000	7.000.000	7.250.000
- aan de hulpverleningszone	1.022.256	1.042.701	1.063.555	1.084.826	1.106.522	1.128.653
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	136.322	298.578	278.425	268.121	271.702	274.878
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	2.078.384	2.083.048	2.343.496	2.204.749	2.266.822	2.339.737
5. Andere operationele uitgaven	231.800	231.800	231.800	231.800	231.800	231.800
B. Financiële uitgaven	2.557.516	2.446.618	2.343.964	2.255.685	2.425.438	2.329.902
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	2.547.416	2.436.518	2.333.864	2.245.585	2.415.338	2.319.802
- aan financiële instellingen	1.965.808	1.878.609	1.799.654	1.735.074	1.928.526	1.856.688
- aan andere entiteiten	581.608	557.909	534.210	510.511	486.812	463.114
2. Andere financiële uitgaven	10.100	10.100	10.100	10.100	10.100	10.100
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0



EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal Exploitatieontvangsten	92.391.847	93.712.508	96.061.171	97.966.948	99.747.573	101.476.968
A. Operationele ontvangsten	89.761.661	90.964.971	93.412.733	95.192.210	96.983.789	98.890.018
1. Ontvangsten uit de werking	19.043.529	19.232.162	19.778.158	19.903.224	20.063.991	20.206.550
a. Ontvangsten uit retributies	2.921.115	2.961.928	2.862.584	2.858.794	2.882.241	2.908.384
a. Andere ontvangsten uit de werking	16.122.414	16.270.234	16.915.574	17.044.430	17.181.750	17.298.166
2. Fiscale ontvangsten en boetes	50.530.124	51.513.139	52.792.386	53.952.225	54.989.148	56.156.061
a. Aanvullende belastingen	28.793.124	29.620.039	30.743.286	31.747.125	32.628.048	33.638.961
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	25.448.164	26.191.736	27.217.421	28.118.742	29.022.195	29.952.378
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.009.186	3.085.490	3.176.012	3.272.533	3.244.081	3.318.766
- Andere aanvullende belastingen	335.774	342.814	349.853	355.849	361.773	367.817
b. Andere belastingen	20.857.000	21.013.100	21.169.100	21.325.100	21.481.100	21.637.100
c. Boetes	880.000	880.000	880.000	880.000	880.000	880.000
3. Werkingssubsidies	19.099.423	19.081.085	19.623.603	20.248.176	20.842.065	21.438.822
a. Algemene werkingssubsidies	10.025.389	10.086.397	10.548.104	10.986.283	11.434.564	11.887.948
- Gemeentefonds	7.132.846	7.161.205	7.399.339	7.645.643	7.900.540	8.165.213
- Andere algemene werkingssubsidies	2.892.543	2.925.191	3.148.765	3.340.640	3.534.024	3.722.735
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	2.892.543	2.925.191	3.148.765	3.340.640	3.534.024	3.722.735
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	9.074.034	8.994.688	9.075.499	9.261.892	9.407.502	9.550.874
- van de federale overheid	2.907.367	3.122.030	3.147.128	3.199.107	3.292.422	3.389.944
- van de Vlaamse overheid	6.163.567	5.869.558	5.925.271	6.059.686	6.111.979	6.157.831
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	3.100	3.100	3.100	3.100	3.100	3.100
4. Recuperatie individuele hulpverlening	79.250	79.250	79.250	79.250	79.250	79.250
5. Andere operationele ontvangsten	1.009.335	1.059.335	1.139.335	1.009.335	1.009.335	1.009.335
B. Financiële ontvangsten	2.630.186	2.747.537	2.648.438	2.774.739	2.763.783	2.586.950
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0



INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal Investeringsuitgaven	25.918.492	38.158.082	33.198.979	15.934.108	21.447.270	3.171.400
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. Verenigingen en vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	21.660.600	32.448.200	29.342.016	14.407.848	20.751.270	2.205.400
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	21.660.600	32.448.200	29.342.016	14.407.848	20.751.270	2.205.400
a. Terreinen en gebouwen	8.628.000	15.930.000	16.995.000	2.855.000	1.305.000	605.000
b. Wegen en andere infrastructuur	10.360.500	14.315.500	10.480.500	10.381.500	9.225.500	746.500
c. Roerende goederen	2.312.100	2.161.900	1.554.900	1.128.900	1.203.900	853.900
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	8.703.573	0
e. erfgoed	360.000	40.800	311.616	42.448	313.297	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	281.000	677.000	626.000	70.000	50.000	470.000
D. Toegestane investeringssubsidies	3.976.892	5.032.882	3.230.963	1.456.260	646.000	496.000
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	1.300.000	1.200.000	300.000	300.000	300.000	300.000
- aan de hulpverleningszone	1.152.000	320.000	96.000	736.000	96.000	96.000
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	1.524.892	3.512.882	2.834.963	420.260	250.000	100.000
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigten	0	0	0	0	0	0



INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal Investeringsontvangsten	25.848.803	596.692	22.699.000	1.333.850	676.480	494.480
A. Verkoop van financiële vaste activa	9.488.778	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	9.488.778	0	0	0	0	0
3. Verenigingen en vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	9.680.000	0	22.435.000	0	0	258.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	9.680.000	0	22.435.000	0	0	258.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>9.680.000</i>	<i>0</i>	<i>22.435.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>258.000</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>c. Roerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>e. erfgoed</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	6.680.025	596.692	264.000	1.333.850	676.480	236.480
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	6.680.025	596.692	264.000	1.333.850	676.480	236.480
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0



FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal financieringsuitgaven	3.971.460	3.835.624	3.509.295	3.434.728	3.684.545	3.760.483
A. Vereffening van financiële schulden	3.971.460	3.835.624	3.509.295	3.434.728	3.684.545	3.760.483
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	3.971.460	3.835.624	3.509.295	3.434.728	3.684.545	3.760.483
2. Niet- periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0



FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal financieringsontvangsten	392.192	393.308	379.306	380.254	9.084.816	382.275
A. Aangaan van financiële schulden	0	0	0	0	8.703.573	0
1. Opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	0	0	0	0
2. Opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	0	0	8.703.573	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	392.192	393.308	379.306	380.254	381.243	382.275
1. Terugvordering van toegestane leningen	392.192	393.308	379.306	380.254	381.243	382.275
<i>a. Periodieke terugvorderingen</i>	<i>392.192</i>	<i>393.308</i>	<i>379.306</i>	<i>380.254</i>	<i>381.243</i>	<i>382.275</i>
<i>b. Niet-periodieke terugvorderingen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerking van vaste activa	0	0	0	0	0	0

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	13.787.216	17.936.439	16.053.364	16.979.411	15.462.588	15.697.570
II. Investeringsaldo	-69.689	-37.561.390	-10.499.979	-14.600.258	-20.770.789	-2.676.920
III. Saldo van exploitatie en investeringen	13.717.527	-19.624.951	5.553.385	2.379.153	-5.308.201	13.020.651
IV. Financieringssaldo	-3.579.267	-3.442.316	-3.129.989	-3.054.474	5.400.271	-3.378.208
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	10.138.260	-23.067.267	2.423.396	-675.321	92.070	9.642.443



Schema T3: evolutie van de financiële schulden

GEMEENTE MIDDELKERKE

Spermaliestraat 1

KBO: 0207495668

NIS: 35011

O.C.M.W. MIDDELKERKE

Sluisvaartstraat 17

KBO: 0212199079

NIS: 35011

burgemeester:

Jean-Marie Dedecker

algemeen directeur:

Jurgen Vergauwe

financieel directeur:

Roseline Keereman

T3 : Evolutie van de financiële schulden

Meerjarenplan 2026 - 2031

Toelichting Meerjarenplan 2026 - 2031 (2026/0/GE)

AfdrukDatum : 24/11/2025

Volgnummer Budgettair Journaal : 10167813



Geraamde financiële schulden	2026	2027	2028	2029	2030	2031
A. Financiële schulden op 1 januari	84.009.204	80.037.744	76.202.120	72.692.826	69.258.097	74.277.125
1. Obligatieleningen	0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	27.757.282	26.380.217	24.997.244	23.614.168	22.243.700	29.389.969
3. Schulden aan kredietinstellingen	56.251.922	53.657.527	51.204.876	49.078.658	47.014.397	44.887.156
4. Andere leningen	0	0	0	0	0	0
B. Nieuwe leningen en leasings	0	0	0	0	8.703.573	0
1. Obligatieleningen	0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	0	0	0	0	8.703.573	0
3. Schulden aan kredietinstellingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere leningen	0	0	0	0	0	0
C. Aflossingen	3.971.460	3.835.624	3.509.295	3.434.728	3.684.545	3.760.483
1. Obligatieleningen	0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	1.377.064	1.382.973	1.383.076	1.370.468	1.557.304	1.568.120
3. Schulden aan kredietinstellingen	2.594.395	2.452.651	2.126.219	2.064.261	2.127.241	2.192.363
4. Andere leningen	0	0	0	0	0	0
D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)	80.037.744	76.202.120	72.692.826	69.258.097	74.277.125	70.516.642
1. Obligatieleningen	0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	26.380.217	24.997.244	23.614.168	22.243.700	29.389.969	27.821.849
3. Schulden aan kredietinstellingen	53.657.527	51.204.876	49.078.658	47.014.397	44.887.156	42.694.793
4. Andere leningen	0	0	0	0	0	0



Overzicht van de investeringen

Entiteit	Rekening	Bltem	Actie	Investeringsproject	U/O	Omschrijving detaillijn	2026	2027	2028	2029	2030	2031
GE	2210007	01900	1.1.1.1	IP 1.1.1.1	U	Bouw nieuw gemeentehuis	5.000.000	9.000.000	9.000.000	2.000.000	0	0
GE	2210000	01900	1.1.1.2	IP 1.1.1.2	O	Verkoop zijvleugel oud gemeentehuis	0	0	1.250.000	0	0	0
GE	2410000	01191	1.1.3.1	IP 1.1.3.1	U	Nieuwe website	0	200.000	0	0	0	0
GE	2410000	01191	1.1.3.2	IP 1.1.3.2	U	Digitale schermen in kader van digitale communicatie op openbaar domein	72.000	72.000	36.000	0	0	0
GE	2210000	01195	1.1.4.1	IP 1.1.4.1	U	Investeringen in kader van energiedoelstellingen	0	340.000	340.000	340.000	340.000	340.000
GE	2240000	06700	1.1.4.1	IP 1.1.4.1	U	Verledding openbare verlichting	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
GE	2210000	01195	1.1.4.2	IP 1.1.4.2	U	Fluvius gebouw - inrichting garage-werkplaats	100.000	0	0	0	0	0
GE	6640002	04000	1.1.5.1	IP 1.1.5.1	U	Investeringstoelage politie voor de renovatie van het politiekantoor	1.000.000	900.000	0	0	0	0
GE	2700000	07050	1.3.1.2	IP 1.3.1.2	U	Aankoop kunstwerken Beaufort	40.000	40.800	41.616	42.448	43.297	0
GE	2211000	07050	1.3.1.3	IP 1.3.1.3	U	Opfrissen gebouwen Wilskerke/Mannekensvere	0	65.000	100.000	0	0	0



GE	2300000	07050	1.3.1.3	IP 1.3.1.3	U	Uitrusting hinterlandzalen	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
GE	2210000	07400	1.3.2.1	IP 1.3.2.1	U	Bouw nieuwe sporthal Leffinge	100.000	2.150.000	5.000.000	0	0	0
GE	1500000	07200	1.3.3.1	IP 1.3.3.1	O	Subsidie renovatie / herinrichting bestaand gemeentehuis	0	0	0	250.000	250.000	0
GE	2211000	07200	1.3.3.1	IP 1.3.3.1	U	Renovatie / herinrichting bestaand gemeentehuis	0	0	250.000	250.000	500.000	0
GE	2240007	07110	1.4.1.1	IP 1.4.1.1	U	Heraanleg zeedijk Middelkerke	5.000.000	9.000.000	9.000.000	9.000.000	3.000.000	0
GE	2240007	02000	1.4.2.1	IP 1.4.2.1	U	Opwaardering landelijke wegen	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
GE	2240007	02000	1.4.2.2	IP 1.4.2.2	U	Herinrichting Kerkstraat en De Smet de Naeyerstraat	0	0	0	120.000	1.080.000	0
GE	2240007	02000	1.4.2.3	IP 1.4.2.3	U	Heraanleg Leffingestraat en Fleriskotstraat	300.000	2.300.000	0	0	0	0
GE	2240007	02000	1.4.2.3	IP 1.4.2.3	U	Heraanleg Spermaliestraat	1.000.000	0	0	0	0	0
GE	2140007	02000	1.4.2.4	IP 1.4.2.4	U	Heraanleg Bamburgstraat - studieopdracht	0	0	250.000	0	0	0
GE	2140007	02000	1.4.2.5	IP 1.4.2.5	U	Heraanleg Papegaaistraat - studieopdracht	0	0	0	0	0	150.000



GE	6640000	03100	1.4.2.6	IP 1.4.2.6	U	Heraanleg Hofstraat - studieopdracht (via Aquario)	0	0	0	0	150.000	0
GE	2240007	02000	1.4.3.1	IP 1.4.3.1	U	Herinrichting doortocht Lombardsijde	2.000.000	1.500.000	0	0	0	0
GE	2140007	02000	1.4.3.2	IP 1.4.3.2	U	Herinrichting centrumstraten Westendebad - studieopdracht	0	250.000	250.000	0	0	0
GE	2300000	03000	1.4.4.1	IP 1.4.4.1	U	Implementatie veegplan	100.000	0	0	0	0	0
GE	1500000	03000	1.4.4.2	IP 1.4.4.2	O	Subsidie sorteerstraten	0	40.000	40.000	40.000	40.000	0
GE	2250000	03000	1.4.4.2	IP 1.4.4.2	U	Installatie bijkomende sorteerstraten	0	500.000	500.000	500.000	450.000	0
GE	1500000	03090	1.4.4.3	IP 1.4.4.3	O	Subsidie nieuwe containers recyclagepark	24.000	0	0	0	0	0
GE	2300000	03090	1.4.4.3	IP 1.4.4.3	U	Nieuwe containers recyclagepark	40.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
GE	2300000	02000	1.4.4.4	IP 1.4.4.4	U	Aankoop mobiele camera's om sluikstorten tegen te gaan	60.000	0	0	0	0	0



GE	1500000	02900	1.4.5.1	IP 1.4.5.1	O	Subsidie toegankelijke bushaltes	0	0	0	127.500	0	0
GE	2250000	02900	1.4.5.1	IP 1.4.5.1	U	Aanleg toegankelijke bushaltes	25.000	130.000	100.000	0	0	0
GE	2250000	02900	1.4.5.2	IP 1.4.5.2	U	Fietsinfrastructuur	28.000	28.000	28.000	94.000	28.000	94.000
GE	2240007	02000	1.4.6.1	IP 1.4.6.1	U	Toeristische ontsluitingsweg	0	0	0	0	4.000.000	0
GE	2250000	06800	1.4.7.1	IP 1.4.7.1	U	Aankoop nieuwe bloembakken	265.000	0	0	0	0	0
GE	2300000	06800	1.4.7.2	IP 1.4.7.2	U	Aankoop geluidsarme tuinapparatuur	100.000	70.000	0	0	0	0
GE	2211000	07500	1.5.1.2	IP 1.5.1.2	U	Ontwikkeling jeugdinfrastructuur op site Hoeve Pruvost	250.000	2.250.000	0	0	0	0
GE	1500000	09450	1.5.1.4	IP 1.5.1.4	O	Subsidie nieuwe groepsopvangen	0	0	0	592.350	0	0
GE	2210007	09450	1.5.1.4	IP 1.5.1.4	U	Realisatie nieuwe groepsopvangen	200.000	0	1.700.000	0	0	0
GE	2500000	08000	1.5.1.6	IP 1.5.1.6	U	Bouw nieuwe school Leffinge	0	0	0	0	8.703.573	0
GE	4952000	08000	1.5.1.6	IP 1.5.1.6	O	Investeringsubsidie nieuwe school Leffinge	0	0	0	0	236.480	236.480



GE	2300000	07500	1.5.1.8	IP 1.5.1.8	U	Speelpleinen	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
OC	2300000	09530	1.6.1.1	IP 1.6.1.1	U	Realisatie rolstoeltoegankelijke en dementievriendelijke tuin WZC	105.000	0	0	0	0	0
OC	2400000	09530	1.6.1.2	IP 1.6.1.2	U	Nieuw meubilair WZC	55.000	55.000	27.500	27.500	27.500	27.500
OC	2410000	09530	1.6.1.2	IP 1.6.1.2	U	Zorgtechnologie	0	0	0	0	200.000	0
OC	2211000	09530	1.6.1.3	IP 1.6.1.3	U	Uitbreiding kamers kortverblijf/nachtopvang	0	0	0	0	100.000	0
OC	2140000	09520	1.6.3.1	IP 1.6.3.1	U	Studie bijkomende assistentiewoningen en nieuwe lokatie CDV	50.000	50.000	0	0	0	0
GE	2211000	06290	1.6.4.7	IP 1.6.4.7	U	Uitbreiding noodwoningcapaciteit	0	0	0	0	100.000	0
GE	2430000	01193	1.7.2.1	IP 1.7.2.1	U	Strategisch fleetplan	250.000	250.000	600.000	250.000	150.000	0
GE	2810000	06400	1.8.1.1	IP 1.8.1.1	O	Verkoop B-aandelen Efin	9.488.778	0	0	0	0	0
GE	2220000	00500	1.8.1.4	IP 1.8.1.4	O	Verkoop site Tennis Leopoldlaan	0	0	21.185.000	0	0	0
GE/OC	23*	*	overig beleid	OB-A	U	Installaties, machines en uitrusting	370.900	370.900	347.400	347.400	347.400	347.400
GE/OC	24*	*	overig beleid	OB-A	U	Meubilair, ICT en rollend materieel	713.500	405.000	405.000	430.000	405.000	405.000



GE/OC	22*	*	overig beleid	OB-A	U	Terreinen en gebouwen	265.000	265.000	265.000	265.000	265.000	265.000
GE/OC	64*	*	overig beleid	OB-A	U	Toegestane investeringsubsidies	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
GE/OC	22*	*	overig beleid	OB-A	U	Wegen en andere infrastructuur	52.500	52.500	52.500	52.500	52.500	52.500
GE/OC	27*	*	overig beleid	OB-B	U	Erfgoed en kunst	320.000	0	270.000	0	270.000	0
GE/OC	23*	*	overig beleid	OB-B	U	Installaties, machines en uitrusting	326.700	600.000	65.000	0	0	0
GE/OC	24*	*	overig beleid	OB-B	U	Meubilair, ICT en rollend materieel	60.000	65.000	0	0	0	0
GE/OC	21*	*	overig beleid	OB-B	U	Plannen en studies	231.000	377.000	126.000	70.000	50.000	320.000
GE/OC	22*	*	overig beleid	OB-B	U	Terreinen en gebouwen	2.713.000	1.860.000	340.000	0	0	0
GE/OC	64*	*	overig beleid	OB-B	U	Toegestane investeringsubsidies	2.576.892	3.732.882	2.830.963	1.056.260	96.000	96.000
GE/OC	22*	*	overig beleid	OB-B	U	Wegen en andere infrastructuur	1.090.000	205.000	200.000	15.000	15.000	0
GE/OC	15*	*	overig beleid	OB-B	O	Investeringsubsidies	6.656.025	556.692	224.000	324.000	150.000	0
GE/OC	22*	*	overig beleid	OB-B	O	Terreinen en gebouwen	9.680.000	0	0	0	0	258.000



Beschrijving van de financiële risico's

Risico's met betrekking tot de schulden

Het risico op hogere rentelasten omwille van gewijzigde rentevoeten is een risico dat voldoende afgedekt wordt door middel van actief schuldbeheer. Minstens éénmaal per jaar wordt de schuldportefeuille overlopen met de kredietinstellingen en wordt bekeken of er opportuniteiten zijn inzake schuldbeheer.

Meer dan 85% van de uitstaande schuld van de gemeente bestaat uit leningen met een vaste rentevoet. Slechts een beperkt deel van de uitstaande leningen zijn nog vatbaar voor herziening van de rentevoet. De uitstaande schuld van het OCMW bestaat volledig uit leasings met een vaste rentevoet.

De totale uitstaande schuld bestaat dus hoofdzakelijk uit leningen/leasings met een vaste rentevoet, waardoor de gevolgen van een stijgende rente eerder minimaal zijn.

Bankleningen

Overzicht bankleningen	Openstaand bedrag op 31/12/2025
Belfius	52,8 mio
BNP Paribas Fortis	3,4 mio

In het meerjarenplan 2026-2031 is geen opname van nieuwe bankleningen voorzien.

Leasingschulden

Overzicht leasingschulden	Openstaand bedrag op 31/12/2025
Vita (zwembad en sporthal)	20 mio
Care Property Invest (assistentiewoningen)	3,9 mio
KBC (zonnepanelen welzijnshuis)	0,06 mio
Belfius (WZC De Ril)	3,8 mio

In het meerjarenplan 2026-2031 wordt vanaf 2030 een nieuwe leasingschuld voorzien voor de bouw van een nieuwe school in Leffinge (8,7 mio euro).

Autofinancieringsmarge

De (gecorrigeerde) autofinancieringsmarge toont aan dat lokaal bestuur Middelkerke haar schulden jaarlijks kan aflossen.

De gemiddeld vastgelegde looptijd van de overheid voor het berekenen van de gecorrigeerde autofinancieringsmarge ligt op 12,5 jaar. Een groot deel van de lopende leningen/leasings heeft echter een looptijd van meer dan 20 jaar. Dit verklaart waarom de gecorrigeerde autofinancieringsmarge een stuk lager uitvalt.



Risico's inzake thesauriebeheer

Gemeente en OCMW houden rekeningen bij diverse financiële instellingen. De spreiding van middelen is een indekking van een bepaald risico.

Inzake beleggingen gaat het bestuur geen beleggingen aan waar enig risico aan verbonden is. De kapitaalsgarantie is een minimale eis. Bovendien wordt ook gebruik gemaakt van de mogelijkheid om het risico te spreiden door inleg te doen bij verschillende bankinstellingen. Dit verkleint niet alleen de kans dat de inleg bij een eventueel faillissement verloren zou gaan, maar biedt ook de kans sneller in te spelen op beleggingen met interessante voorwaarden.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven en -ontvangsten

Voor de opmaak van het meerjarenplan werd uitgegaan van een aantal veronderstellingen, zoals economische vooruitzichten, inflatie, ontvangen ramingen van diverse overheden, inschatting van toekomstige besparingen en meerkosten, eigen ramingen voor toekomstige ontvangsten, ... Uiteraard zijn er veel externe factoren die een impact kunnen hebben op de cijfers en dit zowel in positieve als in negatieve zin.

Werkingskosten

Hoge inflatie – fluctuerende energieprijzen

De aanhoudende inflatie en de sterk schommelende energieprijzen vormen een structureel risico voor de exploitatie-uitgaven. Ze beïnvloeden niet alleen de dagelijkse werkingskosten, maar ook de kostprijs en planning van lopende en toekomstige investeringsprojecten. De combinatie van stijgende materiaalprijzen, onzekere leveringstermijnen en indexatieclausules zet daarbij extra druk op het budgettair evenwicht.

Om deze risico's te beperken, herzien we onze contracten en aanbestedingsprocedures en zetten we nadrukkelijk in op een energiezuinige, toekomstgerichte infrastructuur. Daarnaast versterken we onze financiële weerbaarheid door een buffer aan te leggen, marktprijzen nauwgezet op te volgen en ramingen in het meerjarenplan regelmatig te actualiseren.

We stimuleren ook onze energie-autonomie via lokale productieprojecten (zonnepanelen op gemeentelijke gebouwen) en integreren duurzaamheidseisen systematisch in nieuwe investeringen. Tot slot onderzoeken we groepsaankopen en raamcontracten om prijschommelingen collectief te dempen.

Met deze maatregelen willen we de impact van internationale energie- en grondstoffenmarkten zo goed mogelijk opvangen en de continuïteit van onze dienstverlening en beleidsruimte veiligstellen.

Personeelsuitgaven

Loonindexeringen

In januari 2025 is de spilindex voor de overheidswedden en sociale uitkeringen laatst overschreden. Als gevolg daarvan werden de sociale uitkeringen in februari 2025 en de wedden van het overheidspersoneel in maart 2025 met 2% aangepast aan de gestegen levensduurte.

De volgende overschrijding van de spilindex zou volgens de vooruitzichten van het federaal planbureau plaatsvinden in januari 2026. Rekening houdend met de Programmawet van 18 juli 2025 (B.S. 29.07.2025) zouden de sociale uitkeringen en de wedden van het overheidspersoneel in april 2026 met 2% aangepast worden aan de gestegen levensduurte.



De daaropvolgende spilindex zou volgens het federaal planbureau niet overschreden worden in 2026.

In het meerjarenplan wordt jaarlijks één indexering voorzien.

Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

België zit net als andere Europese landen momenteel midden in een vergrijzingsgolf. Het aandeel van gepensioneerden in de totale bevolking zal de komende decennia blijven stijgen, terwijl dat van de bevolking op arbeidsleeftijd krimpt. Deze evolutie zet de overheidsfinanciën onder druk en doet de vraag rijzen hoe houdbaar de Belgische publieke pensioenuitgaven zijn.

Lokale besturen moeten zelf instaan voor de financiering van de pensioenen van hun statutairen. De evolutie van de percentages werkgeversbijdragen is onzeker. De financiering wordt steeds moeilijker waardoor er algemene maatregelen genomen worden door de federale overheid. Zo moet een lokaal bestuur meer betalen als de pensioenlast van zijn gepensioneerde ambtenaren groter is dan de theoretische basispensioenbijdrage die het bestuur voor dat jaar betaalt. Dit wordt de responsabiliseringsbijdrage genoemd.

Door de geplande afbouw van de statutaire tewerkstelling is het belangrijk om de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage van gemeente en OCMW te monitoren cf. de simulaties van de Federale Pensioendienst.

Dit risico wordt deels afgedekt door het pensioenfonds dat het bestuur in 2009 heeft aangelegd voor de statutaire personeelsleden van de gemeente. Per 31/12/2024 bedroeg dit reservefonds € 5.436.990,03. In dit meerjarenplan wordt geen beroep gedaan op dit pensioenfonds. Daardoor blijft de volledige reserve intact en fungeert zij als een solide financiële buffer voor eventuele toekomstige schokken in de responsabiliseringsbijdrage of plotse stijgingen in pensioenlasten. Deze keuze draagt bij tot de duurzame houdbaarheid van onze financiële positie op langere termijn.

Gemeentefonds

De laatste jaren kreeg het gemeentefonds er telkens 3,5% bij. De groei per bestuur wijkt daar uiteraard van af door de speling van de verdeelcriteria. Wat een bestuur krijgt, hangt immers niet alleen af van het totale bedrag van het gemeentefonds en de eigen score op een bepaalde maatstaf (bv. de fiscale armoede, de open ruimte of het aantal kinderen geboren in kansarme gezinnen), maar ook van de scores van alle andere gemeenten voor datzelfde criterium.

Het blijft vandaag onduidelijk hoelang het gemeentefonds in zijn huidige vorm nog zal blijven bestaan.

Fiscale ontvangsten

Risico op inkomstenverlies door juridische geschillen

Het risico op juridische geschillen blijft aanzienlijk, aangezien zowel inwoners als ondernemingen steeds vaker juridische middelen inzetten om betwistingen met lokale overheden uit te klaren. Dergelijke procedures kunnen leiden tot financiële claims, bijkomende proceskosten en vertragingen in beleidsuitvoering.

Om dit risico te beperken, heeft de gemeente ervoor gekozen om bij de opmaak van de belangrijkste belastingreglementen een beroep te doen op gespecialiseerde juridische expertise. Door deze voorafgaande kwaliteitscontrole versterken we de rechtszekerheid, verkleinen we de kans op succesvolle beroepsprocedures en verhogen we de robuustheid van onze fiscale regelgeving.



Aanvullende personenbelasting

De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting is voor de meeste Vlaamse gemeenten één van de voornaamste en meest stabiele inkomstenbronnen.

De inkomsten uit de aanvullende personenbelasting worden sterk beïnvloed door macro-economische factoren zoals de conjunctuur, de evolutie van de levensstandaard en de demografische samenstelling van de bevolking.

Bovendien zijn lokale besturen volledig afhankelijk van het federale fiscale beleid voor de bepaling van deze inkomsten. Elke aanpassing aan de berekeningsbasis of structuur van de personenbelasting heeft een onmiddellijke en vaak substantiële impact op de ontvangsten van de gemeente. De geplande verhoging van de belastingvrije som vanaf 2029 zal leiden tot een structurele daling van de opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting. Volgens schattingen van VVSG betekent dit voor Vlaamse gemeenten samen een verlies van ongeveer € 153 miljoen per jaar vanaf 2031, goed voor een gemiddelde daling van circa 5,6%.

De inning van de aanvullende belasting is afhankelijk van het inningsritme van de FOD Financiën. Sinds 2017 wordt weliswaar gewerkt met voorschotten, maar deze mogen niet budgettair geboekt worden. De geboekte opbrengst van de aanvullende personenbelasting kan hierdoor afwijken van het budget.

Opcentiemen onroerende voorheffing

Ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing hebben een belangrijke impact op de financiën van de gemeenten.

De opbrengst is afhankelijk van de gemiddelde levensstandaard van de inwoners (via het gezamenlijk KI van de gebouwen en woningen) en van de aanwezigheid van bedrijven en bedrijfspanden op het grondgebied (ook op deze gebouwen wordt onroerende voorheffing geheven).

De opbrengst wordt positief beïnvloed door het aantal woningen in de gemeente. Leegstand, verkrotting en verwaarlozing hebben een negatieve invloed.

Net zoals bij de aanvullende personenbelasting hangen we ook hier sterk af van het inkohieringsritme van de Vlaamse Belastingdienst.

Dividenden

De inkomsten uit dividenden vormen voor het bestuur een beperkte maar niet-verwaarloosbare bron van exploitatieontvangsten. Deze inkomsten blijven echter onzeker door factoren waarop lokale besturen slechts beperkte invloed hebben. Wijzigingen in de regelgeving of tariefmethodologie van regulatoren, de impact van de energietransitie op de winstgevendheid van intergemeentelijke samenwerkingen en de evolutie van de marktcontext kunnen leiden tot lagere of onregelmatige dividenduitkeringen. Om die reden worden de dividendramingen in dit meerjarenplan voorzichtig ingeschat en worden ze jaarlijks herbekeken op basis van nieuwe financiële informatie en de vooruitzichten van de betrokken deelnemingen.



Risico's als gevolg van bepaalde overeenkomsten

Borgstellingen

De gemeente en het OCMW hebben zich in het verleden borg gesteld voor de financiering van een aantal organisaties. Als borg kan de gemeente / het OCMW aangesproken worden indien de organisatie zijn verplichtingen tegenover de bank niet naleeft.

Lopende borgstellingen gemeente

- borgstelling ten bedrage van € 1.172.210 ten voordele van OVCO in het kader van de bouw en omgevingsaanleg van het crematorium te Oostende;
- borgstelling ten bedrage van € 806.112 ten voordele van Sportevents BV in het kader van de afbraak van de bestaande cafetaria en de bouw van een nieuw clubhuis padel en tennis in het vrijetijdspark De Krokodiel;
- borgstelling ten bedrage van € 24.000.000 ten voordele van Vita Middelkerke NV in het kader van de concessie sport- en recreatiebad in het vrijetijdspark De Krokodiel.

Lopende borgstellingen OCMW

Het OCMW heeft momenteel geen lopende borgstellingen meer.

Belfius stelt zich garant voor de huurwaarborgen van de cliënten van de sociale dienst. Eind 2024 betreft dit een totaalbedrag van € 147.096,28. Hiervoor wordt jaarlijks een commissie op bankwaarborgen betaald.

Toegestane leningen

Er zijn enkel toegestane leningen uit het verleden voor de kerkfabrieken. Deze vormen geen risico tot terugbetaling gezien deze ook in de exploitatietoelage werden verrekend t.a.v. deze kerkfabrieken (broekzak vestzak operatie).

Overzicht lopende doorgeefleningen kerkfabrieken per bank op 01/01/2026

Belfius	€ 63.177,73
BNP Paribas Fortis	€ 116.022,20

De toegestane leningen worden systematisch en correct terugbetaald. Er zijn geen plannen om nieuwe leningen toe te staan.

Langdurige overeenkomsten

De erfpachtovereenkomsten met het AGB houden geen significant financieel risico in.

De jaarlijkse canon die het OCMW moet betalen in het kader van de erfpachtovereenkomst m.b.t. de nieuwe assistentiewoningen op de OCMW-site wordt jaarlijks geïndexeerd, wat wel enig financieel risico inhoudt.

Wat de concessie voor de realisatie en de uitbating van het zwembad en de sporthal in het vrijetijdspark De Krokodiel betreft, zal de financiële impact van de jaarlijks te betalen beschikbaarheidsvergoeding op lange termijn groter worden gezien de te betalen vergoeding jaarlijks deels geïndexeerd wordt en dit gedurende een periode van 30 jaar.



Sectorale ontwikkelingen m.b.t. concessie speelzaalactiviteiten

De exploitatie van de speelzaal wordt beïnvloed door evoluties in de fiscale regelgeving en recente Europese rechtspraak, in het bijzonder rond de koppeling van online kansspelen aan een fysieke speelzaal. Eventuele wijzigingen in vergunningvoorwaarden, fiscale druk of Europese interpretaties kunnen een directe impact hebben op de rendabiliteit van de sector en dus op de inkomsten voor het bestuur. Door de beperkte voorspelbaarheid van dit regelgevend kader blijft de financiële impact onzeker. Een regelmatige opvolging van de beleidsontwikkelingen is noodzakelijk om tijdig in te spelen op mogelijke wijzigingen met economische of budgettaire gevolgen.

Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen

Politiezone

De politiezone Middelkerke, als ééngemeentezone, staat voor verschillende structurele onzekerheden. De toekomstvisie van de hogere overheden over de gewenste schaalgrootte van politiezones blijft onduidelijk, waardoor zowel vrijwillige als verplichte fusiescenario's mogelijk blijven. Daarnaast is de evolutie van de federale basisdotatie onzeker, wat een directe impact kan hebben op de gemeentelijke bijdrage.

De financiële draagkracht van de zone staat onder druk door de hoge graad van statutarisering, de toenemende pensioenlasten en het feit dat personeelskosten meer dan 85% van de totale uitgaven uitmaken. Stijgende loonkosten en indexeringen versterken deze druk verder. Ook wijzigingen in normen, barema's of takenpakketten kunnen de gemeentelijke dotatie aanzienlijk beïnvloeden.

Door deze combinatie van factoren blijft de financiële positie van de politiezone kwetsbaar. Het is dan ook belangrijk om de evoluties binnen het politielandschap nauwgezet op te volgen en in het meerjarenplan voldoende flexibiliteit te voorzien om onverwachte of structurele wijzigingen op te vangen.

Hulpverleningszone

De hulpverleningszone vormt voor het bestuur een aanzienlijke bron van financiële onzekerheid, aangezien beslissingen er steeds in gezamenlijk overleg met 16 andere gemeenten in Noord-West-Vlaanderen worden genomen. Hierdoor kunnen wijzigingen in investeringsplannen, materieel, personeelsbezetting of tarifiering snel en rechtstreeks doorwerken in onze gemeentelijke bijdrage.

Net zoals bij de politiezone wegen ook hier de stijgende personeels- en pensioenlasten en de opeenvolgende loonindexeringen zwaar door. Daarbovenop leiden wettelijke verplichtingen, brandweershervormingen en strengere operationele normen tot bijkomende kosten en een verhoogde druk op het budget.

Door de beperkte voorspelbaarheid en de sterke afhankelijkheid van intergemeentelijke besluitvorming is een nauwgezette monitoring van de financiële evolutie van de zone noodzakelijk. Voldoende flexibiliteit in het meerjarenplan blijft essentieel om onverwachte bijstellingen te kunnen opvangen.



AGB Middelkerke

De jaarlijkse inkomsten binnen het AGB Middelkerke bestaan uit verhuring (met dienstverlening) van zalen en lokalen, concessie inkomsten, inkomsten ondergrondse parking marktplein, standgelden markten en kermissen.

Een belangrijk deel van de inkomsten afkomstig uit het verhuren van zalen en lokalen wordt door de gemeente betaald, hetzij via het systeem van derde betaler, hetzij via de gebruikersovereenkomsten afgesloten tussen gemeente en AGB voor gebruik van bepaalde lokalen door gemeentelijke diensten.

Het is van groot belang dat het AGB steeds zorgt dat zijn bezetting van de lokalen optimaal is. Het wegvallen van structurele verhuring kan als gevolg hebben dat de winstgevendheid van het AGB in het gedrang komt.

Ingevolge een beslissing van de btw-administratie van 19 januari 2016 volstaat het namelijk niet langer dat een AGB een winstoogmerk heeft opgenomen in de statuten om als btw-plichtige beschouwd te worden, maar moet de winst ook effectief blijken uit de boekhoudkundige resultaten.

Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

De gemeente participeert in diverse intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zoals Fluvius, TMVW (Farys – water, zuivering), EFIN, IVOO (afvalverwerking), OVCO (crematorium), ...

Mogelijke risico's:

- onzekerheid rond de dividenden (zie hoger);
- vat op het beleid van deze organisaties;
- verstrekte waarborgen (zie hoger).

Bij de toetreding tot Aquario werd er aan de gemeente een éénmalig prefinanciering toegekend onder de vorm van een investeringstrekkingsrecht t.b.v. 6,5 mio euro. Volgens de huidige planning van openbare werken en indien alles hierin werd opgenomen, kunnen we met de prefinanciering verder tot eind 2025. Nadien moet de gemeente terug zelf instaan voor de werken i.k.v. rioleringen en saneringen. De nodige budgetten hiervoor werden opgenomen in het meerjarenplan.

Andere risico's

Betwistingen en rechtszaken

Steeds vaker stappen inwoners en ondernemingen naar de rechter om hun gelijk te halen in geschillen waarbij lokale overheden betrokken zijn. Denk bijvoorbeeld aan conflicten over fiscaliteit (tweedeverblijfsbelasting, belasting op exploitatie toeristische logies, ...), omgevingsvergunningen, overheidsopdrachten, aansprakelijkheid als wegbeheerder of de organisatie van lokale evenementen.

Het is belangrijk om dergelijke juridische procedures centraal op te volgen en de mogelijke (negatieve) financiële gevolgen tijdig en zorgvuldig in te schatten. Wanneer er sprake is van een aanzienlijke onzekerheid over de uitkomst van een lopend geschil, kan het gemeentebestuur overwegen om hiervoor financiële provisies aan te leggen.

In 2026 is een uitgave gebudgetteerd ten bedrage van 2 mio euro in het kader van de gerechtelijke procedure tussen Nv Testerep (Willemen) en de gemeente m.b.t. het vorige casinoproject.



Grote investeringsprojecten

De uitgaven verbonden aan grote investeringsprojecten worden zo goed mogelijk geraamd, maar het risico blijft reëel dat de geplande investeringen duurder uitvallen dan geraamd (vb. door de evolutie van de bouwprijzen en/of door onvoorziene verrekeningen / meerwerken). Vooral bij investeringen die verder in de toekomst gepland staan en investeringen die nog niet in ontwerpfase zitten, is het moeilijk om een accurate raming op te maken.

Het opmaken van degelijke bestekken (aanbestedingsfase) en een goede opvolging van de werken zelf is belangrijk om dit risico enigszins te kunnen beheersen.

Daarnaast hebben grote investeringsprojecten niet alleen een impact op de investeringsuitgaven, maar ook op de toekomstige exploitatie. Nieuwe of uitgebreide infrastructuur leidt doorgaans tot hogere structurele kosten voor onderhoud, schoonmaak, nutsvoorzieningen en technische installaties. Tegelijk kunnen de vervanging van oudere gebouwen en de toepassing van energie-efficiënte maatregelen wel een daling van verbruikskosten en CO₂-last opleveren. Het is daarom essentieel om bij elke investering de volledige levenscycluskost te evalueren en deze gevolgen tijdig mee te nemen in de exploitatieplanning van het meerjarenplan.

BTW-afwikkeling en exploitatiemodel van Silt

Voor Silt blijft de btw-afwikkeling een aandachtspunt, gezien de complexiteit van de activiteitenmix en de mogelijke impact van rulings, interpretaties of wijzigingen in wetgeving. Daarnaast is ook de duurzaamheid van het exploitatiemodel van de evenementenzaal een financieel risico. Wijzigingen in bezettingsgraad, marktwerking, tarifiering of subsidiëring kunnen de structurele inkomsten beïnvloeden. Tot slot kan de toegepaste verdeelsleutel tussen partners of betrokken entiteiten gevolgen hebben voor de gemeentelijke bijdrage of terugvorderingsmogelijkheden. Het blijft daarom noodzakelijk om zowel de fiscale positie als het operationele model van Silt nauwgezet te monitoren.

Projectplanning en overbudgettering

Een terugkerend probleem binnen veel gemeentebesturen is de lage realisatiegraad van het geplande investeringsprogramma. Uitvoeringsgraden van minder dan 60% zijn geen uitzondering. Dit leidt tot diverse knelpunten: niet alleen wordt de projectplanning daardoor bemoeilijkt, maar ook de budgettering verliest aan realiteitswaarde. Bovendien kan een beperkte uitvoering van investeringen resulteren in een inefficiënt gebruik van financiële middelen. Een degelijk projectmanagement en een nauwgezette opvolging zijn hiervoor onontbeerlijk.

Een bijkomend gevolg van een lage realisatiegraad is dat het financieel beheer complexer wordt. Wanneer investeringsuitgaven moeilijk voorspelbaar zijn, wordt het lastiger om een accurate kasplanning op te maken en ontstaat onzekerheid over het moment waarop grote betalingen effectief zullen plaatsvinden. Hierdoor wordt het voor het bestuur moeilijker om beschikbare middelen optimaal te beleggen: we zijn vaker aangewezen op kortlopende, minder rendabele beleggingen om voldoende buffers aan te houden. Inzet op een meer betrouwbare en realistische projectplanning kan toelaten om liquiditeiten gericht en voor langere periodes te beleggen, wat op termijn extra opbrengsten kan genereren en de financiële slagkracht van het bestuur versterkt.



Opvolging inkomende subsidies

De risico's bij inkomende subsidies zijn driedelig.

Vooreerst is er het risico dat er subsidies worden mislopen doordat het bestuur enerzijds onvoldoende zicht heeft op alle subsidies en dus niks indient of anderzijds ze de voorwaarden onvoldoende kan inschatten en op die manier een subsidiedossier indient die geringe kans op slagen heeft.

Daarnaast bestaat er ook het risico dat eens de subsidie is binnengehaald, het bestuur ze (gedeeltelijk) verliest doordat de voorwaarden niet worden vervuld of rapportering niet wordt nageleefd.

Tenslotte is er het risico dat eens de subsidie wegvalt de kost nog steeds blijft en de financiële last bij het bestuur hierdoor sterk stijgt. Vaak worden subsidies toegekend om lokale besturen te stimuleren in een bepaalde (beleids)richting maar niet om ze blijvend structureel te financieren. Het bestuur kan dit risico beperken door de uitgaven te herzien zodat de financiële weerslag meevalt.

Verkoop onroerende goederen

In het kader van het meerjarenplan worden diverse onroerende goederen verkocht om financiële ruimte te creëren voor toekomstige investeringen. Hoewel deze verkopen zijn opgenomen in de planning, blijft er steeds een zekere mate van onzekerheid bestaan. Zo kan het voorkomen dat de verwachte verkoopprijs niet wordt gerealiseerd, of dat de verkoop vertraging oploopt door marktontwikkelingen of juridische procedures. Deze risico's kunnen een impact hebben op het meerjarenplan en de uitvoering van geplande projecten.

In het meerjarenplan worden verwachte verkoopopbrengsten geraamd op basis van recente schattingsverslagen.

Cybercriminaliteit

Steeds meer worden organisaties geconfronteerd met cybercriminaliteit. De belangrijkste is waar bestanden versleuteld worden en pas vrijgegeven worden na betalen van losgeld (ransomware). Dergelijke ransomware kan indringen door het openen van verdachte mails of bestanden. Ook lokale besturen ontsnappen hier niet aan. De gevolgen kunnen ernstig zijn: dienstverlening aan burgers valt stil, kantoormedewerkers zijn technisch werkloos, geen toegang tot planning voor de arbeiders, ... Het kan weken aanslepen om alle systemen weer operationeel te krijgen, tegen een hoge inzet van mensen en middelen. Het bestuur is zich bewust van dit risico en onderneemt acties om dit risico beter te beheersen.

Tot slot

Het bestuur tracht de geïdentificeerde risico's zo nauwkeurig mogelijk in te schatten en waar haalbaar te beheersen of af te dekken. De ruim positieve autofinancieringsmarge biedt daarbij een substantiële financiële buffer. Hierdoor beschikt de gemeente over voldoende veerkracht om onvoorziene ontwikkelingen en externe schokken op te vangen, ook wanneer deze buiten de directe beïnvloedingssfeer van het lokaal bestuur vallen. Deze financiële robuustheid ondersteunt de continuïteit van het beleid en waarborgt de stabiliteit van de gemeentelijke dienstverlening in de volledige meerjarenplanperiode.



Overzicht van de personeelsinzet

In onderstaande tabel wordt een overzicht opgenomen van de personeelsinzet binnen de organisatie op datum van 1/01/2026.

VTE staat voor voltijdsequivalent. Het is een maatstaf die gebruikt wordt om de personeelsinzet uit te drukken in voltijdse eenheden, ongeacht het aantal personen. Eén VTE komt overeen met één voltijdse medewerker. Een halftijdse medewerker telt bijvoorbeeld als 0,5 VTE. Deze eenheid maakt het mogelijk om personeelsaantallen op een gestandaardiseerde manier te vergelijken en te analyseren.

Afdeling	Statuut	VTE volgens aanstelling
Domein en gebouwen	Vastbenoemd	56,00
	Contractueel	120,30
Financiën	Vastbenoemd	9,00
	Contractueel	5,10
Interne zaken	Vastbenoemd	8,00
	Contractueel	16,50
Personeelszaken	Vastbenoemd	3,00
	Contractueel	9,00
Vrije tijd en communicatie	Vastbenoemd	37,00
	Contractueel	34,50
Welzijn	Vastbenoemd	6,00
	Contractueel	70,12
Zorg	Vastbenoemd	1,00
	Contractueel	70,45
Algemeen directeur	Vastbenoemd	1,00
Totaal	Vastbenoemd	121,00
	Contractueel	325,97



Overzicht van de IGS en de andere verbonden entiteiten

In het kader van het meerjarenplan 2026–2031 wordt hieronder een overzicht gegeven van de verbonden entiteiten waarmee de gemeente Middelkerke een duurzame relatie onderhoudt. Dit overzicht heeft tot doel de gemeenteraadsleden op een transparante en toegankelijke manier inzicht te bieden in de bestuurlijke en financiële banden die bestaan met externe organisaties, en in de financiële middelen die daaraan worden toegekend.

Onder een verbonden entiteit wordt verstaan: elke organisatie die bijdraagt aan de uitvoering van gemeentelijke taken, of waarvoor het gemeentebestuur een wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten.

De verbondenheid kan blijken uit:

- vertegenwoordiging in bestuursorganen;
- goedkeuringsbevoegdheid voor begrotingen;
- financiële transacties of borgstellingen;
- uitwisseling of terbeschikkingstelling van personeel;
- aandelenbezit, beheersovereenkomsten of feitelijke relaties.



In onderstaande tabel kan een overzicht worden teruggevonden van de deelnemingen.

Rubriek	Compa	Omschrijving	aantal aandelen	nominale waarde	Beginwaarde	volstort
		Deelneming in intercommunales				
2810000	GE	DE WATERGROEP	23962		442.043,10	442.043,10
2810000	GE	EFIN	241739		30.043.452,00	30.043.452,00
2810000	GE	FARYS	310526		14.273.507,27	14.243.732,27
2810000	GE	FLUVIUS OV	1	24,79	24,79	24,79
2810000	GE	FLUVIUS WEST	566137	25,00	14.153.425,00	14.153.425,00
2810000	GE	I.K.W.V.			2.354,99	2.354,99
2810000	GE	I.V.O.O.-OOSTENDE	16016	25,00	400.400,00	400.400,00
2810000	GE	OVCO CREMATORIUMBEHEER OOSTENDE	18872	5,00	94.360,00	94.360,00
2810000	GE	WOONWEL			6.800,00	2.013,24
2810000	GE	WVI	6261	25,00	156.525,00	156.525,00
		Andere Deelnemingen				
2840000	GE	DE LIJN	1190	24,79	29.722,45	28.028,94
2840000	GE	ETHIAS	14	8.602,90	120.440,60	120.440,60
2840000	GE	IJZER & ZEE	2500	12,50	31.250,00	8.646,47
2840000	GE	JOBPUNT VLAANDEREN			2.503,79	2.503,79
2840000	OC	ETHIAS	6	8.602,90	51.617,40	51.617,40
2840000	OC	IJZER & ZEE	1500	12,50	14.054,59	4.695,41
2840000	OC	JOBPUNT VLAANDEREN			966,81	966,81



Het gemeentebestuur is daarnaast nauw verbonden met onderstaande entiteiten en voorziet in exploitatie- en/of investeringstoelagen. De bedragen zijn opgenomen in de bijhorende tabel.

Exploitatietoelagen Kerkfabrieken	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Onze-Lieve-Vrouw-Bezoeking Lombardsijde	51.478,77	62.655,18	63.424,73	63.566,45	64.360,97	65.167,97
Sint-Laurentius Westende	0,00	33.930,76	34.465,99	35.017,22	35.584,98	36.169,78
Onze-Lieve-Vrouw Mannekensvere	20.332,48	31.723,91	31.976,43	32.231,74	32.489,81	32.750,69
Onze-Lieve-Vrouw Schore	41.144,17	43.178,90	43.361,91	31.343,97	31.425,07	31.505,15
St.-Niklaas Slijpe	17.744,03	30.989,50	29.009,57	29.235,11	29.472,23	29.718,90
St-Willibrordus Middelkerke	5.622,49	96.099,77	76.185,95	76.726,45	78.368,45	79.565,18
Bethelkerk	13.445,91	10.691,80	10.905,65	11.123,76	11.346,26	11.573,18

Investeringstoelagen Kerkfabrieken	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Onze-Lieve-Vrouw-Bezoeking Lombardsijde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sint-Laurentius Westende	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Onze-Lieve-Vrouw Mannekensvere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Onze-Lieve-Vrouw Schore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
St.-Niklaas Slijpe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
St-Willibrordus Middelkerke	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bethelkerk	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Toelagen aan de politiezone	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Werkingsloelage	5.750.000	3.500.000	6.800.000	7.000.000	7.000.000	7.250.000
Investeringsubsidie	1.300.000	1.200.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Toelagen aan de hulpverleningszone						
Werkingsloelage	1.022.256	1.042.701	1.063.555	1.084.826	1.106.522	1.128.653
Investeringsubsidie	1.152.000	320.000	96.000	736.000	96.000	96.000

Toegestane subsidies AGB	2026	2027	2028	2029	2030	2031
prijssubsidie 3e betalers gebruik zalen De Branding	145.000	145.000	145.000	145.000	145.000	145.000
prijssubsidie 3e betalers bezoek Les Zéphyrs	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500
prijssubsidie 3e betalers gebruik kantine Leffinge	15.730	15.730	15.730	15.730	15.730	15.730
prijssubsidie 3e betalers gebruik kantine Lombardsijde	15.730	15.730	15.730	15.730	15.730	15.730



GEMEENTELIJKE VERTEGENWOORDIGERS IN INTERCOMMUNALES, VERENIGINGEN EN DIVERSE ORGANISATIES (toestand dd. 31/07/2025)

a) INTERCOMMUNALES - GEMEENTE MIDDELKERKE

	<u>Naam intercommunale</u>	<u>Naam vertegenwoordiger</u>
1)	IKWV Intercommunale Kustreddingsdienst	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger AV	Lieve Landuyt
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger AV	Dirk Gilliaert
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	1 kandidaat-bestuurder (voorkeurkandidaat)	Henk Dierendonck
	1 raad van bestuur met raadgevende stem	Frederick Spaey
2)	WVI	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Wim Dedecker
	plaatsvervangend vertegenwoordiger a.v.	Vincent Maeyaert



	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	1 kandidaat – bestuurder (regio-Oostende-Brugge)	Wim Dedecker
	1lid raad van bestuur met raadgevende stem	Johan Töpke
3)	IVOO Intercommunale voor vuilverwijdering en-verwerking voor Oostende en ommeland	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Chris Niville
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger a.v.	Natacha Lejaeghere
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	2 kandidaat-bestuurders (liefst bevoegde schepen)	Henk Dierendonck Vincent Maeyaert
	1 kandidaat-bestuurder met raadgevende stem (= uit oppositie; 3 jaar)	Francine Ampe-Duron
4)	CREAT SERVICES DV (tmvs dv)	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Dirk De Poortere
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger a.v.	Leen Verstraete
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	



Rvb	1 kandidaat-bestuurder	Wim Dedecker
5)	FLUVIUS WEST	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Noëlla Wauters
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger a.v.	Ethel De Blieck
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	1 kandidaat - bestuurder	Vincent Maeyaert
	1 kandidaat - lid RBC (regionaal bestuurscomité Mandel)	Vincent Maeyaert
	1 kandidaat bestuurder met raadgevende stem (= uit oppositie)	
6)	EFIN	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	-1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Vincent Maeyaert
	-1 plaatsvervangend vertegenwoordiger a.v.	Jean-Marie Dedecker
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	1 kandidaat - lid Raad van Bestuur EFIN	Wim Dedecker



7)	Vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Oostende (OVCO)	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	2 effectieve vertegenwoordigers a.v.	1.Dirk De Poortere 2.Natacha Lejaeghere
	2 plaatsvervangende vertegenwoordigers a.v.	1.Leen Verstraete 2.Wim Dedecker
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	2 kandidaten – leden raad van bestuur	Bestuurder 1 : Vincent Maeyaert bestuurder 2 : Lieve Landuyt
	2 kandidaten – leden raad van bestuur met raadgevende stem	Patrick Meurice (zit in RvB) Elien Huyghe (blijkbaar niet in RvB – eerste opvolger)
8)	FLUVIUS OV opdrachthoudende vereniging	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectief vertegenwoordiger a.v.	Vincent Maeyaert
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger a.v.	Lieve Landuyt
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	1 kandidaat-bestuurder	Leen Verstraete



9)	Beleidsgroep Energiehuis WVI	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
	1 effectieve vertegenwoordiger	Henk Dierendonck
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger	Natacha Lejaeghere
10)	FARYS OV a.v. <u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectief vertegenwoordiger a.v.	Chris Niville
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger a.v.	Ethel De Blieck
	1 Regionaal Adviescomité Domeindiensten IMWV	Leen Verstraete
	1 Adviescomité Secundaire Diensten	Dirk De Poortere
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
	1 kandidaat-bestuurder	Noëlla Wauters



VERENIGINGEN EN ANDERE ORGANISATIES

a) VERENIGINGEN – GEMEENTE MIDDELKERKE

1)	<u>Naam vereniging</u>	<u>Naam vertegenwoordiger</u>
2)	(Uitdovend) IJzer en zee - Sociale huisvestingsmaatschappij	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Van Kerschaver Geert
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	1 kandidaat - bestuurder	Wim Landuyt
	(+ 1 kandidaat-bestuurder voordragen in kader genderverhouding)	/
3)	De watergroep	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 afgevaardigde a.v.	Chris Debeuckelaere
	1 plaatsvervangend afgevaardigde a.v.	Nancy Casteleyn-Depuydt
	1 vertegenwoordiger aandeelhoudersbestuur drinkwater	Eric Vandewalle
4)	WPS West-Vlaamse Politieschool v.z.w.	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	



AV	2 vertegenwoordiger a.v.: - 1 ambtshalve = burgemeester - 1 raadslid door gr aan te duiden	Dedecker Jean-Marie De Poortere Dirk
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
	1 kandidaat - bestuurder	/
5)	Woonsprong	
AV	- <u>Rechtstreeks aan gemeente toegekend</u> 1 effectief vertegenwoordiger A.V. 1 plaatsvervangend vertegenwoordiger A.V. <u>-Bestuurders</u> bestuurder 1 bestuurder 2	AV eff: Filip De Meulenaere AV Plv: Marissa Van Boven Bestuurder 1: Dirk Gilliaert Bestuurder 2: Wim Landuyt
	<u>toewijzingsraad</u> 1 effectief vertegenwoordiger 1 plaatsvervangend vertegenwoordiger	Ilse Ravestyn Nathalie Volcke
	(+ 1 kandidaat-bestuurder voordragen in kader genderverhouding)	Machteld Meesschaert



6)	Vereniging voor Openbaar Groen	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Av	1 effectief vertegenwoordiger a.v.	Henk Dierendonck
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger a.v.	Vincent Maeyaert
7)	OVSg - v.z.w. Onderwijssecretariaat van de steden en gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Ethel De Blicq
8)	VVSG Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Leen Verstraete
9)	vzw Surfclub Westende-Nieuwpoort	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 effectieve vertegenwoordiger a.v.	Wim Dedecker



10)	Middenkustpolder	
	(burgemeester ambtshalve lid av)	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 lid algemene vergadering	Henk Dierendonck
	1 plaatsvervangend lid algemene vergadering	Dirk De Poortere
	<u>-onrechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
Rvb	1 lid bestuursvergadering (burgemeester ambtshalve)	Dedecker Jean-Marie
	1 plv. lid bestuursvergadering	Henk Dierendonck
11)	Bekkenbestuur IJzer	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
AV	1 Stemgerechtigd lid av	Henk Dierendonck
	1 plaatsvervangend lid av	Jean-Marie Dedecker
12)	Scholengemeenschap	
	<u>-rechtstreeks aan gemeente toegekend</u>	
	1 Stemgerechtigd lid beheerscomité	Ethel De Blicck



	1 plaatsvervanger - Stemgerechtigd lid beheerscomité	Natacha Lejaeghere
13)	Kringloopcentrum kust vzw	
AV	1 vertegenwoordiger av (tevens lid van de raad van bestuur)	Ethel De Blieck
14)	Projectvereniging Kustergoed	
Rvb	1 Lid raad van bestuur	Natacha Lejaeghere
	1 Lid raad van bestuur met raadgevende stem	Francine Ampe-Duron
15)	Projectvereniging Perspectief	
Rvb	1 lid raad van bestuur	Ethel De Blieck
	1 lid raad van bestuur met raadgevende stem	Katrien Goemaere
16)	De Lijn	
AV	1 effectief vertegenwoordiger algemene vergadering	Eric Vandewalle
17)	EthiasCo	
AV	1 effectief vertegenwoordiger algemene vergadering	Wim Dedecker



18)	Vervoerregioraad Oostende	
	Vertegenwoordiger 1	Dedecker Jean-Marie
	Vertegenwoordiger 2	Descheemaecker Marc
	Ambtelijke vertegenwoordiger	Sofie Feys
19)	OFP Prolocus	
AV	1 effectief vertegenwoordiger A.V.	Descheemaecker Marc
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger A.V.	Lejaeghere Natacha

b) VERENIGINGEN – OCMW MIDDELKERKE

	<u>Naam vereniging</u>	<u>Naam vertegenwoordiger</u>
1)	Vereniging voor Openbaar Groen	
AV	1 effectief vertegenwoordiger av	Gilliaert Dirk
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger av	Wauters Noëlla



2)	MIDDENKUSTPOLDER	
AV	1 effectief vertegenwoordiger av	Niville Chris
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger av	Lejaeghere Natacha
3)	Ethias	
AV	1 effectief vertegenwoordiger algemene vergadering	Vincent Maeyaert
4)	OFP Prolocus	
	1 effectief vertegenwoordiger	Gilliaert Dirk
	1 plaatsvervangend vertegenwoordiger	De Blieck Ethel
5)	LAC (lokale adviescommissie)	
	1 vertegenwoordiger lokale adviescommissie	Niville Chris

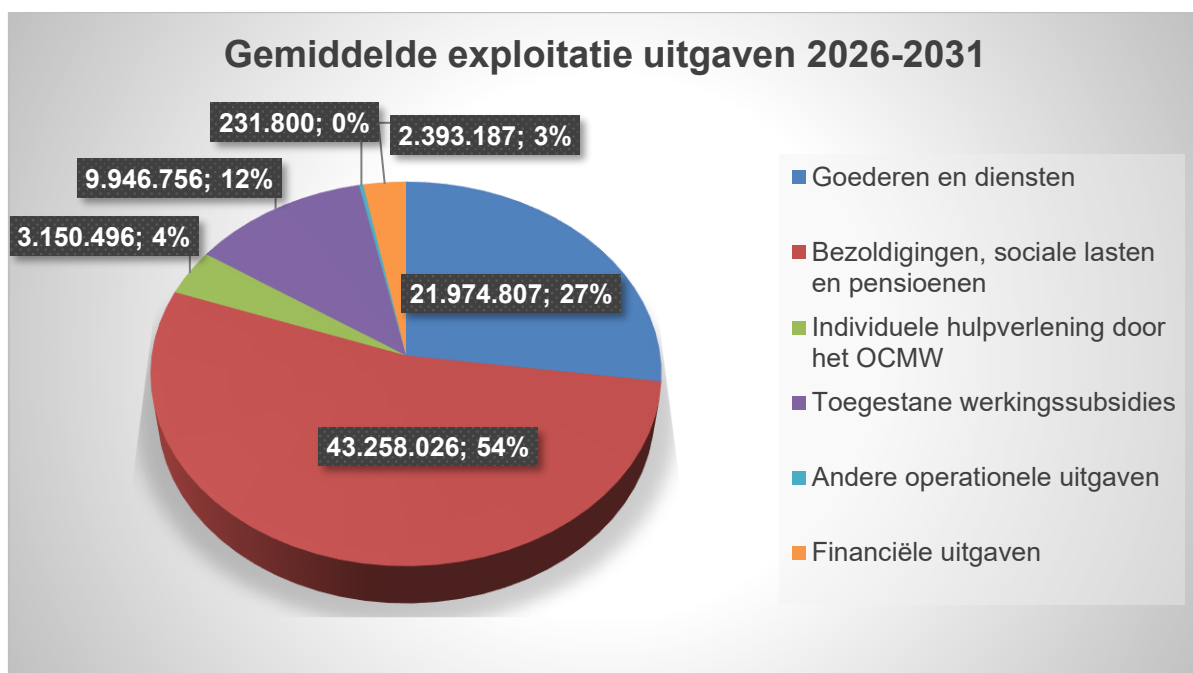


Beschrijving van de grondslagen en de assumpties

Om de raadsleden in staat te stellen de financiële nota van het meerjarenplan correct te beoordelen, is het essentieel dat zij inzicht hebben in de uitgangspunten die het bestuur hanteert bij de raming van de ontvangsten en uitgaven. Onderstaand worden de belangrijkste toegelicht. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen exploitatie, investering en financiering.

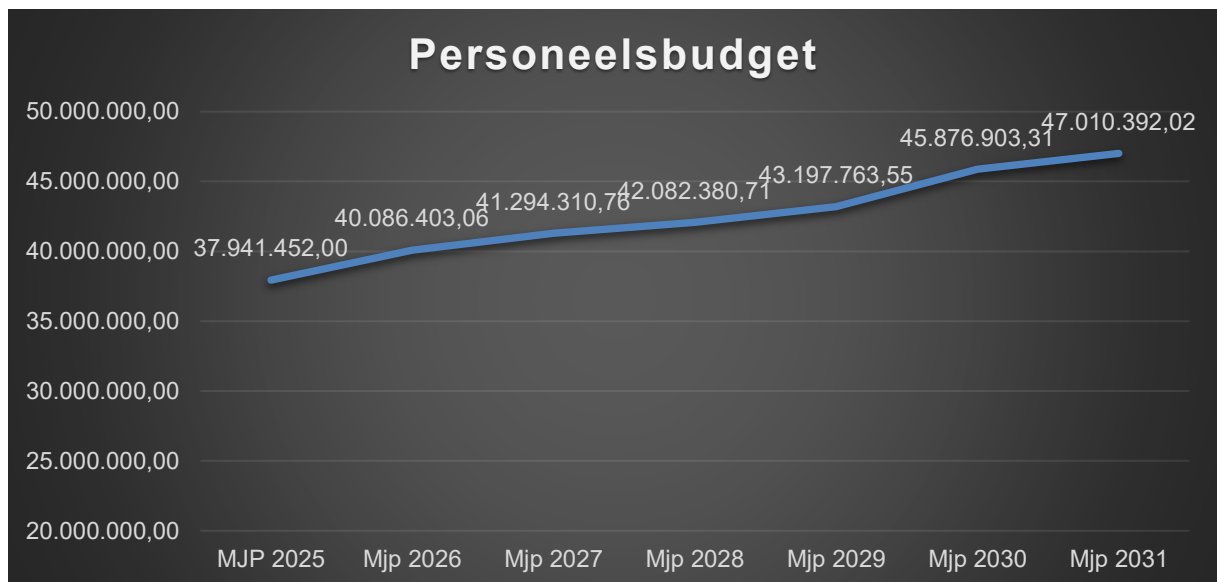
De cijfers zijn ook terug te vinden in **schema T2** (ontvangsten en uitgaven naar economische aard) pagina 46 en volgende.

EXPLOITATIE - exploitatie uitgaven





Personeelsuitgaven



Uitgangspunten voor raming personeelsuitgaven 2026

De personeelsuitgaven vormen één van de belangrijkste uitgavenposten. Voor de raming van de personeelsuitgaven in 2026 werd rekening gehouden met de volgende parameters:

- Indexaanpassing cf. de prognose van het Federaal Planbureau
De overschrijding van de spilindex wordt door het Federaal Planbureau verwacht in januari 2026. De daaropvolgende spilindex zou niet overschreden worden in 2026.
- Percentage werkgeversbijdrage voor de **pensioenen**: 45%
- Percentage **tweede pensioenpijler**: 4,5% (+ 0,5% t.o.v. 2025 = nieuw beleid (actie 1.7.1.1))
- Werkgeversaandeel **maaltijdcheques**: € 8,90 (+ € 2 t.o.v. 2025 = nieuw beleid (actie 1.7.1.1))
- Er wordt rekening gehouden met de **periodieke verhogingen**.
- Er wordt rekening gehouden met het eventueel doorschuiven in de **functionele loopbaan**.
- Werknemers die deeltijds werken, worden gebudgetteerd overeenkomstig hun arbeidsbreuk in 2026.
- Er wordt geen rekening gehouden met de opname van 20 dagen onbetaald verlof en andere mogelijke onbetaalde afwezigheden.
- Het **vakantiegeld uit dienst** werd niet berekend.
- Het **seizoenpersoneel** wordt begroot volgens de vastgestelde noden. De berekeningswijze is forfaitair.



- De reddingsdienst wordt in de begroting voorzien op basis van de uitgaven in 2025 +2% (index)
 - In het woonzorgcentrum worden 4 extra jobstudenten verpleging/verzorging voorzien
- De **hospitatieverzekering** werd geraamd op basis van de facturen in 2025 inclusief het toepassen van de nodige indexeringen.
- De **verzekeringsbijdragen** arbeidsongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid werden geraamd op basis van de facturen 2025 mits toepassing van de nodige indexeringen.
- De reeds gekende pensioneringen en indien van toepassing de vervangingen van die personeelsleden.
- De nieuwe aanwervingen.

Uitgangspunten voor raming personeelsuitgaven 2027-2031

Voor de raming van de personeelsuitgaven 2027-2031 werd rekening gehouden met de volgende parameters:

- Nieuwe beleidskeuzes (actie 1.7.1.1):
 - Percentage **tweede pensioenpijler**: 5% vanaf 2027
 - Werkgeversaandeel **maaltijdcheques**: € 10,90 vanaf 2027 (+ € 2 t.o.v. 2026)
 - Budget voor ontwikkeling loonhuis: € 1,4 mio vanaf 2030
- De stijging van de responsabiliseringsbijdrage ter financiering van de lokale pensioenlast volgens de prognoses van de Federale Pensioendienst en rekening houdend met de korting op de responsabiliseringsbijdrage (namelijk 30% van de kostprijs van de tweede pensioenpijler voor contractuelen). Volgens de Federale Pensioendienst is deze korting zeker tot en met 2028.
- Voor de jaren 2027-2031 is nog geen informatie van het Federaal Planbureau gekend omtrent de evolutie van het indexcijfer. In het meerjarenplan wordt rekening gehouden met één indexaanpassing per jaar.
- Uit het verleden (jaarrekeningcijfers) kan men vaststellen dat er jaarlijks een overschot is op het personeelsbudget. Dit kan hoofdzakelijk verklaard worden door het niet invullen of deels invullen van voorziene vacatures, minderuitgaven door niet-gewaarborgde ziekte en/of disponibiteit en door opname verlof zonder wedde. Dit rekeningoverschot zou voldoende moeten zijn om toekomstige verhogingen op te vangen (functionele loopbaan, periodieke verhogingen, stijging percentage werkgeversbijdrage voor de pensioenen, ...).



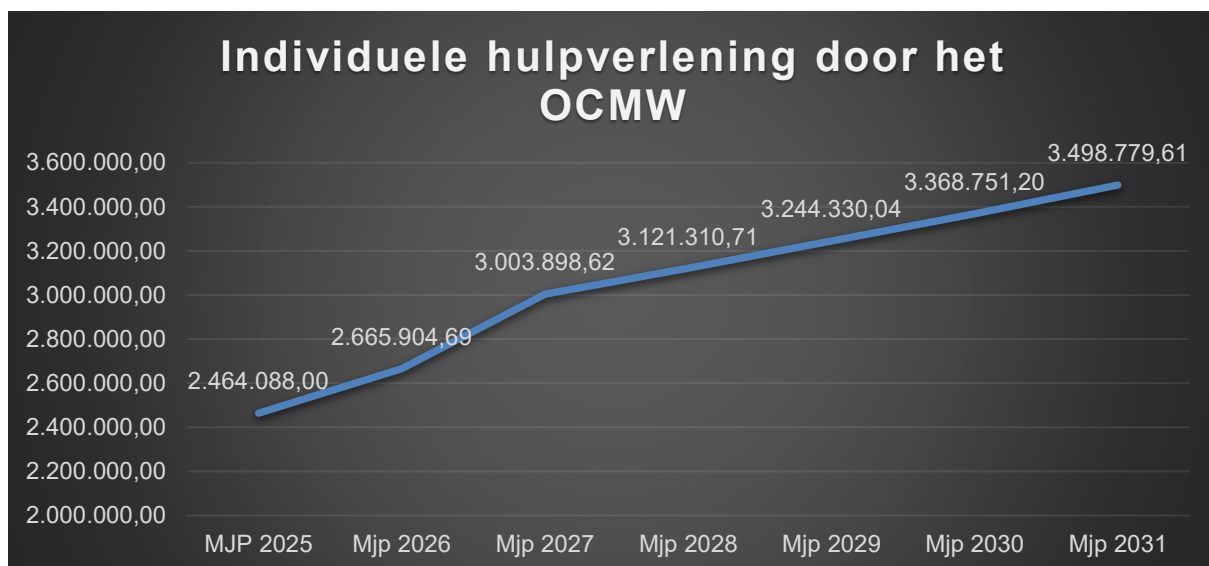
Werkingsuitgaven



- De piek in 2026 is voornamelijk te verklaren door het budgetteren van een provisie voor de éénmalige schadevergoeding (2 mio euro) die de gemeente mogelijks moet betalen in het kader van de gerechtelijke procedure tussen NV Testerep (Willemen) en de gemeente m.b.t. het vorige casinoproject. In de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 werd het budget voor deze schadevergoeding geschrapt.
- De evolutie van de werkingskosten vertoont in de komende jaren een afwisselend stijgend en dalend patroon. Deze schommelingen hangen voornamelijk samen met de voorzieningen voor het onderhoud en de optimalisatie van het bestaande patrimonium en met de ingebruikname van meerdere nieuwe infrastructuurprojecten, waaronder de nieuwe school in Leffinge, het nieuw gemeentehuis, de drie gecentraliseerde groepsoptvangs en de nieuwe sporthal. Deze uitbreidingen gaan gepaard met bijkomende kosten voor onderhoud, energie en operationele ondersteuning. Ook de organisatie van nieuwe media-events draagt bij tot de variatie in de werkingsuitgaven.



Individuele hulpverlening door OCMW

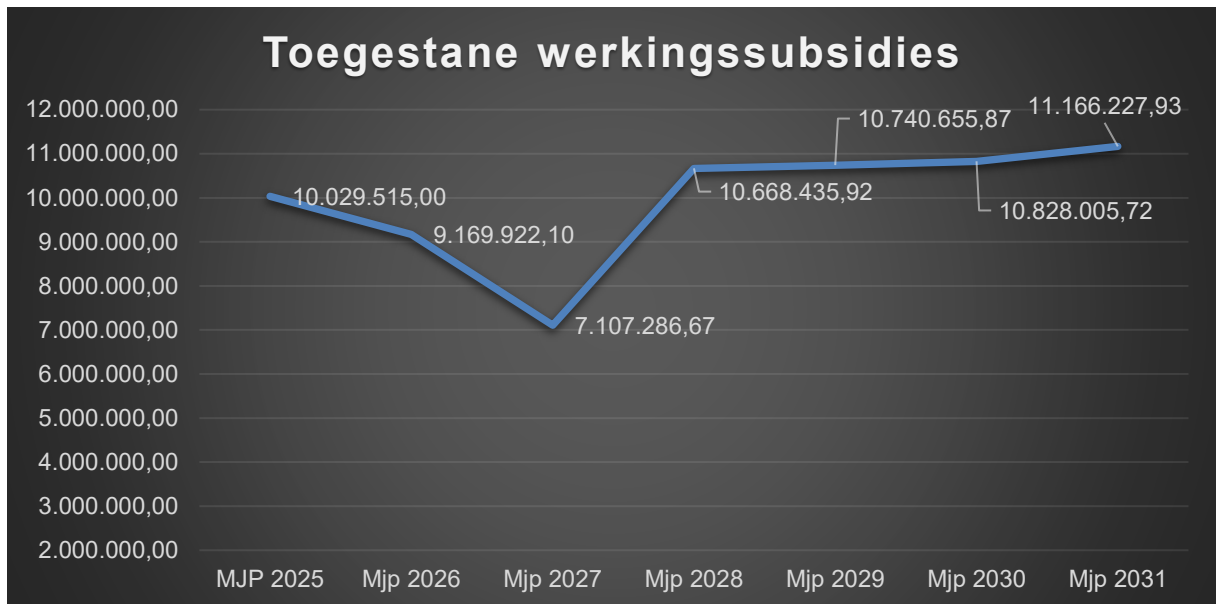


De sociale dienst van het OCMW blijft instaan voor individuele hulpverlening, waaronder leeflonen, installatiepremies, voedselondersteuning en diverse tussenkomsten zoals huur, medische kosten en socioculturele participatie. Voor de periode 2026–2031 wordt een verdere stijging van deze uitgaven verwacht door het toenemende aantal hulpvragen, gedreven door blijvende sociaal-economische druk zoals stijgende huurprijzen, inflatie en energiearmoede. Het leefloon wordt gedeeltelijk gefinancierd via federale tussenkomsten van de POD Maatschappelijke Integratie.

Daarnaast zal het federale regeerakkoord leiden tot bijkomende druk op de OCMW's. De geplande hervorming van de werkloosheidsuitkeringen, waarbij de uitkering in de tijd wordt beperkt vanaf 2026, zal vermoedelijk resulteren in meer aanvragen voor een leefloon.



Werkingssubsidies en tussenkomsten voor verbonden entiteiten



Bijdrage hulpverleningszone: de jaarlijkse bijdrage wordt voorzien overeenkomstig de bedragen die opgenomen zijn in de meerjarenplanning van Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen.

Bijdrage politiezone: de jaarlijkse bijdrage wordt voorzien overeenkomstig de bedragen die opgenomen zijn in de meerjarenplanning van de politiezone.

Bijdrage besturen van de eredienst: de jaarlijkse bijdrage wordt geraamd overeenkomstig de bedragen die opgenomen zijn in de meerjarenplannen van de kerkfabrieken.

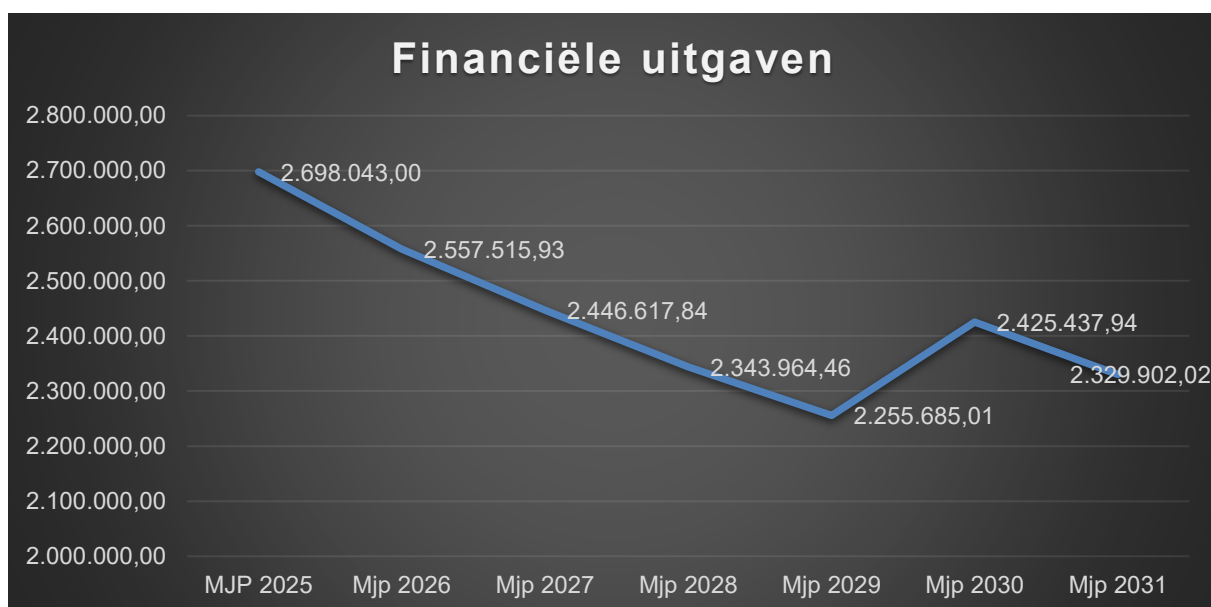
AGB: prijssubsidies te betalen aan het autonoom gemeentebedrijf Middelkerke ingevolge de derde betalingsregeling met de gemeente. Deze uitgaven worden geraamd overeenkomstig de laatste gekende rekeningcijfers.

De opvallende daling in 2027 wordt volledig verklaard door een vermindering van de gemeentelijke bijdrage aan de politiezone. In dat jaar wordt het positieve begrotingsresultaat van de voorbije jaren binnen de politiezone aangesproken, waardoor de werkingstoelage tijdelijk kan worden verlaagd. Hierdoor ontstaat een eenmalige en duidelijk af te lijnen daling in de grafiek.

Een overzicht van alle toegestane werkingssubsidies is terug te vinden in de documentatie bij het meerjarenplan (bundel 2 - tabel 'toegestane werkings- en investeringssubsidies' pagina 260 en volgende).



Financiële uitgaven



De financiële uitgaven in het kader van de lopende PPS-overeenkomsten (zwembad VITA en sporthal in sportpark De Krokodiel, assistentiewoningen site OCMW) worden voorzien in het meerjarenplan overeenkomstig de afgesloten contracten.

De financiële uitgaven in het kader van de lopende leningen worden gebudgetteerd volgens de vooruitzichten die verkregen worden van de bankinstellingen.

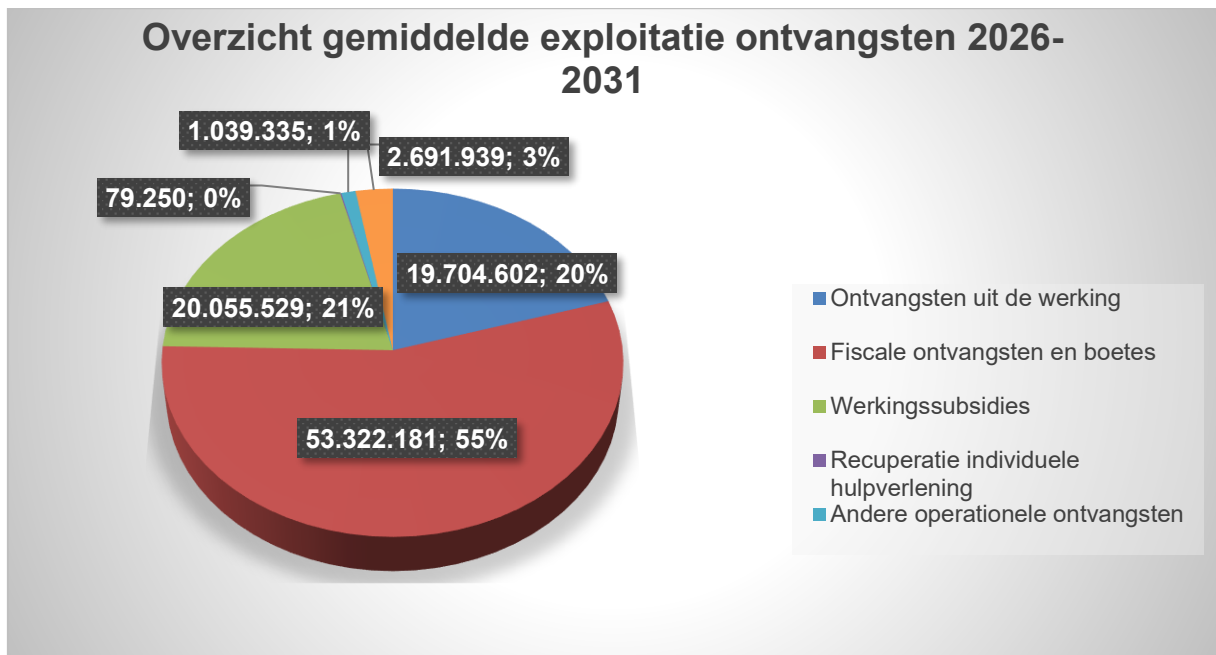
De stijging in 2030 wordt verklaard door de bouw van de nieuwe gemeenteschool in Leffinge, die gerealiseerd wordt via het DBFMO-model binnen het programma *Scholen voor Morgen*. Conform de regelgeving moeten deze projecten volledig bruto worden opgenomen in de gemeentelijke boekhouding. Dit omvat onder meer de lening van **€8,7 miljoen** en de bijhorende aflossingen en intresten die via het DBFMO-contract verrekend worden.

Tegenover deze uitgaven staat echter een zeer hoge subsidie-intensiteit: **81,5%** van de projectkost wordt door Vlaanderen gedragen. Daardoor ligt de werkelijke budgettaire impact voor de gemeente aanzienlijk lager dan de brutocijfers in de schema's laten uitschijnen. De verplichte boeking zorgt voor een zichtbare piek in de grafieken, maar de netto-kost beperkt zich tot een relatief klein deel van het totale projectbudget.

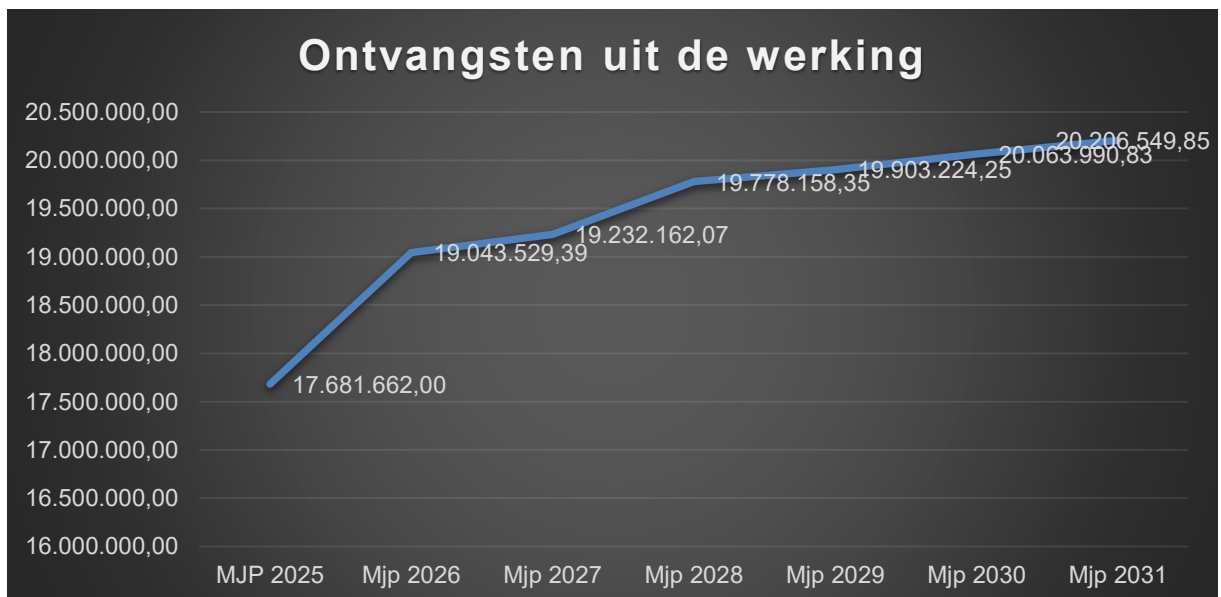
Deze specifieke boekhoudkundige verwerking creëert dus een vertekend beeld in het meerjarenplan, terwijl de effectieve financiële druk beheersbaar blijft dankzij de hoge subsidiëring en de gespreide DBFMO-structuur.



EXPLOITATIE – exploitatie ontvangsten



Ontvangsten uit de werking



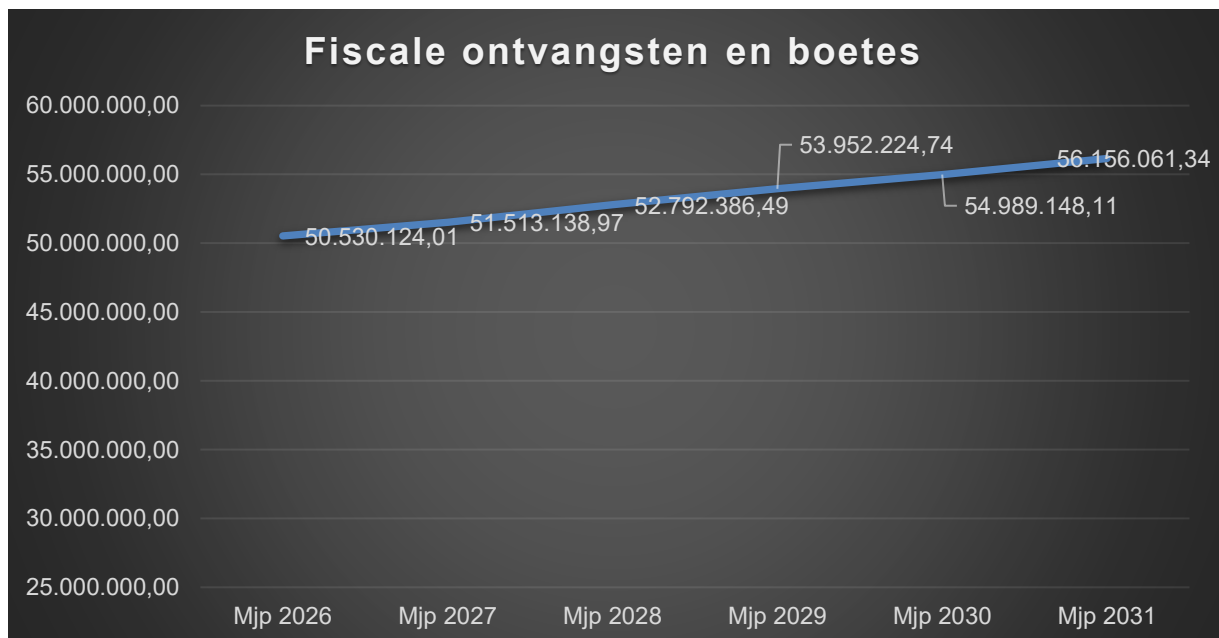
De ontvangsten uit de werking zijn gebaseerd op de rekeningcijfers 2024 en de laatste gegevens van het boekjaar 2025 voor wat betreft het gelijkblijvend beleid.



De stijging van de werkingsontvangsten wordt in hoofdzaak verklaard door de indexatie van verschillende concessie-inkomsten, waaronder die uit de exploitatie van de speelzaal, het hotel en het restaurant in het nieuw casinogebouw Silt. Daarnaast worden ook de werkingsontvangsten van diverse gemeentelijke diensten – onder meer MICE, het woonzorgcentrum en andere operationele activiteiten – mee geïndexeerd, wat bijdraagt aan de algemene groei van de recurrente inkomsten.

De inkomsten uit de OPC-straatconcessie hebben een gunstige invloed op de evolutie van de werkingsontvangsten. De stijging in deze ontvangsten wordt mede verklaard door de indexatie van enkele tarieven in het retributiereglement, waardoor de concessie een stabiele en recurrente bron van inkomsten blijft binnen het meerjarenplan.

Fiscale ontvangsten

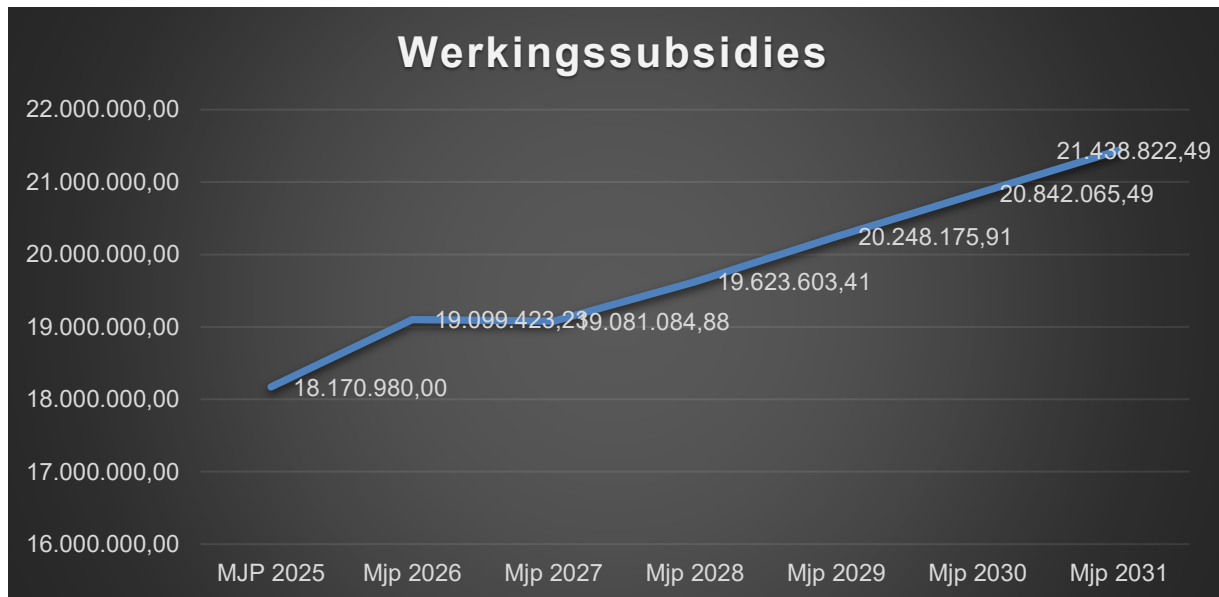


- Aanvullende personenbelasting: Voor de raming van de ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting werd uitgegaan van de meest recente ramingen van de FOD Financiën.
- Opcentiemen onroerende voorheffing: Voor de raming van de ontvangsten uit de opcentiemen onroerende voorheffing werd uitgegaan van de meest recente ramingen van de Vlaamse Belastingdienst.
- Belasting op tweede verblijven, belasting op exploitatie toeristische logies, milieubelasting: Voor de raming van deze belastingontvangsten werd uitgegaan van de laatst gekende cijfers en werd er rekening gehouden met een verhoging ten gevolge van de indexering van de tarieven.
- Ook de ontvangsten uit de terrasbelasting en de belasting op inname openbaar domein bij bouwwerken werd geraamd rekening houdende met een indexatie van de belastingtarieven.

Een overzicht van alle belastingontvangsten is terug te vinden in de documentatie bij het meerjarenplan (bundel 2 - tabel 'overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort' pagina 271).



Ontvangen werkingssubsidies



Algemene werkingssubsidies – AR 7400/4

Deze subsidies zijn volledig voorwaardenvrij. Het bestuur moet daarover geen enkele verantwoording afleggen.

- De subsidieontvangsten uit het gemeentefonds, sectoraal fonds, Elia compensatie, Gesco-regularisatiepremie worden gebudgetteerd volgens de prognoses van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

De Elia-compensatie, een aanvullende dotatie in het gemeentefonds, wordt stelselmatig afgebouwd (cf. Septemberverklaring Vlaamse regering 2023). In 2026 wordt hier 50% op bespaard, vanaf 2027 wordt de Elia-compensatie volledig afgeschaft.

- Extra middelen open ruimte: De Vlaamse Regering trekt extra middelen uit voor de gemeente met het oog op behoud van open ruimte. De bedragen van deze extra middelen per gemeente werden gepubliceerd op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur.
- Compensatie dividenden: Vanaf 2022 tot en met 2026 kent de Vlaamse Regering aan de gemeenten een algemene werkingssubsidie toe ter gedeeltelijke compensatie van hun verlies aan ontvangsten uit dividenden. Dat dividendverlies is een gevolg van de nieuwe tariefmethodologie die door de Vlaamse Regulator van de Elektriciteits- en Gasmarkt (VREG) werd vastgesteld voor de reguleringsperiode 2021-2024. De bedragen van deze extra middelen per gemeente werden gepubliceerd op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur.
- Dotatie responsabiliseringsbijdrage: Om het hoofd te kunnen bieden aan de stijgende pensioenuitgaven, kent de Vlaamse Regering vanaf 2020 aan de Vlaamse gemeenten, OCMW's, autonome gemeentebesturen, havenbedrijven, hulpverleningszones, politiezones, ziekenhuizen en welzijnsverenigingen een dotatie of algemene werkingssubsidie toe ten belope van de helft van de door hen verschuldigde responsabiliseringsbijdrage. De bedragen



van deze dotatie worden gepubliceerd op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Overzicht van de belangrijkste algemene werkingssubsidies:

Enti omschrijving	2026	2027	2028	2029	2030	2031
GE Gemeentefonds - basisdotatie	5.997.459,65 €	6.207.040,84 €	6.423.742,78 €	6.647.879,42 €	6.879.835,69 €	7.120.688,12 €
GE Regularisatiepremie contingentgesco's	1.200.084,82 €	1.200.084,82 €	1.200.084,82 €	1.200.084,82 €	1.200.084,82 €	1.200.084,82 €
GE Dotatie Responsabiliseringsbijdrage	523.000,00 €	598.210,80 €	717.076,87 €	847.334,83 €	988.086,71 €	1.125.906,69 €
GE Subsidie Open ruimte	500.762,00 €	548.379,00 €	612.708,00 €	634.153,00 €	656.348,00 €	679.320,00 €
GE sectorale subsidies + Elia (valt weg vanaf 2027)	542.230,82 €	340.281,43 €	340.281,43 €	340.281,43 €	340.281,43 €	340.281,43 €
GE Compensatiefonds - dividenden Fluvius	108.054,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
OC Gemeentefonds - basisdotatie	593.155,35 €	613.883,16 €	635.315,22 €	657.482,58 €	680.423,31 €	704.243,88 €
OC Dotatie Responsabiliseringsbijdrage	218.508,75 €	236.383,11 €	276.761,57 €	316.933,58 €	347.370,21 €	375.289,40 €
OC Regularisatiepremie contingentgesco's	192.033,76 €	192.033,76 €	192.033,76 €	192.033,76 €	192.033,76 €	192.033,76 €

Specifieke werkingssubsidies – AR 7405

In tegenstelling tot bovengenoemde 'algemene subsidies' zijn deze subsidies steeds rechtstreeks gerelateerd met een bepaalde voorwaarde/werking. Hieronder vallen onder meer de werkingssubsidies onderwijs, buitenschoolse kinderopvang, onthaalgezinnen, woon- en zorgcentra, ...

Overzicht belangrijkste specifieke subsidies:

Enti Omschrijving	2026	2027	2028	2029	2030	2031
GE Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijs	2.856.000,00 €	2.913.120,00 €	2.971.382,40 €	3.030.810,05 €	3.091.426,25 €	3.153.254,77 €
OC Toelagen GPMI/RMI/Leefloon/...	1.612.816,65 €	1.827.479,53 €	1.852.578,13 €	1.904.556,50 €	1.997.872,37 €	2.095.393,68 €
GE Specifieke werkingssubsidies - onthaalgezinnen	1.300.479,33 €	1.249.749,33 €	1.247.199,33 €	1.322.186,84 €	1.313.863,84 €	1.297.886,84 €
GE Specifieke werkingssubsidies - onderwijs	400.000,00 €	400.000,00 €	400.000,00 €	400.000,00 €	400.000,00 €	400.000,00 €
GE Specifieke werkingssubsidies - IBO	386.000,00 €	386.000,00 €	386.000,00 €	386.000,00 €	386.000,00 €	386.000,00 €
OC Subsidie Sociale Maribel - Sect.Fonds - WZC	325.000,00 €	325.000,00 €	325.000,00 €	325.000,00 €	325.000,00 €	325.000,00 €
OC Subsidie Sociale Maribel - Sect.Fonds - OCMW	250.000,00 €	250.000,00 €	250.000,00 €	250.000,00 €	250.000,00 €	250.000,00 €
OC IFIC-schalen - WZC	230.000,00 €	230.000,00 €	230.000,00 €	230.000,00 €	230.000,00 €	230.000,00 €
OC Bijdrage RIZIV einde loopbaan - WZC	210.000,00 €	210.000,00 €	210.000,00 €	210.000,00 €	210.000,00 €	210.000,00 €
OC Toelagen RMI : leefloon art 60 SEI (100%)	155.000,00 €	155.000,00 €	155.000,00 €	155.000,00 €	155.000,00 €	155.000,00 €
OC Toelagen RMI : leefloon (55%)	115.000,00 €	115.000,00 €	115.000,00 €	115.000,00 €	115.000,00 €	115.000,00 €
OC Recuperatie RSZ opleidingsprojecten - WZC	70.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €



Financiële ontvangsten

Uitgangspunten voor raming belangrijkste financiële ontvangsten

De ontvangsten uit de dividenden werden begroot op basis van de ramingen die verkregen werden van de intercommunes.

De dividendbedragen van EFIN werden aangepast ingevolge de verkoop van de B-aandelen (actie 1.8.1.1.). Door de verkoop daalt het belang van Middelkerke in het kapitaal van EFIN wat een negatief effect heeft op de dividendbedragen. Gezien de dividenden vooral bepaald worden door de A-aandelen, is de impact van de verkoop van de B-aandelen op de dividendbedragen echter eerder beperkt.

dividenden	2026	2027	2028	2029	2030	2031
EFIN - dividend	1.141.946,00	1.278.560,00	1.149.656,00	1.178.476,00	1.364.496,00	1.238.212,00
Fluvius West - Elektriciteit	767.048,61	748.657,03	779.603,03	854.090,49	863.185,30	864.581,38
Fluvius West - Gas	229.692,48	229.692,48	229.692,48	253.535,99	256.158,27	256.185,27
Fluvius West - kabel	465.187,91	465.187,91	465.187,91	465.187,91	46.518,79	
Ethias	6.230,00	6.230,00	6.230,00	6.230,00	6.230,00	6.230,00
TOTAAL	2.610.105,00	2.728.327,42	2.630.369,42	2.757.520,39	2.536.588,36	2.365.208,65

INVESTERINGEN

Investeringsuitgaven

Een gedetailleerde lijst van de investeringen voor de periode 2026-2031 is terug te vinden op pagina 55 en volgende.

Er wordt getracht om investeringen zo realistisch mogelijk te ramen en te spreiden in de tijd.

De belangrijkste investeringen zijn gekoppeld aan prioritaire acties (zie strategische nota en schema T3). Daarnaast zijn er nog investeringen opgenomen in het meerjarenplan die niet gelinkt zijn aan een actie, maar die deel uitmaken van het overig beleid. In het bijzonder gaat het om de investeringsprojecten "OB-A" en "OB-B".

Het investeringsproject "OB-A" bevat hoofdzakelijk jaarlijks terugkerende investeringsuitgaven (uitgaven in kader van ICT, onderhoud en herstellingen gebouwenbeheer, onderhoud rollend materieel, jaarlijkse investeringsenveloppes per dienst, ...). Het investeringsproject "OB-B" bevat alle andere investeringsuitgaven van het overig beleid.

Verkoop activa

Voor de verkoop van vaste activa wordt uitgegaan van ramingen op basis van (recente) officiële schattingen.



FINANCIERING

Financieringsontvangsten

De financieringsontvangsten in het kader van de lopende erfpachtovereenkomsten met het AGB worden voorzien in het meerjarenplan overeenkomstig de afgesloten contracten.

De financieringsontvangsten in het kader van de lopende doorgeefleningen met de kerkfabrieken worden gebudgetteerd volgens de vooruitzichten die verkregen worden van de bankinstellingen.

In het meerjarenplan 2026-2031 worden geen nieuwe bankleningen voorzien. In 2030 wordt wel een bedrag ingeschreven ten belope van **€ 8,7 mio** voor de financiering van de nieuwe gemeenteschool in Leffinge via het DBFMO-model binnen het programma *Scholen voor Morgen* (actie 1.5.1.6.).

Financieringsuitgaven (periodieke aflossingen schulden)

De financieringsuitgaven in het kader van de lopende PPS-overeenkomsten (zwembad VITA en sporthal in sportpark De Krokodiel, assistentiewoningen site OCMW) worden voorzien in het meerjarenplan overeenkomstig de afgesloten contracten.

De financieringsuitgaven (= kapitaalsaflossingen) in het kader van de lopende leningen en leasings worden gebudgetteerd volgens de vooruitzichten die verkregen worden van de bankinstellingen.

Vanaf 2030 wordt rekening gehouden met de financieringsuitgaven voor de bouw van de nieuwe gemeenteschool in Leffinge. Zoals reeds hoger vermeld (zie pagina ...) staat tegenover deze uitgaven een zeer hoge subsidie-intensiteit: **81,5%** van de projectkost wordt door Vlaanderen gedragen.



Plaats waar documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is

De documentatie bij het meerjarenplan kan geraadpleegd worden via de website www.middelkerke.be, 'Over Middelkerke', 'Organisatie', 'Beleidsdocumenten'.
[Beleidsdocumenten | Gemeente Middelkerke](#)

Andere relevante toelichtende informatie

/



Gestemd door de gemeenteraad en OCMW-raad in openbare vergadering van 17 december 2025

Namens de gemeenteraad:

De algemeen directeur,

de voorzitter,

Jurgen Vergauwe

Dirk De Poortere